

**Zariadenie pre seniorov, domov sociálnych služieb  
a špecializované zariadenie Turčianske Teplice  
v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja**

**Výročná správa**

**o činnosti a hospodárení Zariadenia pre seniorov, domova sociálnych  
služieb a špecializovaného zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti  
Žilinského samosprávneho kraja za rok 2014**



**Máj 2015**

## OBSAH

- 1. Sídlo, vznik a postavenie Zariadenia pre seniorov, domova sociálnych služieb a špecializovaného zariadenia (ďalej ZpS, DSS a ŠZ)*
- 2. Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb*
- 3. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2014*
- 4. Personálne podmienky a organizačná štruktúra*
- 5. Poskytovanie sociálnych služieb*
- 6. Financovanie sociálnych služieb a úhrady za poskytovanú sociálnu službu*
- 7. Plnenie cieľov, priorít a inovácie v poskytovaní sociálnych služieb za rok 2014*
- 8. Plán financovanie sociálnych služieb na rok 2015*
- 9. Kontakty na poskytovateľa sociálnych služieb*

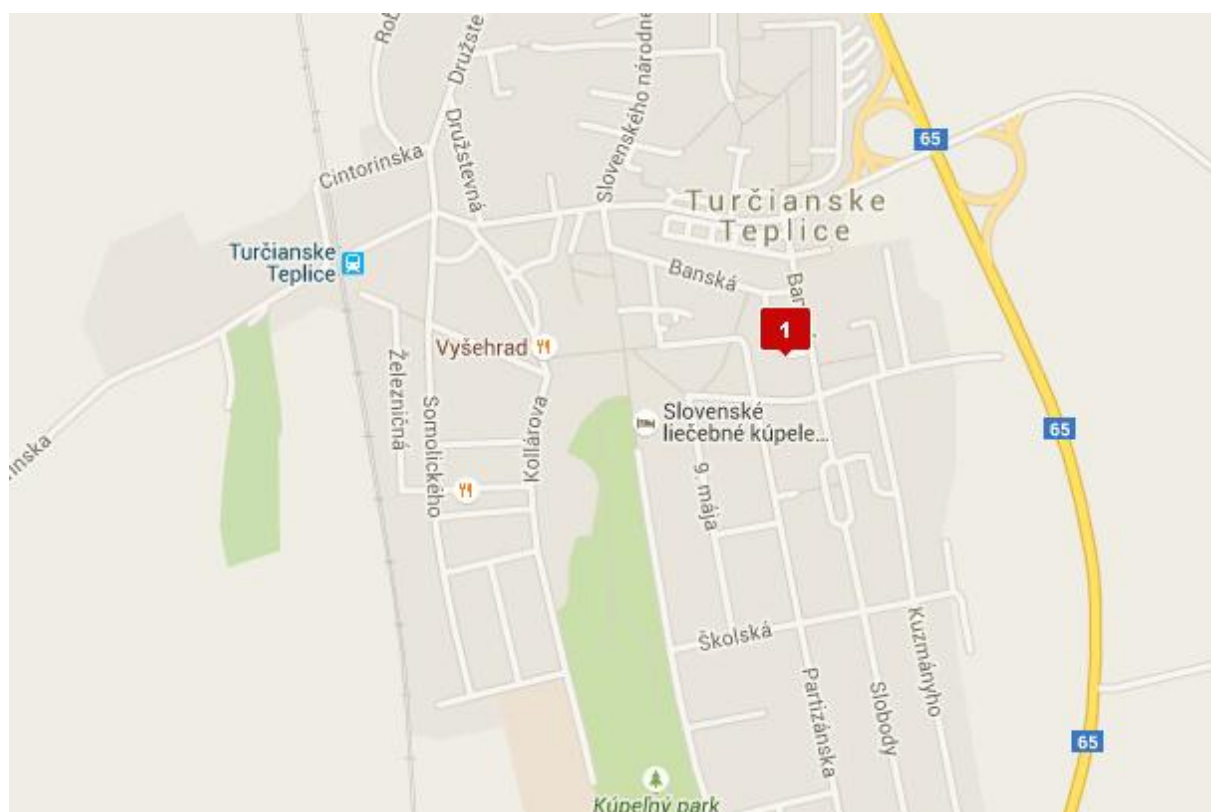
## *1. Sídlo, vznik a postavenie Zariadenia pre seniorov, domova sociálnych služieb a špecializovaného zariadenia (ďalej len ZpS, DSS a ŠZ)*

ZpS, DSS a ŠZ sídli na Banskej ulici 533/19 v Turčianskych Tepliciach. ZpS, DSS a ŠZ bolo postavené ako výsledok koncepcie v šesťdesiatych rokoch ako účelová stavba pre Stredoslovenský kraj. Do prevádzky bolo dané 1. júla 1963. Prví obyvatelia sa do domova nasťahovali 6. augusta 1963. Tento deň sa datuje za deň začatia prevádzky domova.

Bolo pripravené pre kapacitu 314 miest. Skladalo sa z komplexu šiestich budov. Tento komplex bol rozdelený na tri oddelenia, ležiace (111 miest), chodiace (160 miest) a gerontopsychiatrické (43 miest). V prízemí hlavnej budovy sa nachádzala administratívna časť, jedáleň, kuchyňa, údržbárska dielňa a kotolňa na pevné palivo. V areáli bola ubytovňa pre zamestnancov s kapacitou šiestich dvojposteľových izieb a dva služobné byty.

Zariadenie pre seniorov, domov sociálnych služieb a špecializované zariadenie je celoročnou pobytovou formou sociálnej starostlivosti.

Kapacita zariadenia k 31. decembru 2014 bola 280 prijímateľov sociálnej služby a 166 zamestnancov.



## *2. Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb*

ZpS, DSS a ŠZ je komplex ôsmich viacpodlažných budov, k nim v roku 1992 bola dobudovaná plynová kotolňa a blok D s rehabilitáciou, ambulanciami, archívom a novou práčovňou. Budovy sú rozdelené na bloky A, B, C, D podľa účelu. Blok A sa rozdeľuje na oddelenia A1, A2, A3. Žijú tu prevažne imobilní prijímatelia sociálnej služby, ktorí sú odkázaní na pomoc druhej osoby. Blok je zabezpečený výťahom a bezbariérovými vstupmi.

V prízemí sa nachádza vrátnica, administratívna časť, kuchyňa a jedáleň. Na tomto bloku žije 94 prijímateľov sociálnej služby.

V bloku B1 a B2 žije 80 prijímateľov sociálnej služby, ktorým sa poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej osoby s nepretržitým dohľadom – špecializované zariadenie.

Bloky B3, B4, B5 patria mobilným, ale žijú tu už aj imobilní a ťažko mobilní prijímatelia sociálnej služby. Spolu pre 100 prijímateľov sociálnej služby.

V bloku C na 1. poschodí je šesť izieb pre prijímateľov sociálnej služby (ďalej len PSS) a na prízemí je pracovisko pre pracovnú terapiu.

Blok D tvoria ambulancie, fyzioterapia, arteterapia, spomienková miestnosť, spoločenská miestnosť, modlitebňa- kaplnka, ktorá slúži na bohoslužby, v prízemí je práčovňa, krajčírska dielňa, údržbárska dielňa a pietna miestnosť, ktorá slúži na smútočné obrady.

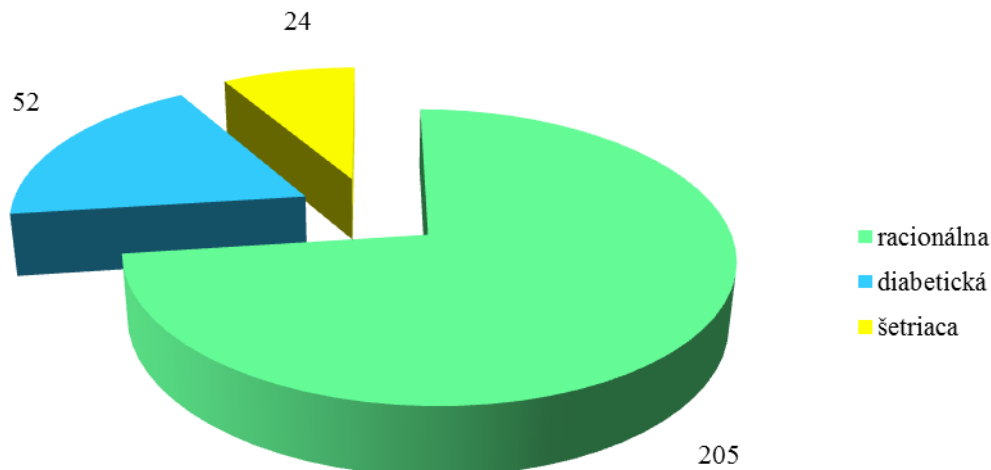
Vzhľadom na vek a opotrebovanosť budov, potrebu skvalitňovania poskytovania sociálnych služieb s dôrazom na individuálne potreby prijímateľov zariadenie prechádza postupnou rekonštrukciou a modernizáciou. V priebehu rokov 2012 a 2014 sme realizovali projekt – „Stavebné úpravy výplní otvorov a zateplenie – ZpS, DSS a SZ Turčianske Teplice“. V roku 2014 sme zrealizovali a dokončili stavebné práce – výmenu okien na blokoch B1, B2, C a blok D v objeme 83065,50 €. Cieľom projektu bolo zníženie energetickej náročnosti budov výmenou ešte pôvodných okien.



Zariadenie má vlastné stravovacie zariadenie (zrekonštruovanú kuchyňu), kde sa denne pripravujú raňajky, desiata, obed, olovrant a večera .

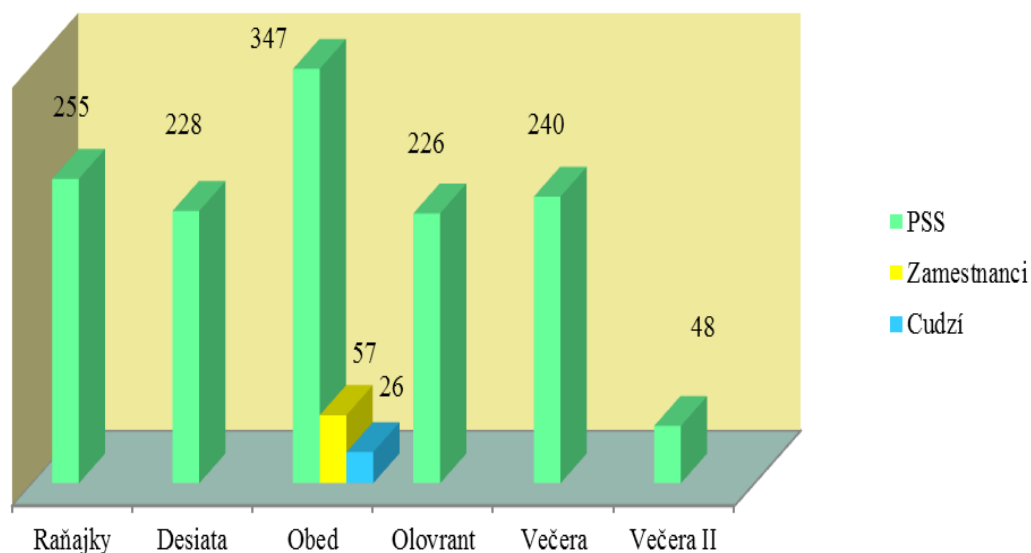
*Stravovanie* zabezpečuje 13 zamestnancov v dvojzmennej prevádzke, ktorí denne pripravujú celodennú stravu pre prijímateľov. Úsek stravovania zabezpečuje prípravu troch diét (racionálnu, šetriacu a diabetickú). Dve diétne sestry navrhujú, zostavujú jedálne lístky a zabezpečujú dodržiavanie schválených jedálnych lístkov, platných receptúr a technologických postupov výroby a prípravy jedál, dodržiavanie pestrosti, kalorickej a biologickej hodnoty a kvality stravy s prihliadaním na vek a zdravotný stav PSS v súlade so zásadami racionálnej výživy. Stravovanie podľa jednotlivých diét znázorňuje graf č. 1.

Graf č. 1 Stravovanie prijímateľov podľa diét



Denne sa pripravuje v priemere 255 porcií raňajok, 228 desiat, 347 obedov, 226 olovrantov, 240 večerí a 48 porcií II. večere pre diabetikov. Uvedené počty porcií boli pripravované pre 281 PSS, 26 pre cudzích stravníkov, a cca 57 pre zamestnancov. Grafické znázornenie pripravovaných jedál môžeme vidieť v grafe č. 2 Prehľad pripravovaných jedál v stravovacom zariadení.

Graf č. 2 Prehľad pripravovaných jedál v stravovacom zariadení.



**Zásobovanie** - na základe jedálneho lístka sú objednávané potrebné suroviny, uskutočňuje sa denný výdaj surovín na základe normovacieho lístku od diétnych sestier. Požiadavky iných úsekov sa zabezpečujú prostredníctvom nákupov všeobecného materiálu, OOPP, čistiacich a dezinfekčných prostriedkov a kancelárskych potrieb. Objednávanie, výdaj a účtovnú

agendu ( objednávky, príjemky, výdajky ) je vykonávané a zabezpečené 2 zamestnankyňami – skladníčkami.

**Pranie a čistenie** posteľnej bielizne zariadenie zabezpečuje dodávateľským spôsobom. Pranie osobného prádla, ochranných a pracovných odevov zamestnancov (ďalej OOPP) denne zabezpečujú 3 zamestnankyne práčovne. Všetky druhy opráv prádla, OOPP a šitie vykonávajú dve krajčírky a podľa potreby vypomáhajú v práčovni.

**Údržbu** Drobná údržba je vykonávaná zamestnancami údržby s cieľom predchádzania havarijných stavov zabezpečuje ju 5 zamestnancov údržby. Pravidelné revízie zariadení a nutná údržba vo väčšom rozsahu je zabezpečovaná externými dodávateľmi.

**Vrátnici - kuriči** pracujú v nepretržitej prevádzke a zabezpečujú obsluhu telefónnej ústredne a ochranu objektu, kontrolu vody, výrobu pary a výrobu tepla v kotolni pre ZpS, DSS a ŠZ. Túto činnosť zabezpečuje 5 zamestnancov.

Zariadenie má vlastnú plynovú kotolňu, je napojené na mestský vodovod a kanalizáciu.

**Bezbariérovosť** je úplne zabezpečená v bloku A (94 prijímateľov). Čiastočne na blokoch B1 a B2 – špecializované zariadenie ( 80 prijímateľov). Bloky B3, B4 B5 a prijímatelia na bloku C - nie je dostupná (106 prijímateľov) pre bariérové prekážky (schody, poschodia). Blok C – na pracovnú terapiu je vybudovaná schodisková plošina a sprístupnená aj pre imobilných prijímateľov.

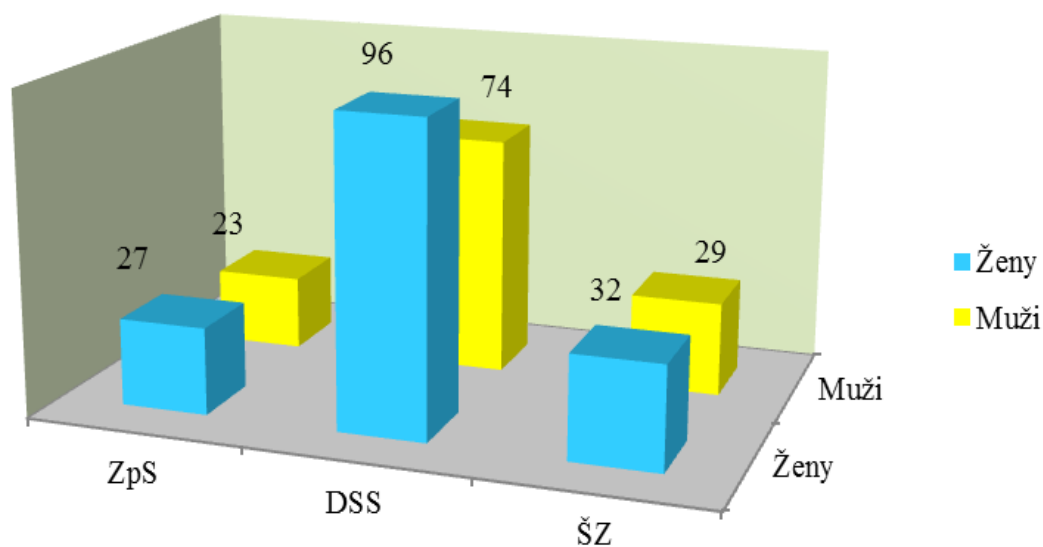
### 3. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2014.

ZpS, DSS a ŠZ Turčianske Teplice má celkovú kapacitu 280 prijímateľov sociálnej služby. Celková obsadenosť k 31.12.2014 bola 281 prijímateľov sociálnej služby (ďalej len PSS). Štruktúru PSS podľa pohlavia a druhu poskytovanej sociálnej služby , ďalej podľa veku a stupňa odkázanosti uvádzajú tabuľky č. 1 - 3 a ich grafické znázornenie.

Tabuľka č. 1 Rozdelenie PSS podľa pohlavia a druhu poskytovanej služby

Druh soc. služby	Ženy	Muži	Spolu
ZpS	27	23	50
DSS	96	74	170
ŠZ	32	29	61
Spolu	155	126	281

Graf č. 3 Rozdelenie PSS podľa pohlavia a druhu poskytovanej služby



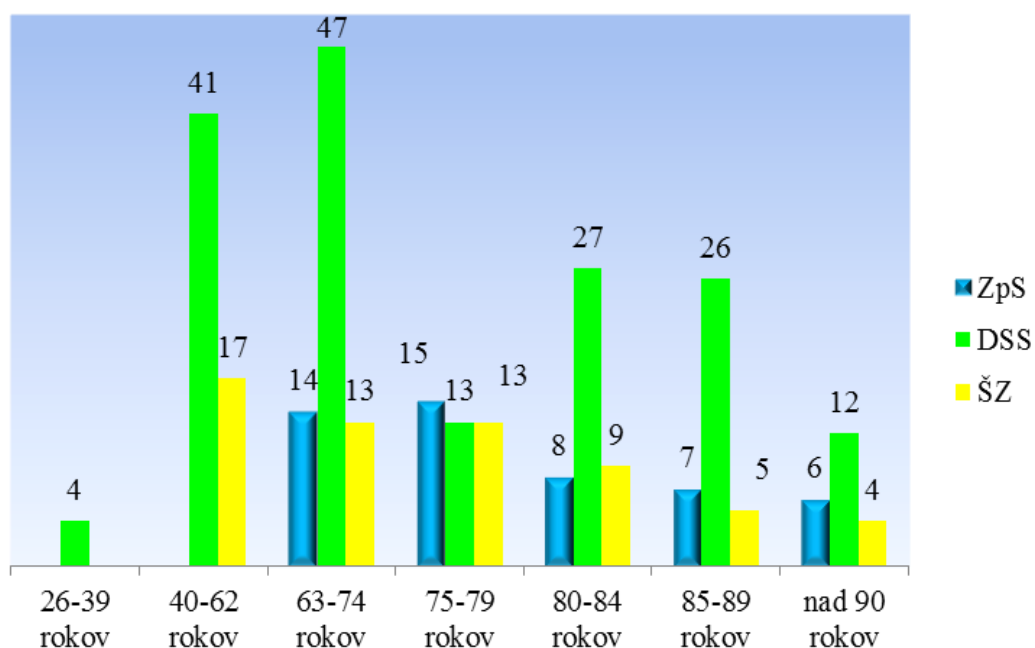
Ako môžeme sledovať z uvedených údajov z tabuľky č. 1 a grafu č. 3– rozdelenie PSS podľa pohlavia a druhu poskytovanej služby, tak v zariadení prevláda obsadzovanie miest viac ženami ako mužmi.

Vekové zloženie prijímateľov ZpS, DSS a ŠZ je rozmanité a jeho štruktúru zobrazuje tabuľka č. 2 a graf. 4.

Tabuľka č. 2 Veková štruktúra PSS ZpS, DSS a ŠZ k 31.12.2014

Veková štruktúra	ZpS	DSS	ŠZ	
26-39 rokov			4	
40-62 rokov			41	17
63-74 rokov		14	47	13
75-79 rokov		15	13	13
80-84 rokov		8	27	9
85-89 rokov		7	26	5
nad 90 rokov		6	12	4
Spolu		50	170	61

Graf č. 4 Veková štruktúra PSS ZpS, DSS a ŠZ



Nasledujúca tabuľka č. 3 a graf č. 5 predstavuje počty prijímateľov sociálnej služby podľa stupňa odkázanosti a druhu poskytovanej sociálnej služby k 31.12.2014.

Tabuľka č. 3 PSS podľa stupňa odkázanosti k 31.12.2014

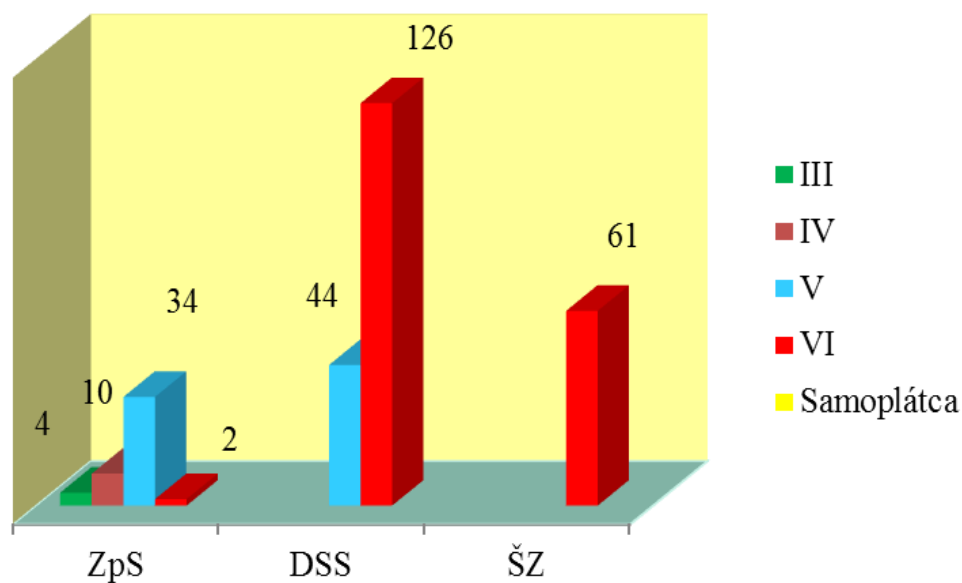
Stupeň odkázanosti	ZpS	DSS	ŠZ
III	0	4	0
IV	0	10	0
V	34	0	44
VI	2	126	61
Samoplátca	0	0	0
Spolu	50	170	61

Z uvedenej tabuľky č. 3 môžeme pozorovať, že do zariadenia nastupuje čoraz viac prijímateľov sociálnej služby s najvyšším stupňom odkázanosti, čo predstavuje až 189 prijímateľov z celkového počtu prijímateľov 281.

Grafické znázornenie počtov PSS podľa stupňa odkázanosti vidíme v nasledujúcom grafe č. 5.



Graf č. 5 PSS podľa stupňa odkázanosti k 31.12.2014



#### 4. Personálne podmienky a organizačná štruktúra

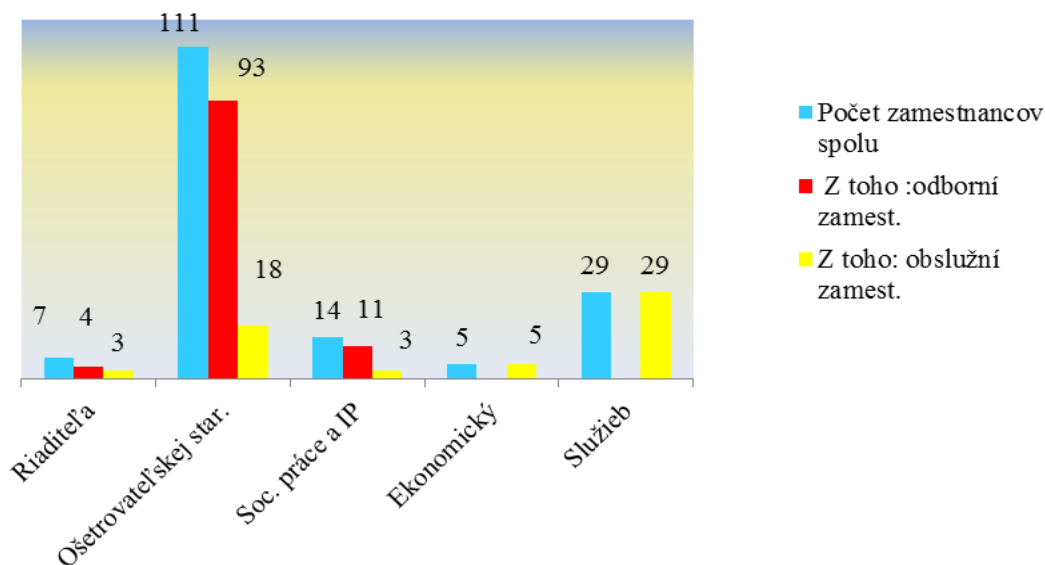
ZpS, DSS a ŠZ Turčianske Teplice malo k 31. 12. 2014 166 zamestnancov.

V zariadení je vytvorených päť úsekov, kde pracuje 166 zamestnancov vid' tabuľka č. 3 a graf č. 6, ktoré názorne predstavujú personálne zloženie zamestnancov zariadenia.

Tabuľka č. 3 Organizačná štruktúra zamestnancov

Úsek	Počet zamestnancov spolu	Z toho :odborní zamest.	Z toho: obslužní zamest.
Riaditeľa	7	4	3
Ošetrovateľskej star.	111	93	18
Soc. práce a IP	14	11	3
Ekonomický	5		5
Služieb	29		29
<b>Spolu:</b>	<b>166</b>	<b>108</b>	<b>58</b>

Graf č. 6 Počet zamestnancov podľa úsekov



Graf č. 6 znázorňuje celkový počet zamestnancov podľa jednotlivých úsekov v ZpS, DSS a ŠZ a rozdelenie na odborných a obslužných zamestnancov.

ZpS, DSS a ŠZ spĺňa podmienky § 9 ods. 3 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov... v dodržiavaní maximálneho počtu prijímateľov sociálnej služby na 1 zamestnanca ( 1,69) ako i minimálny percentuálny podiel 65,06 odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov.

Výkon práce a odmeňovanie zamestnancov ZpS, DSS a ŠZ sa riadi príslušnými ustanoveniami Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, Zákonom č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme a Zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov.

### Ďalšie vzdelávanie

Podmienkou poskytovania kvalitných sociálnych služieb je vzdelávanie zamestnancov. Od celkovej odbornej úrovne zamestnancov závisí kvalita poskytovaných služieb v ZpS, DSS a ŠZ . Odbornú úroveň predstavuje dôkladná znalosť problematiky, stupeň kvalifikácie zamestnancov, presné plnenie povinností, stupeň znalostí z hľadiska odbornej problematiky, ale i všeobecné znalosti, spôsob vystupovania, ústneho i písomného prejavu, správanie sa v zamestnaní i mimo neho.

Návrhy na vzdelávanie si uplatňujú vedúci úsekov na základe požiadaviek legislatívy, zvyšovania kvalifikácie, rekvalifikácie, cyklického vzdelávania a podobne.

V roku 2014 si podľa § 84 ods. 19 zákona 448/2008 Z.z. 2 zdravotnícke zamestnankyne doplnili odbornú spôsobilosť na výkon zdravotníckeho povolania v zmysle § 9 ods. nariadenia vlády SR č. 742/2004 Z.z o odbornej spôsobilosti v špecializovanom akreditovanom štúdiu.

Štyri zamestnankyne absolvovali jednoročné odborné štúdium – sanitár.

Zdravotnícki zamestnanci absolvovali prednášky v rámci Komory sestier a interných seminárov. Ostatní zamestnanci si rozširovali vedomosti účasťou na odborných a interných školeniach v zmysle požiadaviek legislatívy.

## 5. Poskytovanie sociálnych služieb

Poslaním ZpS, DSS a ŠZ je rešpektovanie prijímateľa a jeho dôstojnosti tým, že prijímateľ nestráca žiadne zo svojich základných ľudských práv a slobôd. V zariadení sú sociálne služby založené na hodnotách demokracie.

Rešpektovanie potrieb klienta, vlastného výberu, individuálny prístup a snaha o aktívne prežívanie života sú hlavnými piliermi práce s prijímateľom sociálnej služby.

### „Pomôž mi, aby som to dokázal sám“.

Zariadenie poskytuje v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov odborné, obslužné a ďalšie činnosti, ktoré sú zamerané na prevenciu nepriaznivej situácie, riešenie nepriaznivej situácie, alebo zmiernenie nepriaznivej situácie fyzickej osoby, zachovanie alebo obnovu a rozvoj schopností fyzickej osoby viesť samostatný život, zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojenie základných životných potrieb fyzickej osoby, riešenie krízovej intervencie situácie fyzickej osoby a prevenciu sociálneho vylúčenia.

V zariadení sa poskytujú tieto *druhy sociálnej služby*:

- Zariadenia pre seniorov - § 35
- Domova sociálnych služieb - § 38
- Špecializovaného zariadenia - § 39

*Forma sociálnej služby*:

- Pobytová forma – celoročná pobytová sociálna služba na neurčitý čas

Plnenie obložnosti počas roka 2014 uvádzame za jednotlivé druhy sociálnej služby v nasledujúcej tabuľke č. 4.

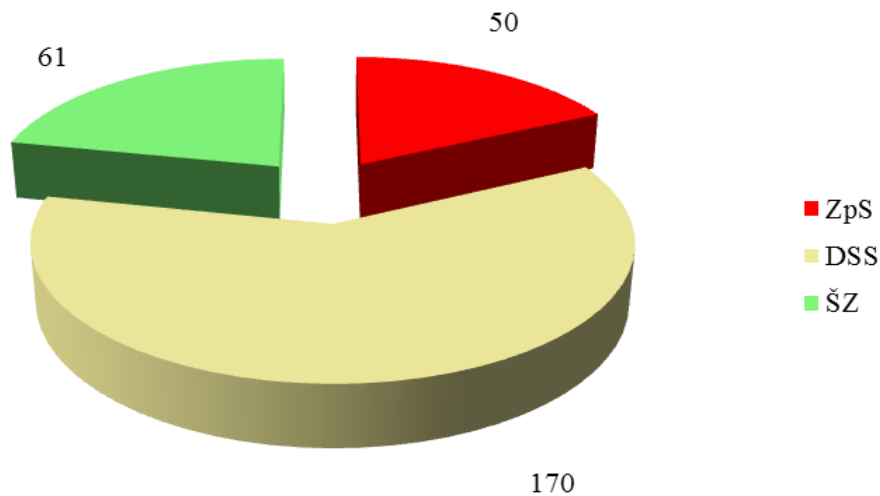
Tabuľka č. 4 Plnenie obložnosti za rok 2014

Druh soc. služby	Ubytovacie dni	Dni dočasnej neprítomnosti PSS	Spolu
ZpS	16900	949	17849
DSS	58584	3292	61876
ŠZ	21864	1228	23092
Spolu	97348	5469	102817

Tabuľka č. 4 uvádza skutočnosť dosiahnutých ubytovacích a odpadlých dní čo v porovnaní s plánom ubytovacích dní predstavuje plnenie obložnosti na 95,39 %.

Stav prijímateľov sociálnej služby k 31. 12. 2014 podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb uvádzame v grafe č. 7

Graf č. 7 Prehľad počtu prijímateľov podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb



Z uvedeného grafu č. 7 vyplýva, že podľa druhu sociálnej služby najviac PSS je umiestnených v domove sociálnych služieb.

Zariadenie ako poskytovateľ sociálnej služby vykonáva: odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti.

Práca s prijímateľom je orientovaná na osobu prijímateľa sociálnej služby so zameraním na aktivizáciu, samostatnosť, nezávislosť a sebarealizáciu prijímateľa s prihliadnutím na podporu základných ľudských práv a slobôd, na zachovanie jeho ľudskej dôstojnosti.

#### **Zásady práce s prijímateľom služby:**

- rešpektovanie prirodzenej dôstojnosti prijímateľa
- dodržiavanie dôvernosti informácii o prijímateľovi
- rešpektovanie participácie prijímateľa a rodiny
- dodržiavanie etického kódexu pomáhajúcej profesie (Charta práv osôb s mentálnym postihnutím; Charta práv osôb s autizmom; Charta základných ľudských práv a slobôd; Etický kódex zdravotníckeho pracovníka; Etický kódex sociálneho pracovníka)

#### **Práca s prijímateľom vychádza zo 4 princípov etického správania:**

- autonómia – je to nezávislosť, sebadôvera, sloboda výberu a schopnosť rozhodovať sa
- neuškodiť inému – non-maleficiencia – povinnosť vyhýbať sa spôsobeniu škody
- dobročinnosť – benefiencia – znamená konať dobro a vykonávať skutky prospešné pre prijímateľa
- spravodlivosť – vysvetľuje sa ako čestnosť - zvážiť fakty danej situácie, a potom sa rozhodnúť na základe spravodlivosti.

V rámci ergoterapie pripravuje 8 ergoterapeutiek pre spestrenie života PSS rôzne druhy aktivít. Ide o činnosti, ktoré vplyvajú na ich osobnostný rozvoj, zlepšenie telesnej a psychickej stránky prijímateľa, zlepšenie narušeného správania, vzbudenie záujmu o prácu namiesto pohodlnej nečinnosti, odbúravanie prebytočnej energie, vytváranie bežných životných situácií spojených s pracovnou činnosťou, zvýšenie sebedomia a sebahodnotenia,

príležitosť byť v skupine a pracovať v skupine, zvýšenie schopnosti sústredenia a manuálnej zručnosti, u uzavretých prijímateľov získavanie k spolupráci.

Pri realizácii aktivít sa využívajú dve formy:

- *organizované* - krúžková činnosť zameraná na rozvoj zručností a schopností,
  - kultúrno – spoločenská činnosť (rôzne výročia, sviatky,...)
  - športovo – rekreačná činnosť,
  - záujmové pracovné zameranie ( zamerané na uspokojovanie prevažne vlastných potrieb a vnútorného života)
- *neorganizované* - podmienené individuálnymi, subjektívnymi predstavami
  - jednotlivcov, zamerané na uspokojovanie vlastných potrieboddychovo-pasívna forma (prechádzky, počúvanie hudby, sledovanie TV...

## ARTETERAPIA

Znamená liečbu výtvarným umením. Výsledný artefakt sa nehodnotí z estetického hľadiska, dôležitý je skôr proces tvorby, obsah a výpovedná hodnota. Dôležitým aspektom je podpora tvorivých schopností a vzájomný rešpekt. Výtvarná tvorba obohacuje tvorivosť, posilňuje sústredenie, vnímavosť, sebavyjadrenie, sebareflexiu, vizuálne a verbálne usporiadanie zážitkov, uvoľnenie a nadhľad.



## MUZIKOTERAPIA

Liečba zvukom a hudbou označovaná ako **muzikoterapia** má dlhú históriu. V najrôznejších podobách sprevádzala človeka od najstarších dôb až po súčasnosť. Jej cieľom je pomocou zvukov priaznivo ovplyvniť psychický a fyzický stav človeka. Tóny a ich spájanie do celkov podľa istých hudobných a psychických zákonitostí sú neverbálnym komunikačným a relačným médiom a nesú v sebe informácie s diagnostickým a terapeutickým významom. Tento druh terapie sa vykonáva s mobilnými i imobilnými klientmi, pretože to pozitívne vplýva na ich psychiku, pomáha zmierniť negatívne pocity a zážitky. Taktiež im rôzne žánre hudby pripomínajú pekné chvíle z mladosti, na ktoré radi spomínajú. Hudba priaznivo pôsobí na ich emócie, motorické funkcie a ich predstavivosť. Pri relaxačnej hudbe odpočívajú pasívne, ale i aktívne pri rôznych činnostiach, ktoré obľubujú. PSS sa majú možnosť realizovať v rámci muzikoterapie v speváckom krúžku, ktorý je zložený z klientov nášho zariadenia. Počúvanie príjemnej hudby má na organizmus rovnaké účinky ako smiech, rozširuje cievy a rozprúdi krv.



## LIEČEBNÁ REHABILITÁCIA

Liečebná rehabilitácia je určená pacientom s obmedzenou pohyblivosťou po úrazoch, cievnych mozgových príhodách (CMP) alebo operáciách. Liečebná rehabilitácia sa poskytuje na základe návrhu rehabilitačného lekára. Fyzioterapeut dostáva základné informácie o pacientovi na základe doručeného lekárskeho nálezu.

Rehabilitácia je zabezpečovaná kvalifikovaným rehabilitačným pracovníkom vo vyhradených priestoroch - miestnosti fyzioterapie. Služi na zlepšenie kondície a tým na zvýšenie pocitu pohody a motivácie k aktívnemu prežívaniu života. Pre pohybové cvičenia slúži miestnosť pre fyzioterapiu, ktorá je vybavená športovým náradím, rebrinami, stepperom. V miestnosti fyzioterapie sa vykonávajú počas dňa u prijímateľov sociálnych služieb rehabilitačné procedúry ako: masáže, posilňovanie svalov, bicyklovanie, podávanie parafínu, aktívne cvičenia s prijímateľmi sociálnych služieb

Rehabilitácia sa vykonáva aj pri lôžku (na izbe) prijímateľa sociálnych služieb.



## CANISTERAPIA

Canisterapia je podľa Svetovej zdravotníckej organizácie (WHO) spôsobom či formou terapie, ktorý využíva pozitívny vplyv prítomnosti a kontaktu so psom na zdravie človeka. Jej uplatnenie ako pomocnej psychoterapeutickej metódy je možné nájsť hlavne v situáciách, kde iné metódy nie je možné efektívne využívať, príp. ich využitie nebolo efektívne. WHO pritom definuje zooterapiu komplexne – jedná sa o pozitívne pôsobenie zvierat'a na emocionálne zdravie človeka, ktoré je cieľené, formou vytvárania kontaktu, pomoci a spolupráce. Canisterapia je pomocná liečba pri viacerých klinických, psychiatrických, psychopatologických a geriatrických ochoreniach, kde sa pri liečbach uplatňujú fyzické, psychosociálne a emocionálne účinky zvierat na pacienta. Ide o podpornú liečbu, pri ktorej sa využíva prirodzene kladný vzťah človeka k zvieratám. Pôsobenie na fyzické zdravie prijímateľa sociálnej služby je u canisterapie druhotné, motivuje k rehabilitácii a povzbudenie imunity prostredníctvom psychiky. Pri akejkoľvek forme canisterapie musíme psa chápať len ako prostriedok, pomocou ktorého sa liečiteľ (lekár, psychológ, rehabilitačný pracovník...) ľahšie skontaktuje so svojim klientom. Preto sa canisterapia aplikuje najmä tam, kde je ťažké nadviazať kontakt s prijímateľom sociálnej služby (pri autizme, depresii...)



## ŠPORTOVÉ AKTIVITY A VÝLETY

Pohyb by nemal byť výsadou mladých ľudí. Ostať aktívny aj vo vyššom veku sa oplatí. Pravidelný pohyb prospieva nielen kostiam a svalom, ale aj vnútorným orgánom a všetkým sústavám v ľudskom tele. Kostí sa udržia pevné a odolávajú rednutiu aj vďaka cielennej aktivite, svaly neochabnú a naďalej plnia podpornú funkciu pre kostru, výkon srdca a pľúc neslabne, a tiež trávenie, tok krvi a lymfy ostávajú v zdravej kondícii.



## KRÚŽOK VARENIA A PEČENIA

Cieľom krúžku je osvojiť si praktické zručnosti domácich prác, spojených so základmi varenia, pečenia, aranžovania a stolovania; získavať a rozširovať pracovné zručnosti a tvorivé myslenie PSS pomocou netradičných pracovných a výtvarných techník, využiteľných pri zhotovovaní darčiekov a výrobkov, skrášľujúcich domáce prostredie, hlavne kuchyňu; rozvíjať estetické cítenie PSS; priblížiť si tradičné i menej známe sviatky roka; odbúravanie stresu a emócií; rozvoj jemnej motoriky.

Dopostované suroviny sa často stávajú základom pre varenie a pečenie v krúžku. V rámci krúžku sa umožňuje prijímateľom uvariť alebo upiecť si svoj obľúbený recept. (Čo si navaria a napečú aj sami skonzumujú).





## ZÁHRADKÁRSKE PRÁCE

Prostredníctvom týchto aktivít sa prijímatelia zapájajú do prác na poličku – sadenie zeleniny, kvetov. Dopestovaná zelenina je využívaná pri práci krúžku varenia, pečenia. Svojou prácou prispievajú aj pri skrášľovaní exteriéru zariadenia – črepníkové kvety a kvetinové záhony v areáli.



## DRAMATOTERAPIA

Dramatoterapia je metóda využívajúca rôzne formy hrania divadla – psychodrámu, sociodrámu, bábkové divadlo, rolové hry, pantomímu, etudy. Využíva sa aj pri integrovaní PSS s telesným, ale aj duševným postihnutím. Cez hranie rolí si môžu PSS efektívne riešiť problémy, rozvíjať sociálne cítenie, tvorivosť, prehľbovať spoluprácu, vzájomné vzťahy v

skupine, uľahčovať pochopenie druhých. Pomáha rozvíjať vyjadrovanie, tvorivosť, empatiu, fantáziu



## TVORIVÉ DIELNE

Tvorivé dielne sú súčasťou kreatívnej tvorby seniorov. Tvorba vytvorená seniormi spríjemňuje prostredie zariadenia. Zároveň sa so svojou tvorivou činnosťou môžu prezentovať aj súťažne. Práca v tvorivých dielnach má veľký význam na kvalitu života PSS. Vytvára im priestor na rozvíjanie a využívanie manuálnych zručností a schopností, naplňa ho zmysluplnou činnosťou, pocitom užitočnosti, sebarealizácie, vedie ho k aktívnemu využívaniu voľného času. Práca v dielni ich naplňa a motivuje k pekným dekoratívnym výrobkom.



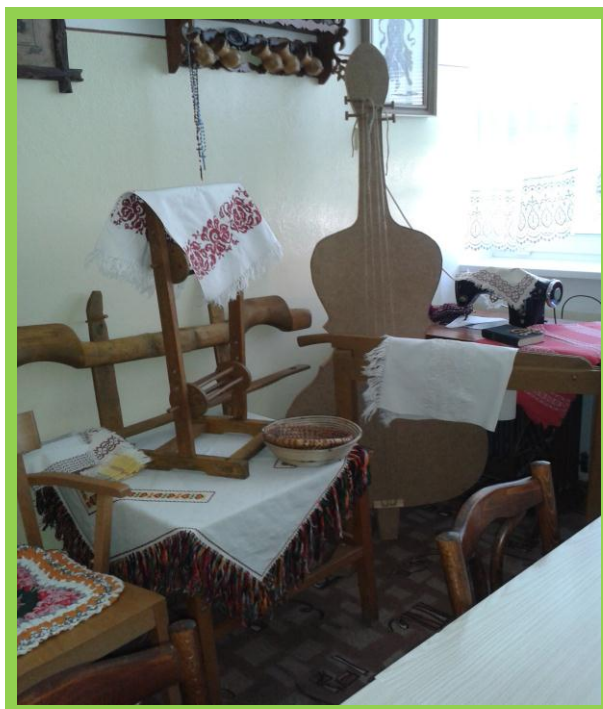


## NÁBOŽENSKÉ AKTIVITY

Prijímatelia, ktorí sú nábožensky založení majú možnosť sa zúčastňovať tak evanjelických služieb božích ako aj katolíckych omší. Pre imobilných prijímateľov zabezpečujeme sprostredkovanú účasť na duchovných službách prostredníctvom sledovania televíznych a rozhlasových prenosov. Tiež im je čítaná literatúra s náboženskou tematikou.

## SPOMIENKOVÁ MIESTNOSŤ

Život je plný rôznych zážitkov a smutných i veselých dojmov. Každá životná situácia sa však dá prekonať a zostanú na ňu už len spomienky, príjemné i nepríjemné. Každý si ale rád zaspomína na staré „dobré časy“ a melancholicky sa vracia k prežitým udalostiam. Naši PSS sa môžu denne vracieť do spomienok v peknej spomienkovej miestnosti. Človek pri vstupe do miestnosti akoby sa vrátil o niekoľko desaťročí do minulosti. Chodia do nej po svoju „mladosť“. A hoci toto obdobie bolo pre nich mnohokrát ťažké, radi sa spomienkami k nemu vracajú.



## 6. *Financovanie sociálnych služieb a úhrady za poskytovanú sociálnu službu*

Financovanie sociálnych služieb v ZpS, DSS a ŠZ v roku 2014 bolo na základe schváleného rozpočtu podľa § 12 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a následných úprav rozpočtu v priebehu roka.

Schválený rozpočet výdavkov bol v „Program 8: Sociálne služby vo výške 2 074 488,00 €  
Členenie rozpočtových výdavkov bolo určené nasledovne:

### *Bežné výdavky:*

#### Schválený rozpočet

Kategória	Názov	Rozpočet
610	Mzdy, platy, služ. Príjmy a OOV	1 020 203
620	Poistné a príspevok do poisťovní	380 018
630	Tovary a služby	663 052
640	Bežné transfery	11 215
	<b>Spolu:</b>	<b>2 074 488</b>

Finančné prostriedky boli poukazované mesačne na výdavkový účet vo výške 1/12 schváleného rozpočtu. V priebehu roka 2014 bol rozpočet na základe schválenia zastupiteľstvom ŽSK šesť krát upravovaný.

Po úpravách rozpočtu bolo členenie rozpočtových finančných prostriedkov nasledovné:

Kategória	Názov	Rozpočet
610	Mzdy, platy, služ. Príjmy a OOV	1 066 674
620	Poistné a príspevok do poisťovní	398 097
630	Tovary a služby	668 900
640	Bežné transfery	10 415
	<b>Spolu:</b>	<b>2 144 086</b>

#### **Rozpočet po úpravách**

Okrem rozpočtových prostriedkov na financovanie v roku 2014 boli použité aj mimorozpočtové prostriedky a to:

## Mimorozpočtové prostriedky

zo zvýšeného limitu o stravné	24 307,18 €
Spolu:	24 307,18 €

## Kapitálové výdavky:

### Schválený rozpočet:

Kategória	Názov	Rozpočet
710	Obstarávanie kapitálových aktív	6 300
	Spolu:	6 300

### Rozpočet po úpravách:

Kategória	Názov	Rozpočet
710	Obstarávanie kapitálových aktív	106 300
	Spolu:	106 300

## Príjmy

Úhrady za poskytovanú sociálnu službu sú poukazované na príjmový účet.  
Pre rok 2014 nám bol určený rozpočet plnenia príjmov vo výške 834 365,00 €.

### Rozpočet príjmov

Kategória	Názov	Rozpočet
210	Príjmy z podnikania a vlastného majetku	1 613
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	832 752
290	Iné nedaňové príjmy	0
	Spolu:	834 365

## Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2014

na 1 prijímateľa sociálnej služby podľa druhu sociálnej služby:

Druh sociálnej služby	pobyt	EON v €
Špecializované zariadenia	celoročný	661,12
Zariadenie pre seniorov	celoročný	629,68
Domov sociálnych služieb	celoročný	622,37
<b>Spolu za zariadenie:</b>		<b>631,96</b>

#### Priemerná mesačná úhrada za rok 2014

na 1 prijímateľa sociálnej služby podľa druhu sociálnej služby:

Druh sociálnej služby	pobyt	Priemerná výška úhrady
Špecializované zariadenia	celoročný	236,83
Zariadenie pre seniorov	celoročný	225,44
Domov sociálnych služieb	celoročný	222,94
<b>Spolu za zariadenie:</b>		<b>226,35</b>

### *7. Plnenie cieľov, priorít a inovácie v poskytovaní sociálnych služieb za rok 2014.*

#### **CIELE**

Ciele a vízie zariadenia sú nemenné a v súlade s filozofiou celého zariadenia. Predstavujú systém plánovaných úloh, ktoré vedú k neustálemu zdokonaľovaniu a zlepšovaniu služieb prijímateľom sociálnej služby, ako cieľovej zložke, na ktorú sú zamerané všetky naše snaženia.

#### **V procedurálnej oblasti**

- sú dané postupy, spôsob a podmienky poskytovania sociálnej služby, jej rozsahu a formy a postupy pri uzatváraní zmluvy o poskytovaní sociálnych služieb,
- sú vypracované individuálne rozvojové plány klientov s prihliadnutím na prostredie, z ktorého pochádzajú, na spoluprácu s rodinou, na ich zdravotný stav a potreby.
- je garantované rešpektovanie základných ľudských práv a slobôd prijímateľov sociálnych služieb a možnosti podávania protestov proti nedodržiavaniu týchto atribútov,
- PSS a záujemcom o poskytovanie sociálnej služby sú poskytované informácie v im zrozumiteľnej forme,
- PSS je umožnené vyjadrenie svojej spokojnosti s poskytovaním sociálnej starostlivosti buď osobne, alebo prostredníctvom zástupcov kedykoľvek a na všetkých úrovniach riadenia a poskytovania sociálnej služby.

### **V personálnej oblasti**

- počet a štruktúra pracovných pozícií a kvalifikačné predpoklady zamestnancov sú stanovené tak, aby bolo zabezpečené maximálne plnenie s ohľadom na poskytovanie sociálnych služieb,
- dodržiavať maximálny počet prijímateľov soc. služby na jedného zamestnanca a dodržiavať minimálny percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách, ako plnenie personálnych podmienok kvality poskytovaných sociálnych služieb,
- určenie postupov, pravidiel a podmienok na rozvoj ďalšieho vzdelávania zamestnancov,
- prijímanie, zaškolenie a zvyšovanie odbornej spôsobilosti personálu sú súčasťou stratégie zariadenia. Odborne erudovaní zamestnanci poskytujú kvalitnejšie sociálne služby.
- Predchádzať syndrómu vyhorenia prostredníctvom pravidelnej vykonávanej supervízie.

### **V prevádzkovej oblasti**

- Zabezpečenie prevádzkových podmienok zodpovedajúcich kapacite, druhu poskytovaných sociálnych služieb a potrebám prijímateľov sociálnych služieb v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi
- v rámci rozpočtových možností sa v zariadení uskutočňujú zmeny, vedúce k zvýšeniu humánneho, estetického prostredia a komfortu prijímateľov sociálnej služby:
  - poskytovať kvalitné, bezpečné a odborné sociálne služby, ktoré rešpektujú dôstojnosť prijímateľov sociálnych služieb a sú založené na princípoch Etického kódexu
  - spĺňať definované štandardy kvality poskytovania sociálnych služieb
  - napomáhať adaptácii prijímateľov sociálnych služieb
  - znižovať následky nepriaznivej situácie prijímateľov sociálnej služby
  - zaisťovať nekonfliktné spolužitie prijímateľov sociálnych služieb
  - zachovávať kontakt s rodinou, blízkymi a komunitami
  - pri poskytovaní sociálnych služieb zohľadňovať návyky prijímateľov sociálnych služieb
  - podporovať pocit bezpečia pre prijímateľov sociálnych služieb
  - dodržiavať max. počet prijímateľov soc. služby na jedného zamestnanca a dodržiavať minimálny percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách, ako plnenie personálnych podmienok kvality poskytovaných sociálnych služieb
  - venovať pozornosť pri rozvoji organizácie plánovaniu ľudských zdrojov s dôrazom na kvalitatívne zabezpečenie
  - zabezpečovať pre odborný personál ďalšie vzdelávanie, ktoré bude smerovať k uplatňovaniu nových trendov a postupov pri poskytovaní sociálnych služieb
  - vytvárať priaznivé pracovné a sociálne podmienky pre zamestnancov
  - realizácia nákupu univerzálneho kuchynského robota RE 22 pre potreby kuchyne v čiastke 6 300,- €

- realizácia projektu – „Stavebné úpravy na ZpS, DSS a SZ Turčianske Teplice v objeme 83 065,50 €
- v rámci údržby budov realizácia drobných stavebných prác: úprava malej zasadačky, oprava vchodu na bloku C, úprava kúpeľne na bloku B2, oprava stropu na oddelení B4, Blok A oprava vonkajšieho schodiska, maľovanie oddelenia, kuchyne, oprava nakladacej rampy, oprava parkoviska, údržba automatickej úpravne vody v kotolni v celkovej čiastke 17 147,48 €

## **PRIORITY**

Poskytovanie kvalitných služieb je jedným z dôležitých krokov zariadenia, avšak omnoho významnejším je každodenná komunikácia či už z prijímateľmi, príbuznými, ale i medzi zamestnancami. Hľadanie odpovedí na otázky, ktoré sa týkajú riešenia problémov seniorov a zdravotne handicapovaných ľudí vedie len cez poznanie a pochopenie ich potrieb.

### **„Byť uznávaným zariadením v regióne a zlepšovať kvalitu života svojim prijímateľom“**

- Manažment zariadenia sa zaväzuje vytvárať materiálne, personálne a organizačné predpoklady pre činnosť zariadenia tak, aby v zariadení našli spokojnosť a zmysel života všetci, ktorí tam žijú. Podporuje vzájomnú dôveru, zodpovednosť, motiváciu a tímovú prácu.
- Manažment zariadenia sa zaväzuje zabezpečovať plnenie požiadaviek a očakávaní prijímateľov, verejnosti, zainteresovaných strán s cieľom dosahovať vysokú úroveň kvality poskytovaných služieb.
- Monitoruje, analyzuje a priebežne kontroluje kvalitu práce v jednotlivých procesoch tak, aby sa naplnili očakávania a spokojnosť prijímateľov sociálnych služieb.

## **8. Plán financovania sociálnych služieb na rok 2015**

Financovanie sociálnych služieb v našom zariadení na rok 2015 je zabezpečené na základe rozpisu záväzných ukazovateľov rozpočtu, ktorý bol schválený zastupiteľstvom ŽSK na zasadnutí dňa 18. decembra 2014.

Schválený rozpočet výdavkov je v „Program 8: Sociálne služby“ celkom vo výške 2 196 897,- €.

Členenie bežných výdavkov je určené nasledovne:

### **Bežné výdavky**

Kategória	Názov	Rozpočet
610	Mzdy, platy, služ. Príjmy a OOV	1082950
620	Poistné a príspevok do poisťovní	404571
630	Tovary a služby	663052
640	Bežné transfery	17334
	<b>Spolu:</b>	<b>2167907</b>



## Kapitálové výdavky

Kategória	Názov	Rozpočet
710	Obstarávanie kapitálových aktív	28990
	Spolu:	28990

## Rozpočet príjmov

Kategória	Názov	Rozpočet
210	Príjmy z podnikania a vlastného majetku	1344
220	Sadministratívne poplatky a iné poplatky a platby	876492
290	Iné nedaňové príjmy	0
	Spolu:	877836

## 9. Kontakty na poskytovateľa sociálnych služieb

Korešpondenčná adresa: **Banská 533/19, 039 19 Turčianske Teplice**  
IČO: **00651443**

Štatutárny orgán: **Ing. Stanislav Gatíal**  
Kontakty: Telefón: 043/4923407  
Fax: 043/4923407  
Email: [riaditelddtt@vuczilina.sk](mailto:riaditelddtt@vuczilina.sk)

Ústredňa: 043/4922519,  
043/4923860

Sociálne pracovníčky: 043/4901546  
[socialneddt@vuczilina.sk](mailto:socialneddt@vuczilina.sk)

Ekonomický úsek: 043/4923859  
[euddtt@vuczilina.sk](mailto:euddtt@vuczilina.sk)  
[pamddtt@vuczilina.sk](mailto:pamddtt@vuczilina.sk)

Úsek služieb: 043/4922212  
[usatuddtt@vuczilina.sk](mailto:usatuddtt@vuczilina.sk)

Úsek SP a IP: [irpddtt@vuczilina.sk](mailto:irpddtt@vuczilina.sk)

Úsek ošetrovateľskej starostlivosti [hlavnasestraddtt@vuczilina.sk](mailto:hlavnasestraddtt@vuczilina.sk)



Život je príliš krátky na to, aby sme sa každý deň prebúdzali smutní. Milujte tých, ktorí sa k Vám chovajú dobre a odpúšťajte tým, ktorí sa k Vám chovajú zle a verte, že v živote sa všetko stáva z nejakého dôvodu.

Príloha: Výkaz ziskov a strát

