

**HARMÓNIA – zariadenie pre seniorov, domov sociálnych služieb a útulok  
Ul. Republiky č. 22, Žilina 010 01**

**VÝROČNÁ SPRÁVA  
o činnosti a hospodárení poskytovateľa sociálnych služieb  
v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja  
za rok 2014**



## **OBSAH**

<b>1. Sídlo, vznik a postavenie poskytovateľa sociálnych služieb</b>	<b>3</b>
<b>2. Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb</b>	<b>4</b>
<b>3. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb</b>	<b>5</b>
<b>4. Personálne podmienky a organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb</b>	<b>8</b>
<b>5. Poskytovanie sociálnych služieb</b>	<b>10</b>
<b>6. Financovanie sociálnych služieb a úhrady za poskytovanú sociálnu službu</b>	<b>18</b>
<b>7. Plnenie cieľov, priorít a inovácie v poskytovaní sociálnych služieb za rok 2014</b>	<b>23</b>
<b>8. Plán financovania sociálnych služieb na rok 2015</b>	<b>24</b>
<b>9. Kontakty na poskytovateľa sociálnych služieb</b>	<b>26</b>

# 1. Sídlo, vznik a postavenie poskytovateľa sociálnych služieb

**Zriaďovateľ:** **Žilinský samosprávny kraj**  
- zriaďovacia listina č. 2002/371 zo dňa 01.07.2002  
- dodatok č. 1, pod. č. 3496/2010/OSV-013 zo dňa 27.04.2010  
- dodatok č. 2, pod. č. 6549/2012/OSV-005 zo dňa 31.12.2012

<b>Sídlo organizácie:</b>	<b>ul. Republiky 22, 010 01 Žilina</b>
<b>Právna forma:</b>	<b>rozpočtová organizácia</b>
<b>Dátum vzniku:</b>	<b>1.1.1976</b>
<b>Zápis do registra poskytovateľov:</b>	<b>28.10.2009</b>
<b>Pod číslom:</b>	<b>44/2009/OSV</b>
<b>Štatutárny orgán – riaditeľ:</b>	<b>Mgr. Viera Fuleková</b>
<b>IČO:</b>	<b>00647748</b>
<b>DIČ:</b>	<b>2020689319</b>

Zariadenie sociálnych služieb **HARMÓNIA – zariadenie pre seniorov, domov sociálnych služieb a útulok**, so sídlom na ulici Republiky č. 22, 010 01 Žilina je rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja.

Zariadenie pozostáva z dvoch organizačných jednotiek:

- **Zariadenia pre seniorov, domov sociálnych služieb** (ďalej ZpS a DSS)  
Miesto poskytovania sociálnej služby: Republiky č. 22, 010 01 Žilina
- **Útulok**  
Miesto poskytovania sociálnej služby: Hviezdoslavova č. 56, 010 01 Žilina

Žilinský samosprávny kraj ako správny orgán príslušný konať vo veci registrácie poskytovateľov sociálnych služieb na základe zákona o sociálnych službách vykonal ku dňu 28.10.2009 zápis zariadenia do Registra poskytovateľov sociálnych služieb.

Druhy poskytovaných sociálnych služieb v **Zariadení pre seniorov a domove sociálnych služieb**: zariadenie pre seniorov, domov sociálnych služieb, špecializované zariadenie, podporné služby – odľahčovacia služba, jedáleň.

Druhy poskytovaných sociálnych služieb v **Útulku**: útulok, domov na pol ceste, zariadenie podporovaného bývania.

## 2. Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb

**Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb, Republiky 22, Žilina** sa nachádza v centre mesta, v tesnej blízkosti pešej a obchodnej zóny.

Dvojposchodová budova zariadenia pozostáva z troch spojených objektov, z ktorých dva krajné, pôvodne obytné domy, sú z roku 1930 a stredný objekt bol postavený v roku 1981 ako účelová budova pre domov dôchodcov.

Za budovou je záhrada s altánkom, kaplnkou a lavičkami, ktoré slúžia na príjemné posedenie. Celý areál zariadenia je oplotený. Vstupy do budov, obytných miestností a na balkóny sú bezbariérové. Na špecializovanom oddelení, kde nie je výťah, je prístup z prízemia na prvé poschodie zabezpečený stoličkovým výťahom.

Bývanie prijímateľov sociálnej služby je zabezpečené v jedno-, dvoj- a trojlôžkových izbách. Obytné miestnosti situované na južnej strane budovy majú balkóny.

Každý prijímateľ má popri lôžku k dispozícii nočný stolík, stoličku, stôl, skriňu na osobnú bielizeň. Niektorí klienti majú v izbe svoj vlastný televízor. Spoločenské miestnosti pri oddeleniach sú vybavené viacmiestnymi sedačkami a tiež stolmi so stoličkami. Klienti s obmedzenou schopnosťou pohybu majú k dispozícii polohovateľné kreslá.

Pre imobilných a ťažko mobilných klientov sú v obytných miestnostiach k dispozícii drevené mechanické a elektrické polohovateľné postele s paropriepustnými plachtami. Zamestnancom pri manipulácii s imobilnými a ťažko mobilnými klientmi pomáhajú technické zdvíhacie zariadenia - vakový zdvihák, aktívny zdvihák, hygienická hydraulická stolička. Všetky kúpeľne a toalety v zariadení sú prispôsobené potrebám ťažko mobilných klientov.

Zariadenie má vlastnú kuchyňu, v ktorej sa pripravujú tri druhy stravy: racionálna, šetriaca žlčníková a diabetická strava. Stravovanie je poskytované klientom zariadenia, zamestnancom, ako aj starším občanom mesta Žilina v rámci podpornej služby – strava je podávaná buď priamo v jedálni zariadenia, alebo si stravníci odnášajú jedlo domov.

Prijímateľom sociálnej služby v zariadení je strava podávaná päťkrát denne, u diabetikov je to šesťkrát denne. Obedy a večere sa podávajú v spoločnej jedálni zariadenia, klientom pripútaným na lôžko je strava dovážaná na oddelenie v termoboxe. Všetky oddelenia majú kuchynku, kde sa jedlo rozdeľuje na jednotlivé porcie.

Kuchyňa je vybavená nerezovým nábytkom. Strojové vybavenie kuchyne tvorí konvektomat, elektrický sporák, elektrická stolička, elektrické panvice, kuchynský robot, umývačka riadu, kombinovaný sporák.

Pranie osobného šatstva a posteľnej bielizne zabezpečujeme vo vlastnej práčovni, kde sú štyri automatické práčky, dve sušičky a žehlička na posteľnú bielizeň. Vo vlastnej réžii tiež zabezpečujeme pranie pracovných odevov zamestnancov.

Vykurovanie objektu je zabezpečené vlastnou plynovou kotolňou.

Pre potreby poskytovania zdravotnej starostlivosti máme plne vybavenú ambulanciu priamo v priestoroch Harmónie – ZpS, DSS. Za účelom výkonu rehabilitácie je zriadená rehabilitačná miestnosť vybavená rehabilitačnými pomôckami.

Pre realizovanie záujmových činností majú klienti k dispozícii terapeutickú miestnosť, väčšiu spoločenskú miestnosť s knižnicou a na každom oddelení je menšia spoločenská miestnosť. Pracovná terapia je pre klientov realizovaná v samostatnej miestnosti, ktorá bola v tomto roku vybavená novým nábytkom.

Súčasťou objektu je aj kaplnka, kde sa v nedeľu a vo sviatky slúžia omše.

**Útulok, ul. Hviezdoslavova č. 56, Žilina** sa nachádza v blízkosti obchodného centra Hypertesco. Areál je oplotený. Pôvodne to bola budova ČSAD, ktorá sa používala ako sklady. Je postavená z tehál. V roku 1997 bola uskutočnená rekonštrukcia celej budovy pre sociálne účely. Klienti sú ubytovaní v dvojmiestnych až päťmiestnych izbách.

Budova je členená do troch blokov:

„A“ blok - prízemie: ubytovacia časť pre ženy - dve izby, zariadenie na osobnú hygienu,  
- poschodie: administratívna časť zariadenia

„B“ blok - prízemie: kancelárske priestory pracovníkov, jedáleň a kuchyňa,  
- poschodie: ubytovacie priestory mužov 8 izieb, spoločné zariadenia na osobnú hygienu, skladové priestory

„C“ blok - prízemie: ubytovacie priestory mužov - 3 izby, spoločné zariadenia na osobnú hygienu, skladové priestory  
- poschodie: ubytovacie priestory mužov - 3 izby, spoločné zariadenia na osobnú hygienu, skladové priestory, kancelária sociálnej pracovníčky a miestnosť pre službukonajúci personál.

Pranie a údržbu osobného šatstva klientov zabezpečujeme vo vlastnej práčovni. Pranie posteľnej bielizne je uskutočňované dodávateľsky. Vykurovanie objektu je zabezpečené parovodom. Teplá úžitková voda sa pripravuje vo vlastnej parnej výmenníkovej stanici.

Pre prípravu stravy klientom sú vytvorené podmienky v kuchyni vybavenej elektrickým sporákom, chladničkou a mrazničkou. Klienti si pripravujú jedlo sami. Strava sa podáva v jedálni zariadenia.

Za účelom využívania voľného času, vykonávania záujmových činností a pracovnej terapie v zariadení sú k dispozícii kultúrne miestnosti, tkáčovňa, dielňa na výrobu sviečok. V areáli objektu sa nachádza záhradka. V budove zariadenia sa nachádza kaplnka, kde sa v nedeľu a vo sviatky slúžia sv. omše. Pred veľkonočnými a vianočnými sviatkami do útulku chodia spovedať kňazi zo žilinskej farnosti.

### 3. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb

**Organizačná jednotka:**

**Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb, Republiky č. 22, Žilina**

Tabuľka 1

**Kapacita zariadenia**

<b>Druh zariadenia</b>	<b>Počet miest</b>
Zariadenie pre seniorov	6
Domov sociálnych služieb	38
Špecializované zariadenie	20
Spolu	64

Okrem uvedenej kapacity je zriadené jedno miesto za účelom poskytovania odľahčovacej služby.

Tabuľka 2

**Pohyb prijímateľov sociálnej služby za rok 2014**

<b>Pohyb</b>	<b>Ženy</b>	<b>Muži</b>	<b>Spolu</b>
Počet prijímateľov k 1.1.2014	55	10	65
Prepustení, odídení	5	1	6
Úmrtia v roku 2014	7	-	7
Prijatí v roku 2014	7	-	7
Počet prijímateľov k 31.12.2014	56	9	64

Zo siedmich občanov, ktorým sa v roku 2014 začala poskytovať sociálna služba v zariadení, boli štyria prijatí bezodkladne a traja z poradovníka žiadateľov o poskytovanie sociálnej služby. V roku 2014 nebola žiadnemu prijímateľovi poskytovaná sociálna služba ambulantnou formou. Piatim prijímateľom bola poskytovaná odľahčovacia služba na dobu určitú.

Tabuľka 3

**Prijímatelia sociálnej služby podľa stupňa odkázanosti v roku 2014**

<b>Stupeň odkázanosti</b>	<b>Ženy</b>	<b>Muži</b>	<b>Spolu</b>
III. stupeň	2	-	2
IV. stupeň	-	-	-
V. stupeň	6	1	7
VI. stupeň	47	8	55
Spolu	55	9	64

Tabuľka 4

**Prijímatelia sociálnej služby podľa formy sociálnej služby v roku 2014**

<b>Druh sociálnej služby</b>	<b>Ženy</b>	<b>Muži</b>	<b>Spolu</b>
Zariadenie pre seniorov	2	-	2
Domov sociálnych služieb	37	9	46
Špecializované zariadenie	16	-	16
Spolu	55	9	64

Tabuľka 5

**Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby v roku 2014**

<b>Vek prijímateľov</b>	<b>Ženy</b>	<b>Muži</b>	<b>Spolu</b>
26 - 39 rokov	1	-	1
40 - 62 rokov	6	3	9
63 - 74 rokov	10	3	13
75 - 79 rokov	10	1	11
80 - 84 rokov	11	-	11
85 – 89 rokov	11	2	13
nad 90 rokov	6	-	6
Spolu	55	9	64

Dvaja prijímatelia sociálnej služby sú pozbavení spôsobilosti na právne úkony. Trvalo pripútaných na lôžko je 15 prijímateľov, čiastočne imobilných je 23 osôb.

Tabuľka 6

**Počet žiadateľov o poskytovanie sociálnej služby zaradených do poradovníka k 31.12.2014**

<b>Druh sociálnej služby</b>	<b>Ženy</b>	<b>Muži</b>	<b>Spolu</b>
Zariadenie pre seniorov	7	-	7
Domov sociálnych služieb	20	16	36
Špecializované zariadenie	10	-	10
Spolu	37	16	53

Organizačná jednotka:

**Útulok, Hviezdoslavova, č. 56, Žilina**

Tabuľka 1

**Kapacita podľa druhu zariadenia**

<b>Druh zariadenia</b>	<b>Kapacita zariadenia</b>
útulok	42
domov na pol ceste	8
zariadenie podporovaného bývania	2
Spolu:	52

## Skupiny, ktorým sa poskytuje starostlivosť v zariadení

- osoby po prepustení z výkonu trestu odňatia slobody
- osoby po prepustení z liečební pre drogové a iné závislosti
- obeť domáceho násillia
- osoby u ktorých sa skončila ústavná, alebo ochranná výchova po dosiahnutí plnoletosti
- osoby psychicky narušené
- dôchodcovia
- osoby trpiace rôznymi závislosťami
- osoby, ktoré po strate práce, resp. rozvode ostali bez prístrešia

### Zariadenie je rozdelené do troch blokov:

**BLOK A** - pre ženy, na ktorých bolo páchané násillie osobou žijúcou v spoločnej domácnosti, a tiež pre ženy s vážnymi psychickými poruchami, ktoré nie sú schopné samostatnej existencie.

**BLOK B** - je vyčlenený pre klientov domova na pol ceste. Sú to hlavne mladí dospelí z detských domovov a občania vracajúci sa z výkonu trestu, ktorí majú záujem aktívne sa podieľať na vlastnej resocializácii a postupnej integrácii do spoločnosti. Vo väčšine prípadov obyvatelia majú tak narušené vzťahy so svojimi najbližšími, že je pre nich neprípustné vrátiť sa späť do pôvodného prostredia a ich ekonomická situácia im nedovoľuje osamostatniť sa.

**BLOK C** – určený pre prijímateľov so sociálno-patologickými problémami, ktorí zatiaľ nedokážu abstinovať a iných obyvateľov, nachádzajúcich sa v krízových situáciách, o ktorých nemáme všetky potrebné informácie, o sociálnej situácii v rodine a celkovo o zdravotnom stave. Sú to ľudia, ktorí žijú ako dlhodobí bezdomovci už niekoľko desaťročí, pre ktorých sú vytvárané základné podmienky pre dôstojný život.

## 4. Personálne podmienky a organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb

Pri prijímaní nového zamestnanca sa postupuje v zmysle § 3 zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme a § 84 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, kde sú stanovené kvalifikačné predpoklady vzdelania a osobitné kvalifikačné predpoklady, ak to vyžaduje osobitný predpis.

Noví zamestnanci musia splniť kvalifikačné predpoklady podľa uvedených zákonov pred nástupom do zamestnania. Zamestnanci, ktorí spĺňali predpoklady na výkon práce vo verejnom záujme do 31.12.2003, alebo mali udelené výnimky z kvalifikačného predpokladu vzdelania, tieto im ostávajú zachované. Zaškoľovanie novoprijatých zamestnancov zabezpečuje vedúci pracovník. Priebežne sú zamestnanci zaškoľovaní na manipuláciu s technickými zariadeniami. Odborní zamestnanci nášho zariadenia spĺňajú kvalifikačné predpoklady ustanovené v § 84 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.



Ďalšie vzdelávanie a prehľbovanie kvalifikácie zamestnancov prebieha v priebehu roka rôznymi formami: seminárna činnosť - zamestnanci priameho kontaktu sa zúčastnili seminárov zameraných na ochorenia v starobe, ochorenia štítnej žľazy, horných dýchacích ciest, poruchy krvného obehu a miazgy, problémy s hypoglykémiou, hyperkalcémiou, hyperkalémiou, hyperkapniou, cievna mozgová príhoda a komorová tachykardia a tiež rôzne školenia organizované vzdelávacími agentúrami pri zmene legislatívy.

Naše zariadenie tiež vytvára podmienky pre aktivizáciu dlhodobo nezamestnaných občanov. V nadväznosti na predchádzajúce obdobie aj naďalej pokračujeme v spolupráci s ÚPSVaR v Žiline, vytvárame podmienky pre aktivizáciu dlhodobo nezamestnaných občanov. V roku 2014 dvaja dlhodobo nezamestnaní občania asistovali pri upratovaní, vykonávaní pomocných prác v práčovni a vypomáhali aj pri presunoch ťažko mobilných prijímateľov sociálnych služieb.

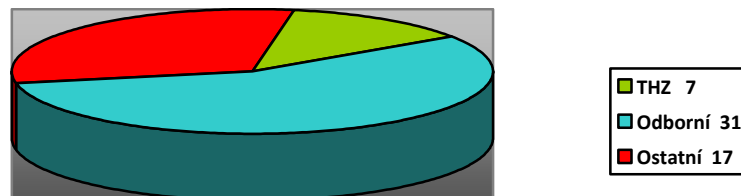
### Štruktúra zamestnancov ZpS s DSS:

<b>Riaditeľka</b>			<b>1</b>
<b>Ekonomický úsek</b>	<b>3</b>	<b>vedúca ekonomického úseku – zástupkyňa riaditeľa</b>	<b>1</b>
		<b>finančná účtovníčka</b>	<b>1</b>
		<b>personalistka - mzdová účtovníčka</b>	<b>1</b>
<b>Úsek stravovacej prevádzky</b>	<b>6</b>	<b>vedúca stravovacej prevádzky</b>	<b>1</b>
		<b>skladníčka</b>	<b>1</b>
		<b>kuchárka</b>	<b>4</b>
<b>Sociálny úsek</b>	<b>3,5</b>	<b>sociálna pracovníčka</b>	<b>2</b>
		<b>pracovný terapeut</b>	<b>1,5</b>
<b>Zdravotnícky úsek</b>	<b>27,5</b>	<b>hlavná sestra</b>	<b>1</b>
		<b>zdravotná sestra</b>	<b>8</b>
		<b>zdravotnícky asistent</b>	<b>3</b>
		<b>sanitárka</b>	<b>5</b>
		<b>opatrovateľka</b>	<b>5</b>
		<b>masér</b>	<b>0,5</b>
		<b>upratovačka</b>	<b>3,5</b>
		<b>pracovníčka v práčovni</b>	<b>1,5</b>
<b>Úsek údržby</b>	<b>1</b>	<b>údržbár, vodič</b>	<b>1</b>

## Štruktúra zamestnancov ÚTULKU:

Vedúci útulku			1
Účtovník - hospodár	1	účtovník - hospodár	1
Sociálny úsek	10	sociálna pracovníčka	2
		pracovný terapeut	6
		pracovník sociálnej rehabilitácie	2
Úsek údržby	1	údržbár, vodič	1

Stav zamestnancov v roku 2014 /spolu pre obidve organizačné jednotky/:



## 5. Poskytovanie sociálnych služieb

### **Zariadenie pre seniorov, domov sociálnych služieb**

**Miesto poskytovania sociálnej služby: ul. Republiky č. 22, Žilina**

HARMÓNIA - zariadenie pre seniorov, domov sociálnych služieb a útulok poskytuje sociálne služby v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.

Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb poskytuje sociálne služby celoročnou pobytovou formou na dobu neurčitú. Odľahčovacia služba je poskytovaná pobytovou formou na dobu určitú.

Forma poskytovania sociálnej služby v domove sociálnych služieb je okrem celoročnej pobytovej aj ambulantnou formou. Taktiež poskytujeme aj podpornú sociálnu službu v jedálni zariadenia, ktorá je určená pre stravovanie stravníkov mimo zariadenia.

Sociálne služby v útulku a v domove na pol ceste sú poskytované pobytovou formou na dobu určitú. Sociálne služby v zariadení podporovaného bývania sa poskytujú celoročnou pobytovou formou na dobu neurčitú.

**V zariadení pre seniorov** – sú prijímateľmi sociálnej služby občania v dôchodkovom veku, ktorí sú odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, alebo občania v dôchodkovom veku, ktorí poskytovanie sociálnej služby potrebujú z iných vážnych dôvodov.

**V domove sociálnych služieb** – sú prijímateľmi sociálnej služby občania, ktorí sú odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, alebo občanom, ktorí sú nevidiaci alebo prakticky nevidiaci a ich stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3.

**V špecializovanom zariadení** – sú prijímateľmi sociálnej služby občania, ktorí sú odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie.

V zariadení pre seniorov, domove sociálnych služieb a špecializovanom zariadení sa

a) poskytuje

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálna rehabilitácia,
- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- osobné vybavenie.

b) zabezpečuje

- pracovná terapia,
- záujmová činnosť.

c) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí.

Prijímateľom sociálnej služby, ktorí majú vydané rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu v zariadení pre seniorov nie je stanovené poskytovanie pracovnej terapie.

Prijímateľmi sociálnej služby v ZpS a DSS sú aj občania, ktorým sa poskytujú podporné sociálne služby - odľahčovacia služba a jedáleň.

**Odľahčovacia služba** - sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím, ktorou sa poskytuje fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie vykonávať.

**Podporná sociálna služba v jedálni** – sa poskytuje fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb, má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo dovŕšila dôchodkový vek.

Podľa posúdenia odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby majú klienti zariadenia vypracovaný plán opatrovateľskej starostlivosti, ktorý zahŕňa spôsob stravovania a pitného režimu, hygienické potreby, pomoc pri obliekaní, pomoc pri chôdzi alebo pri presune s použitím invalidného vozíka.

Ošetrovateľskú starostlivosť vykonávajú zdravotné sestry so špecializáciou v príslušnom odbore podľa ošetrovateľského plánu vypracovaného pre každého klienta. Sestry sledujú zdravotný

stav klientov a zodpovedajú za zabezpečovanie poskytovania zdravotnej starostlivosti klientom. Dbajú o dodržiavanie pokynov ošetrojúceho lekára, pripravujú a podávajú lekárom naordinované lieky. Klientov trvalo pripútaných na lôžko polohujú a dbajú o prevenciu dekubitov a iných komplikácií.

Klientom v zariadení poskytujeme masáže vykonávané vlastným odborným zamestnancom. V rehabilitačnej miestnosti poskytujeme klientom starostlivosť s využitím rehabilitačných prístrojov (infra žiarič, Bioptron lampa, masážny vankúš, perličkový kúpeľ) a cvičebných pomôcok (karimatky, posilňovacie náradie).

Zdravotnú starostlivosť v zariadení poskytuje praktická lekárka pre dospelých, psychiatrická, kožná lekárka a ortopéd počas pravidelných ordinačných hodín. Pokiaľ to zdravotný stav prijímateľov sociálnej služby vyžaduje, ostatné odborné vyšetrenia absolvujú v dostupných zdravotníckych zariadeniach v Žiline, kam ich vo väčšine prípadov sprevádzajú zamestnanci priameho kontaktu.

Sociálne pracovníčky s ďalšími odbornými zamestnancami (sestra, opatrovatel'ka, pracovný terapeut, pracovník sociálnej rehabilitácie) spoločne s prijímateľmi sociálnej služby, prípadne s ich príbuznými pripravujú individuálny plán prijímateľa sociálnej služby. Klientom so zdravotným postihnutím pripravujú program sociálnej rehabilitácie so zameraním na rozvoj schopností pri základných sociálnych aktivitách, na podporu motoriky a nácvik sebaobslužných činností, plánovania aktívneho využívania voľného času ako v zariadení, tak aj mimo neho.

## **Útulok**

**Miesto vykonávania sociálnej služby: Hviezdoslavova č. 56, Žilina**

### **Útulok**

V útulku sa fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať.

a) poskytuje

- ubytovanie na určitý čas,
- sociálne poradenstvo,
- nevyhnutné ošatenie a obuv.

b) utvárajú podmienky na

- vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
- príprava stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín,
- pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- záujmová činnosť.

### **Domov na pol ceste**

V domove na pol ceste sa poskytuje sociálna služba na určitý čas fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a ktorá nemá zabezpečené ubytovanie po skončení poskytovania sociálnej služby v zariadení, alebo po skončení starostlivosti v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, alebo po prepustení z výkonu trestu odňatia slobody alebo z väzby.

V domove na pol ceste sa

a) poskytuje

- ubytovanie na určitý čas,
- sociálne poradenstvo,
- pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
- pracovná terapia.

b) utvárajú podmienky na

- prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín,
- vykonávanie základnej osobnej hygieny,
- pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
- záujmovú činnosť.

### **Zariadenie podporovaného bývania**

V zariadení podporovaného bývania sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak je odkázaná na dohľad, pod ktorým je schopná viesť samostatný život. Dohľad na účely poskytovania sociálnej služby v zariadení podporovaného bývania je usmerňovanie a monitorovanie fyzickej osoby pri zabezpečovaní sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť v rámci zariadenia a základných sociálnych aktivít.

V zariadení podporovaného bývania sa okrem dohľadu

a) poskytuje

- ubytovanie,
- sociálne poradenstvo,
- pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,

b) utvárajú podmienky na prípravu stravy,

c) vykonáva sociálna rehabilitácia.

### **Aktivity v ZpS, DSS:**

Prijímateľov sociálnej služby aktivizujeme, vytvárame podmienky pre to, aby sa mohli venovať svojim záujmom tak individuálne, ako aj skupinovú formou. V zariadení máme vlastnú knižnicu, ďalšiu literatúru pravidelne požičiavame z Krajskej knižnice v Žiline. V rámci pracovnej terapie klienti zhotovujú dekoratívne predmety, pomáhajú pri starostlivosti o kvety v záhrade a na balkónoch, pri udržiavaní trávnik, upratovaní dvora. Výrobky zhotovené na pracovnej terapii sme prezentovali na výstavách prác klientov zariadení sociálnych služieb v priestoroch Úradu Žilinského samosprávneho kraja. Už tradične sú to výstavy s veľkonočnou a vianočnou tematikou a výstava so všeobecným zameraním pod názvom „Za oknami našich zariadení“. Naše zariadenie sa prezentovalo svojimi výrobkami tiež na výstave pod názvom „Trinásta komnata“ v priestoroch Krajského kultúrneho strediska v Žiline. Na kultúrno-spoločenskom podujatí zariadení sociálnych služieb DOMOV DOMOVU v Školiacom stredisku spoločnosti KIA sa klientky nášho zariadenia prezentovali speváckym a prozaickým vystúpením.

Niektoré klientky sa zúčastnili kurzu arteterapie v rámci Letnej školy pre seniorov Univerzity tretieho veku, ktorá pôsobí pri Žilinskej univerzite. Jednou z účinných terapií pri práci s klientmi je aj canisterapia, ktorá bola realizovaná špecialistkou v oblasti aktivít, terapie a edukácie psov z neziskovej organizácie „Zmysel života“.

V tomto roku sme nadviazali spoluprácu s OZ Clowndoctors, vďaka čomu začali navštevovať pravidelne jedenkrát za mesiac našich klientov v zariadení zdravotní klauni. Ich návštevy vnímajú prijímatelia veľmi pozitívne, venujú sa im individuálne na ich izbách, pričom pri práci s nimi využívajú humor, hudbu a rôzne rekvizity.

Kultúrno-spoločenský život v zariadení organizujeme v spolupráci so školskými inštitúciami, s folklórnymi súbormi, s dobrovoľníkmi. Fašiangovú zábavu nám oživila ženičky s folklórneho súboru Jedľovina z Kysuckého Nového Mesta.

Vo februári sa jedna prijímateľka sociálnej služby dožila vzácneho životného jubilea 104 rokov a stala sa najstaršou občanok mesta Žilina. Pri tejto príležitosti jej prišiel osobne zablahoželať aj primátor mesta, a taktiež podpredseda Žilinského samosprávneho kraja. Na oslave nechýbali ani zamestnanci zariadenia a jej spolubývajúci zo ZpS a DSS, ktorí si pre ňu pripravili pekný program. K príjemnej atmosfére prispel aj žiak Základnej umeleckej školy L. Árvaya v Žiline hrou na akordeóne.

V máji pri príležitosti Dňa matiek boli klientky obdarované pekným kvietkom a deti zo Základnej školy zo Závodia pod vedením pani učiteľiek spestrili túto milú oslavu pekným hudobným a tanečným vystúpením. V tomto mesiaci zneli ľudové piesne aj v záhrade zahradenia v podaní klientok - speváčok, ktorými si spomenuli na tradície stavania mája.

V júni sme pre klientov zorganizovali deň plný zábavy – Juniáles s varením kotlíkového guláša, s tanečnou zábavou a spievaním piesní za doprovodu gitary. V júni prišli potešiť klientov zariadenia svojim hudobno-divadelným vystúpením študenti konzervatória v Žiline v rámci ich projektu „Veselá medicína pre dušu“. Toto podujatie bolo výnimočné tým, že študenti prešli po všetkých izbách v zariadení a svojim spevom spestrili život aj klientom, ktorí sú ťažko imobilní, alebo trvalo pripútaní na lôžko.

V októbri, mesiaci úcty k starším, si pre svojich spolubývajúcich pripravili pekné vystúpenie štyri klientky, ktoré hraním na gitare sprevádzal dobrovoľník, ktorý chodieval pravidelne do zariadenia hrať na tomto hudobnom nástroji.

Návšteva „Mikuláša v Harmónii“ patrí každý rok k udalostiam, na ktoré sa klienti veľmi tešia, a to aj preto, že Mikuláš so svojim sprievodom navštevuje klientov na ich izbách a peknými pesničkami a koledami im priblíži blížiaci sa vianočný čas.

Veľkou udalosťou v zariadení dva dni pred vianočnými sviatkami bola návšteva predsedu Žilinského samosprávneho kraja p. Juraja Blanára, spolu s vedúcou odboru sociálnych vecí a odbornou referentkou z odboru sociálnych vecí. Predseda ŽSK sa stretol so zamestnancami a obyvateľmi zariadenia, ktorí si pripravili pre vzácných hostí pekný program.

V rámci poznávania regiónu klienti navštívili obec Terchová, Turskú dolinu, Budatínsky zámok, Múzeum slovenskej dediny v Martine a tiež jazdecký klub v Bytčici, Považskú hvezdáreň a Krajské operačné stredisko Integrovaného záchranného systému 112 v Žiline. Veľkým zážitkom pre klientov bola aj návšteva vernisáže spoločnej výstavy „Svet fantázie inými rukami“, v Lipniku, Bielsko – Biala, v Poľsku. Vzhľadom k polohe zariadenia v centre mesta sa klienti zúčastňujú na kultúrno-spoločenských podujatiach organizovaných mestom Žilina (Staromestské slávnosti, Deň vidieka, Festival seniorov).

## Aktivity v Útulku:

### Ergoterapia:

Kondičná ergoterapia - zájmová činnosť vykonávaná cielene za účelom spoločných stretnutí v tvorivom duchu.

- práca v záhrade ( sadenie zeleniny, kvetov, zemiakov)
- starostlivosť o zvieratá ( pes, vtáčiky, rybičky v akváriu)
- ručná výroba parafínových a ručne zdobených sviečok
- ručné vyrobené podsedáky zo zvyškov nastrihanej látky
- arteterapia – výrobky z dreva, dekoratívne predmety, pohľadnice, kreslenie...
- výroba zámkovej dlažby
- počítačový krúžok – základne zručnosti, nácvik písania životopisu, tlačiv, skenovanie dokumentov
- práca s hlinou v CVČ – precvičovanie jemnej motoriky ( tvorenie výrobkov, glazúrovanie...)

Ergoterapia zameraná na aktivity denného života:

- vykonávanie čistiacich prác, obytných priestorov, spoločných priestorov – klienti nadobúdajú pracovné návyky
- hygienické návyky, čistotu okolia

### Voľnočasové aktivity:

Pre klientov sú organizované spoločné aktivity:

- organizovanie športových súťaží
- organizovanie zábavných odpolední
- dramaterapia – je druhom terapie umeleckého smeru. Podobne ako arteterapia slúži na vyjadrenie toho, čo klient nevie, nechce, alebo nedokáže vypovedať. V našom prostredí ide o nácvik divadelných predstavení ako hraná krížová cesta, pantomíma, krátke divadelné scény k rôznym výročiam ( výročie vysviacky kaplnky, úmrtia Matky Terezy...), učenie sa textov - cvičenie pamäti, divadelné skúšky.
- muzikoterapia – je druh terapie hudbou, ktorá liečivo pôsobí na klientov i tým, že je aktívnym a pasívnym, ktorý je priamo účastný v procese. V našom zariadení ide o nácvik piesní a zdokonaľovanie hry na hudobnom nástroji (flauta), učenie sa nových piesní (liturgické nápevy – nácvik žalmov, piesní, gitarových piesní, technika spevu, práca s textami).
- Arteterapia – ide o výtvarné prejavy, ktoré majú liečebný prostriedok, v tomto procese sa využíva miera tvorivosti klienta, jeho predstavy. Tiež slúži ako vyjadrujúci prostriedok pre klientov, ktorí majú problém sa slovne vyjadriť, pre klientov trpiacimi rôznymi psychózami, mentálnym handicapom. V našom zariadení sa využíva kreslenie, modelovanie, maľovanie.

### Duchovné aktivity:

- v zariadení útulku je kaplnka Blahoslavenej Matky Terezy z Kalkaty, ktorá je patrónkou chudobných, kde sa pravidelne konajú bohoslužby

- spolupráca so sestrami Matky Terezy – pravidelné stretávanie 1x za týždeň, letné tábory pre klientov, výlety na pútnické miesta.
- Počas týždňa sa klienti zúčastňujú modlitby sv. ruženca v kaplnke nášho zariadenia. K 29. dňu v mesiaci sa konajú komunitné stretnutia. V nedele a prikázané sviatky slúžia bratia Dominikáni sv. omšu.
- každý rok sa snažíme vytvoriť klientom dôstojné slávenie vianočných sviatkov, spoločne si pripravujú štedrovečernú večeru a v spolupráci so sponzormi dostávajú praktické vianočné balíčky.

#### **Ostatné aktivity:**

- dávkovanie liekov psychicky chorým alebo inak narušeným klientom
- pracovná terapia zameraná na sebaobslužné činnosti: pomoc pri praní osobného šatstva, dodržiavanie osobnej hygieny, nadobúdať pozitívny vzťah k sebe, starostlivosť o seba
- zabezpečovanie stravy – varenie, príprava jedál, nákupy, vybavovanie osobných vecí
- pracovná terapia zameraná na aktivity denného života – vykonávanie čistiacich prác, obytných priestorov, izieb, spoločných priestorov v snahe nadobúdať pracovné návyky, hygienické návyky, čistotu okolia.

#### **V roku 2014 boli v Útulku uskutočnené aj tieto podujatia:**

Február sa niesol v duchu fašiangov. Pripravili sme si spoločnú zábavu, prezentáciu masiek, pečenie šišiek a rôzne súťaže s vyhodnotením a odmenou.

Čas pred veľkonočnými sviatkami sme venovali príprave krížovej cesty, nácviku piesní a veľkonočného divadla, ako aj príprave liturgie – v zariadení máme kaplnku, kde prebiehali všetky veľkonočné obrady pod vedením kňazov.

Každoročne sa v zariadení uskutočňuje veľkonočný stolnotenisový turnaj, kde účastníci mali možnosť súťažiť o prvé tri miesta. Vyhodnotenie bolo po Veľkej noci. Na záver bol odovzdaný diplom spolu s peknou cenou.

Raz za mesiac sa u nás koná krúžok – lúštenie krížoviek, hlavolamov v spoločných priestoroch zariadenia.

Pod vedením zamestnancov sme okolie zariadenia skrášlili novými záhradnými skalkami, zakúpili sme kvety na okná, o ktoré sa starajú klienti aj zamestnanci.

Počas celého roka sa uskutočňovali prednášky pre našich klientov pod vedením špecializovanej zdravotnej sestry na vybrané témy.

V máji sa konalo v zariadení komunitné stretnutie k 10. výročiu vysvätenia kaplnky spojené so sv. omšou. Omšu celebroid generálny vikár Mons. Ladislav Stromček, bratia Dominikáni. Pozvaní boli hostia z Úradu Žilinského samosprávneho kraja, riaditeľka zariadenia, bývalí klienti a zamestnanci útulku, Misionárky lásky a dobrovoľníci, ktorí sú nám nápomocní aj počas celého roka. Zúčastnení dostali upomienkový darček - sviečku s logom vyrobenú klientmi útulku. Po skončení sv. omše boli všetci pozvaní do spoločenských priestorov útulku, kde sa premietal film o kaplnke nášho zariadenia počas jej desaťročného fungovania. Dokumentárny film spracoval zamestnanec útulku Karol Uhlárik.



V mesiaci september sa uskutočnilo komunitné stretnutie spojené so sv. omšou pri príležitosti výročia úmrtia Matky Terezy.

Počas jesene sme postupne zberali úrodu, o ktorú sa starali klienti útulku – zemiaky, mrkvu, cibuľu... Jesenný čas sa spája aj s dlávením kapusty, ktorú sme si zakúpili aj my, a v rámci pracovnej terapie sme ju podlávili do suda. Tiež sme si sami pripravili aj domácu čalamádu.

Začiatkom decembra navštívil naše zariadenie aj Mikuláš a potešil klientov malým balíčkom.

Opakovane nám prišla zaspievať a zahrať nová moderná skupina Forever. Kapela sa prezentovala modernými a ľudovými piesňami. Vystúpenie bolo pre nás obohacujúce, mladí ľudia bez nároku na odmenu dokážu zabaviť a potešiť ľudí žijúcich na okraji spoločnosti.

V predvianočnom období sme sa pripravovali na vianočnú výstavu, kde sme prezentovali naše výrobky. Tiež sme si vyzdobili zariadenie. Pripravovali sa adventné vence s dobrovoľníčkou, ktorá každý rok príde a naučí ľudí veľa nových vecí. Tiež sme piekli vianočné oblátky, koláče, medovníčky. Cez vianočný čas nás opäť navštívili malí vinšovníci s koledami z Porúbky. Zaspievali, zavinšovali, odovzdali klientom darčeky a nakoniec bola malá beseda, kde sme si navzájom vymenili rôzne skúsenosti a vedomosti. Besedu viedol kňaz, ktorý sprevádzal deti. Pravidelne počas Vianoc bývajú sväté omše, ktoré slúžia bratia Dominikáni.

V zariadení sme odohrali Vianočná akadémiu – Jasličkovú pobožnosť, ktorú si nacvičili zamestnanci nášho zariadenia spolu s klientmi. Koniec roka sme ukončili sv. omšou a posedením v spoločenskej miestnosti nášho zariadenia.

Pravidelne sa vykonáva v útulku arteterapia a pracovná terapia zameraná hlavne na výrobu sviečok a zámkovej dlažby.

V útulku si počas roka 2014 vykonávalo aktivačnú činnosť 8 klientov útulku.

## **Projekty a granty realizované v roku 2014:**

Schválené projekty:

Nadácia Orange – Darujte Vianoce - grant schválený cez OZ Žilinský Štart v sume 450,-€. Finančné prostriedky boli použité na zrealizovanie štedrej večere a vianočné balíčky pre klientov.

Dotácia na podporu rozvoja sociálnych služieb - schválená suma 5 000,-€.

## 6. Financovanie sociálnych služieb a úhrady za poskytovanú sociálnu službu

### Hospodárenie s rozpočtovými a mimorozpočtovými prostriedkami v roku 2014

Zariadenie HARMÓNIA – ZpS, DSS a útulok hospodári s rozpočtom schváleným zastupiteľstvom Žilinského samosprávneho kraja v súlade so zákonom NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v zn.n.p.

Organizačná jednotka: Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb, Republiky 22, Žilina

#### Výdavky – kód zdroja 41,46

Kategória	Názov	Schválený rozpočet €	Upravený rozpočet €	Čerpanie k 31.12.2014 €
610	Mzdy, platy	255 076,00	270 059,00	270 059,00
620	Poistné a príspevok ...	94 908,00	100 432,00	100 432,30
630	Tovary a služby	171 010,00	169 770,00	169 767,80
<b>Z toho:</b>				
631	Cestovné náhrady	100,00	41,00	40,67
632	Energie, voda a komunik.	40 041,00	39 501,00	39 501,60
633	Materiál	91 810,00	96 376,00	96 374,15
634	Dopravné	1 428,00	1 017,00	1 016,89
635	Rutinná a štandardná údržba	21 650,00	15 625,00	15 624,60
637	Služby	15 981,00	17 210,00	17 209,89
642	Transfery	2 946,00	2 072,00	2 072,00
713	Nákup prev. strojov, prístrojov	3 590,00	8 590,00	7 692,00
717	Rekonštrukcie a modernizácia	0	10 000,00	9 868,48
Spolu:		527 530,00	560 923,00	559 891,58

#### Výdavky – kód zdroja 72

Kategória	Názov	Čerpanie k 31.12.2014 €
610 72 F	Mzdy, platy – z úhrad stravy	8 317,49
620 72 F	Poistné a príspevok ...- z úhrad stravy	1 808,27
630 72 F	Materiál - z úhrad stravy	1 602,71
640 72 F	Transfery - z úhrad stravy	72,60
633 72 A	Všeobecný materiál - sponzorské	4 003,05
634 72 A	Prepravné - sponzorské	121,66
637 72 A	Služby – z úhrad stravy z úhrad stravy	78,00
713 72 A	Nákup prev. strojov, pristr.	1 610,00
Spolu:		17 613,78

**Z bežných výdavkov** v ZpS a DSS uvádzame niektoré položky, z ktorých bolo financované:

Interiérové vybavenie:

- skrinkový pult do jedálne klientov, stoly, skrine, stoličky do miestnosti ergoterapie, rehabilitačnej miestnosti a niektorých kancelárií
- 3 ks posteľ polohovacia s matracom, hrazdou a elektrickým ovládaním
- nástenné hodiny, zrkadlá, svietidlá do šatne zamestnancov, garniže, záclony

Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia:

- televízor, rádiomagnetofón s CD prehr., rádio
- mikrovlnná rúra, varné kanvice, vysávač, odvlhčovač, sprchovacia stolička
- do hlavnej kuchyne: chladnička, šľahač

Údržba budov, priestorov, objektov:

- oprava kotla zn. HOVAL v kotolni B18
- elektromontážne práce, oprava osvetlenia
- oprava kanalizačného potrubia z hlavnej kuchyne do skladu mäsa
- stierkovanie a maľovanie šatne zamestnancov
- oprava podlahy, montáž podlahovej krytiny do šatne a jedálne zamestnancov
- maľovanie v B18, a v B 20
- výmena obkladu, dlažby v kúpeľni

**Z mimorozpočtových prostriedkov dary a granty** bolo financované:

- 15 ks dvojdvierový šatník pre zdravotníckych pracovníkov, kuchárky a upratovačky
- rezačka papiera pre ergoterapiu
- kvety, zemina, hnojivo do záhrady a na balkóny
- materiál pre ergoterapiu a na propagačné letáky a darčeky pre zamestnancov z Ostravy v rámci realizácie projektu cezhraničnej spolupráce SR - ČR
- obedy pre zamestnancov partnerských organizácií projektu cezhraničnej spolupráce SR - ČR
- 3 ks kancelárske skrine pre stravovaciú prevádzku ,
- materiál pre ergoterapiu – realizácia projektu KIA MOTORS, Slovakia
- prepravné – výlet klientov bezbariérovým autobusom do múzea v Slovenskej dedine v Martine

**Z kapitálových výdavkov** bolo zrealizované:

- nákup automatickej práčky, kuchynského robota, ktorý bol dofinancovaný zo sponzorských darov – kód zdroja 72A vo výške 1 610,00 €
- rekonštrukcia a modernizácia jedálne obyvateľov, kancelárie stravovacej prevádzky, chodby na prízemí v B20 a B22 - rekonštrukcia podlahy, úprava mazaniny, odstránenie olejového sokla, stierkovanie stien, maľovanie

## Prijmy ZpS a DSS

Schválený rozpočet príjmov tvorí 198 172,00 €. Skutočné plnenie k 31. 12. 2014 je 225 521,26 €.

Z toho:

- príjmy za predaj výrobkov, tovarov a služieb – úhrady obyvateľov	204 628,75 €
- príjmy za predaj výrobkov, tovarov a služieb – z výkupu druhotných surovín	0
- príjmy za stravné	11 801,07 €
- príjmy z úrokov	16,34 €
- príjmy z dobropisov	2 353,37 €
- vratky	909,02 €
- transfery – z rozpočtu VÚC - DAR - bežné ZpS, DSS (sponzorské) – finančné prostriedky prevedené z účtu sponzorských darov na príjmový účet za účelom následného čerpania na konkrétny účel	4 202,71 €
- transfery – z rozpočtu VÚC - DAR – kapitálové ZpS, DSS (sponzorské) – dofinancovanie robota do hlavnej kuchyne	1 610,00
<b>Celkom:</b>	<b>225 521,26 €</b>

Organizačná jednotka: **Útulok, Hviezdoslavova 56, Žilina**

### Výdavky – kód zdroja 41,46

Kategória	Názov	Schválený rozpočet €	Upravený rozpočet €	Čerpanie k 31.12.2014 €
<b>610</b>	<b>Mzdy, platy</b>	<b>83 324,00</b>	<b>87 062,00</b>	<b>87 061,64</b>
<b>620</b>	<b>Poistné a príspevok ...</b>	<b>31 000,00</b>	<b>31 769,00</b>	<b>31 769,31</b>
<b>630</b>	<b>Tovary a služby</b>	<b>48 000,00</b>	<b>48 468,00</b>	<b>48 462,63</b>
<b>Z toho:</b>				
631	Cestovné náhrady	30	83,00	82,36
632	Energie, voda a komunik.	31 055,00	28 258,00	28 257,23
633	Materiál	4 838,00	3 683,00	3 682,30
634	Dopravné	736,00	903,00	902,02
635	Rutinná a štandardná údržba	1 600,00	5 069,00	5 068,72
637	Služby	9 741,00	10 472,00	10 470,00
<b>642</b>	<b>Transfery</b>	<b>700,00</b>	<b>333,00</b>	<b>332,56</b>
<b>717</b>	<b>Rekonštrukcie a modernizácia</b>	<b>0</b>	<b>556,00</b>	<b>556,00</b>
<b>Spolu:</b>		<b>163 024,00</b>	<b>168 188,00</b>	<b>168 182,14</b>

## Výdavky – kód zdroja 72

Kategória	Názov	Čerpanie k 31.12.2014 €
630 72 F	Poistné a príspevok ...- z úhrad stravy	611,24
633 72 A	Materiál - sponzorské	430,00
Spolu:		1 041,24

## Výdavky – kód zdroja 111

Kategória	Názov	Čerpanie k 31.12.2014 €
717 111	Kapitálové: Rekonštrukcie a modernizácia	5 000,00

Z **bežných výdavkov** v Útulku uvádzame niektoré položky, z ktorých bolo financované:

Prevádzkové stroje, prístroje, náradie

- keramická vypaľovacia pec, hrnčiarsky kruh

Údržba budov, objektov alebo ich častí, z toho:

- výmena okna a vstupných dverí na 17 A, výroba a montáž mreží na 6 okien bloku A

- výmena oplotenia

Z **mimorozpočtových prostriedkov dary a granty** bolo financované:

- kvetinová výzdoba a občerstvenie pri príležitosti 10. výročia posvätenia kaplnky, kancelárske stoličky

Z **kapitálových výdavkov** bolo zrealizované:

- Stavebné úpravy - výmena linolea, dodávka a montáž žalúzií v hodnote 5 556,00 € boli zrealizované z viacerých zdrojov. Z dotácie zo štátneho rozpočtu na podporu rozvoja sociálnych služieb - vo výške 5 000, 00 €, z rozpočtu ŽSK vo výške 556,00 €.

## Prijmy v Útulku

Schválený rozpočet príjmov tvorí 9 800,00 €. Skutočné plnenie k 31.12.2014 je 16 155,36 €.

Z toho:

- príjmy za predaj služieb – úhrady klientov	15 114,12 €
- príjmy za stravné	611,24 €
- transfery – z rozpočtu VÚC - DAR útulok (sponzorské) – finančné prostriedky prevedené z účtu sponzorských darov na príjmový účet za účelom násled. čerpania na konkrétny účel	430,00 €
Celkom:	16 155,36 €

## Úhrada za poskytované sociálne služby

Spôsob určenia úhrady je v súlade so Všeobecne záväzným nariadením Žilinského samosprávneho kraja č. 31/2014 o poskytovaní sociálnych služieb v zariadeniach sociálnych služieb zriadených Žilinským samosprávnym krajom, o určení sumy úhrady za sociálne služby, spôsob ich určenia a platenia a Internou smernicou HARMÓNIE - ZpS, DSS a útulku a Cenníkom sociálnej služby s účinnosťou od 01.07.2014.

Prijímatelia sociálnej služby v **zariadení pre seniorov, domove sociálnych služieb a špecializovanom zariadení** platia úhradu za odborné, obslužné činnosti a ďalšie činnosti ustanovené v zákone o sociálnych službách. Priemerná mesačná výška úhrady za sociálne služby pre 1 prijímateľa v roku 2014 bola **260,62 €**.

Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na zaopatrené plnoleté deti a rodičov, alebo ju môže platiť aj iná osoba. Nakoľko po zaplatení úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu musí prijímateľovi zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 25 % sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom (tzv. ochrana príjmu), klienti, ktorých príjem nepostačuje na zaplatenie vypočítanej úhrady, platia tzv. zníženú úhradu. K 31.12.2014 platilo zníženú úhradu za sociálnu službu 22 prijímateľov.

Priemerné mesačné ekonomicky oprávnené náklady na 1 prijímateľa sociálnej služby za r. 2014 bez ohľadu na druh poskytovanej sociálnej služby v Harmónii - ZpS, DSS, Republiky 22, Žilina: **726,32 €**

Priemerné mesačné ekonomicky oprávnené náklady na 1 prijímateľa za r. 2014 podľa druhu poskytovanej sociálnej služby:

Zariadenie pre seniorov:	<b>696,56 €</b>
Domov sociálnych služieb:	<b>696,56 €</b>
Špecializované zariadenie:	<b>822,42 €</b>

V **Útulku** platia klienti úhradu len za ubytovanie. Stravovanie, upratovanie a pranie si zabezpečujú sami. Priemerná mesačná výška úhrady za ubytovanie pre klienta v roku 2014 bola **25,12 €**.

Priemerné mesačné ekonomicky oprávnené náklady na prijímateľa za r. 2014 bez ohľadu na druh poskytovanej sociálnej služby v Harmónii - Útulku, Hviezdoslavova 56, Žilina: **284,43 €**

Priemerné mesačné ekonomicky oprávnené náklady na prijímateľa za r. 2014 podľa druhu poskytovanej sociálnej služby:

Útulok:	<b>278,29 €</b>
Domov na pol ceste:	<b>278,29 €</b>
Zariadenie podporovaného bývania:	<b>432,18 €</b>

## 7. Plnenie cieľov, priorít a inovácie v poskytovaní sociálnych služieb za rok 2014

Za účelom zvýšenia úrovne poskytovaných služieb bolo v uplynulom roku zrealizovaných viacero krokov - podarilo sa nám vybaviť miestnosť pracovnej terapie novým, účelným nábytkom.

Prínosom pre rozvoj terapeutických aktivít je aj spolupráca s dobrovoľníkmi. Vďaka pracovníčkam Krajskej knižnice v Žiline a ďalším ľuďom, ochotným vypomôcť hoci aj jednorázovo (napr. formou sprevádzania klientov na vychádzku), sa podarilo rozšíriť okruh záujmov u prijímateľov sociálnej služby. Pravidelné čítanie beletrie, ktoré sa u nás tiež realizuje prostredníctvom pracovníčok knižnice, patrí tiež medzi obľúbené aktivity u klientov. Každú stredu rozveselí našich obyvateľov dobrovoľník hrou na gitare.

Veľkým prínosom pre klientov v zariadení je aj pravidelná návšteva zdravotných klaunov jeden krát za mesiac, a to vďaka spolupráci s OZ Červený nos Clowndoctors. Spoluprácu s týmto združením sme nadviazali v októbri tohto roka.

Aj v tomto roku sme využili ponuku účasti na Letnej škole Univerzity tretieho veku pre našich klientov, kde absolvovali kurz arteterapie, v rámci ktorého sa priučili novým kreatívnym výtvarným technikám. V roku 2014 ukončila jedna prijímateľka sociálnej služby ďalší ročník štúdia na Univerzite tretieho veku.

Medzi ďalšie aktivity obyvateľov zariadenia, kedy mohli nadobudnúť nové vedomosti patrila aj návšteva Považskej hviezdárne, kde si okrem pozorovania oblohy doplneného odborným výkladom pracovníka hviezdárne mohli vypočuť aj pútavú prednášku o rôznych zaujímavostiach z oblasti astronómie.

Prijímatelia sociálnej služby umiestení v našom zariadení majú k dispozícii zdarma denník Pravda.

Koncom roka 2013 sme v našom zariadení privítali pracovníkov operačného strediska Integrovaného záchranného systému v Žiline, ktorí našim klientom vysvetlili funkciu tiesňovej linky 112. V nadväznosti na túto zaujímavú odbornú prednášku sme preto začiatkom roka 2014 navštívili s klientmi osobne Krajské operačné stredisko záchranného systému. Zo zaujímavej prehliadky sme si všetci odniesli okrem množstva nových poznatkov aj užitočný dar v podobe reflexnej vesty.

Na základe podpísanej zmluvy o praktickej výučbe s Vysokou školou svätej Alžbety je naše zariadenie pracoviskom, na ktorom budúci sociálni pracovníci získavajú praktické skúsenosti. V roku 2014 prax takto absolvovalo 25 študentov v odbore sociálna práca.

## 8. Plán financovania sociálnych služieb na rok 2015

Na rok 2015 je pre zariadenie HARMÓNIA – ZpS, DSS a útulok schválený celkový rozpočet vo výške 725 800,00 €, z toho:

**Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb: 553 877,00 €**

Názov	Schválený rozpočet €
<b>Mzdy, platy</b>	<b>276 156,00</b>
<b>Poistné a príspevok do DDP</b>	<b>102 975,00</b>
<b>Tovary a služby</b>	<b>171 010,00</b>
Z toho:	
Cestovné náhrady	50,00
Energie (plyn, elektrina)	29 845,00
Vodné, stočné	8 200,00
Interiérové vybavenie	2 340,00
Všeobecný materiál	15 000,00
Potraviny	75 000,00
Údržba budov a objektov	14 000,00
Všeobecné služby	2 300,00
<b>Transfery</b>	<b>3 736,00</b>
<b>Kapitálové výdavky</b>	<b>0</b>
<b>Spolu pre ZpS, DSS:</b>	<b>553 877,00</b>

**V zariadení pre seniorov a domove sociálnych služieb** v roku 2015 plánujeme z rozpočtových prostriedkov uskutočniť:

- maliarske práce v obytných miestnostiach a spoločenských miestnostiach na oddeleniach
- rekonštrukciu kúpeľne v budove č. 20 na bezbariérovú
- oprava plochej strechy na budove č. 20
- nový náter plechovej strechy na budove č. 22 z dôvodu korózie pôvodného

Nákup strojového vybavenia – plán na rok 2015:

- zakúpenie sušičky na bielizeň z dôvodu častej poruchovosti starej sušičky (rok výr. 1989). Zakúpenie sušičky bolo zahrnuté do návrhu rozpočtu na rok 2015. V rozpočtovom opatrení na rok 2015 suma na nákup sušičky nebola uvedená. Finančné prostriedky na zakúpenie prístroja budeme riešiť žiadosťou.

Na rok 2015 bola vypracovaná žiadosť o poskytnutie dotácie na podporu rozvoja sociálnych služieb. Jej súčasťou bola:

- rekonštrukcia hygienického zariadenia na oddelení mužov na bezbariérové
- nákup vakového zdviháka pre imobilných prijímateľov
- nákup počítačového projektora do spoločenskej miestnosti



Útulok: 171 923,00 €

Názov	Schválený rozpočet €
<b>Mzdy, platy</b>	<b>89 238,00</b>
<b>Poistné a príspevok do DDP</b>	<b>33 285,00</b>
<b>Tovary a služby</b>	<b>48 000,00</b>
Z toho:	
Energie (dodávka tepla, elektrina)	21 500,00
Vodné, stočné	6 000,00
Interiérové vybavenie	0
Všeobecný materiál	2 100,00
Údržba budov a objektov	4 000,00
Všeobecné služby	1 500,00
<b>Transfery</b>	<b>1 400,00</b>
<b>Spolu pre útulok:</b>	<b>171 923,00</b>

V Útulku v roku 2015 plánujeme z rozpočtových prostriedkov uskutočniť:

- oprava vlhkej steny v bloku 17 C
- zateplenie a výmena dverí na vrátnici
- náter strechy bloku 17 C

## 9. Kontakty na poskytovateľa sociálnych služieb

Zariadenie pre seniorov, domov sociálnych služieb, Republiky č. 22, 010 01 Žilina

Pracovisko:	Telefón:	Email:
Mgr. Viera Fuleková riaditeľka	041/562 49 43 0905 585 406	<a href="mailto:ddzarep.fulekova@vuczilina.sk">ddzarep.fulekova@vuczilina.sk</a>
ekonomický úsek	041/562 21 27	<a href="mailto:ddzarep@vuczilina.sk">ddzarep@vuczilina.sk</a> <a href="mailto:ddzarep.grincova@vuczilina.sk">ddzarep.grincova@vuczilina.sk</a>
personálno - mzdová pracovníčka	041/562 21 27	<a href="mailto:ddzarep.komackova@vuczilina.sk">ddzarep.komackova@vuczilina.sk</a>
sociálny úsek	041/562 21 27	<a href="mailto:ddzarep.socialne@vuczilina.sk">ddzarep.socialne@vuczilina.sk</a>
stravovacia prevádzka	041/562 21 27	<a href="mailto:ddzarep.ondrusova@vuczilina.sk">ddzarep.ondrusova@vuczilina.sk</a>
pracovná terapia	041/562 21 27	<a href="mailto:ddzarep.terapia@vuczilina.sk">ddzarep.terapia@vuczilina.sk</a>
zdravotnícky úsek	041/562 37 63 0904 502 022	<a href="mailto:ambulancia.dss@centrum.sk">ambulancia.dss@centrum.sk</a>

Útulok, Hviezdoslavova č. 56, 010 01 Žilina

Pracovisko:	Telefón:	Email:
vedúci pracoviska	041/764 52 93	
sociálny úsek	041/764 52 92	<a href="mailto:dd.dss.utulok@stonlime.sk">dd.dss.utulok@stonlime.sk</a>

**Prehľad kultúrno-spoločenských akcií za rok 2014****Pracovisko HARMÓNIA – ZpS, DSS, ul. Republiky 22, Žilina**

	Dátum	Názov akcie	Počet prijímateľov sociálnej služby zúčastnených na akcii
1.	28.01.2014	Exkurzia v Krajskom operačnom stredisku 112	4
2.	17.02.2014	Canisterapia	17
3.	20.02.2014	Pečenie koláčov na fašiangovú zábavu	16
4.	25.02.2014	Fašiangová zábava – vystúpenie speváckeho súboru Jedľovina	22
5.	26.02.2014	Oslava 104. narodenín našej klientky	18
6.	06.03.2014	Vernisáž výstavy „ Svet fantázie inými rukami“ v Poľsku	3
7.	21.03.2014	Účasť na divadelnom predstavení „Maľované na skle“	3
8.	28.03.2014	Prechádzka v Budatínskom parku	4
9.	16.04.2014	Návšteva Krajskej knižnice	2
10.	24.04.2014	Účasť na divadelnom predstavení „BEAT“	4
11.	30. 04.2014	Stavanie mája v našom zariadení	17
12.	05.05.2014	Návšteva Krajskej knižnice – výstava na počesť Milana Ferka	6
13.	21.05.2014	Deň matiek v Harmónii – vystúpenie detí zo ZŠ Závodie	49
14.	22.05.2014	Návšteva Jazdeckého klubu v Bytčici	5
15.	30.05.2014	Účasť na Staromestských slávnostiach	7
16.	12.06.2014	Juniáles	26
17.	13.06.2014	Letná škola pre seniorov I. časť – arteterapia	3
18.	18.06.2014	Letná škola pre seniorov II. časť – prehliadka mesta	3
19.	24.06.2014	Výlet do Terchovej	4
20.	30.06.2014	Vystúpenie študentov konzervatória	61
21.	17.07.2014	Návšteva Považskej hviezdárne v Žiline a pozorovateľne na Malom dieli	4
22.	25.07.2014	„Opekačka“ pri rybníku	4
23.	28.08.2014	Výlet do Múzea slovenskej dediny v Martine	15

24.	17.09.2014	Oslava 70-tych narodenín našej obyvateľky	11
25.	18.09.2014	Výlet do Turskej doliny	5
26.	25.09.2014	Tvorivé dielne v OPTISE – výroba dožinkového venca	1
27.	27.09.2014	Vystúpenie študentov konzervatória	65
28.	30.09.2014	Návšteva výstavy na ŽSK	5
29.	15.10.2014	90. výročie Krajskej knižnice v Žiline	2
30.	23.10.2014	Domov domovu	6
31.	28.10.2014	Október, mesiac úcty k starším – vystúpenie našich obyvateľov a detí zo ZUŠ Ľ. Arvaya	24
32.	29.10.2014	Výroba pohľadníc s deťmi zo ZŠ Závodie	13
33.	13.11.2014	Návšteva výstavy v Krajskej knižnici	2
34.	19.11.2014	Zdravotní klauni v Harmónii	60
35.	05.12.2014	Mikuláš	65
36.	10.12.2014	Zdravotní klauni v Harmónii	61
37.	17.12.2014	Návšteva vianočnej výstavy na ŽSK	5
38.	17.12.2014	Vianočné vystúpenie žiakov zo Strednej zdravotníckej školy	18
39.	22.12.2014	Vianočné stretnutie s predsedom ŽSK	22

## Fotogaléria



▪ *Canisterapia*



▪ *Fašiangová zábava*



▪ Oslava životného jubilea – 104. narodeniny obyvateľky zariadenia



▪ Vystúpenie detí zo Základnej umeleckej školy



• *Prechádzka v Budatínskom parku*



• *Zdravotní klauni v HARMÓNII*



▪ *Výlet do Múzea Slovenskej dediny v Martine*



▪ *Návšteva predsedu Žilinského samosprávneho kraja*



## INDIVIDUÁLNA ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

k 31.12.2014

## Priložené súčasti

- Súvaha Úč ROPO SFOV 1 - 01  
 Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2 - 01  
 Poznámky

## Účtovná závierka

- riadna  
 mimoriadna

## Za obdobie

Mesiac Rok Mesiac Rok  
 Od: 01 2014 Do: 12 2014

## IČO:

00647748

## Názov účtovnej jednotky

H	A	R	M	Ó	N	I	A	-	z	a	r	i	a	d	e	n	i	e		p	r	e		s	e	n	i	o
r	o	v	,		D	S	S	a		ú	t	u	l	o	k													

## Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

Republiky 22

PSC

01001

Názov obce

Žilina

Telefónne číslo

041 / 5622127

Faxové číslo

5624943

E-mailová adresa

ddzarep.grincova@vuczilina.sk

Zostavená dňa:

26 02 2015

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

HARMÓNIA - zariadenie pre seniorov,  
 domov sociálnych služieb a útulok  
 Ul. Republiky č. 22, 010 01 ŽILINA



Súvaha Ú ROPO SFOV 1 - 01

**SÚVAHA**

k 31.12.2014

(v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta)

**Ú tovná zázvierka** riadna mimoriadna**Za obdobie**

	<b>Mesiac</b>	<b>Rok</b>		<b>Mesiac</b>	<b>Rok</b>
Od:	0 1	2 0 1 4	Do:	1 2	2 0 1 4

**I O:**

0 0 6 4 7 7 4 8

**Názov ú tovej jednotky**

H	A	R	M	Ó	N	I	A	-	z	a	r	i	a	d	e	n	i	e	p	r	e	s	e	n	i	o
r	o	v	,	D	S	S	a	ú	t	u	l	o	k													

**Sídlo ú tovej jednotky**

Ulica a íslo

R e p u b l i k y 2 2

PS

0 1 0 0 1

Názov obce

Ž i l i n a

Telefónne íslo

0 4 1 / 5 6 2 2 1 2 7

Faxové íslo

5 6 2 4 9 4 3

E-mailová adresa

d d z a r e p . g r i n c o v a @ v u c z i l i n a . s k

Zostavená d a:

--	--	--	--	--	--

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo  
člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Ozn.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2014			2013
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A	b	c	1	2	3	4
	<b>SPOLU MAJETOK r.002+r.033+r.110+r.114</b>	<b>001</b>	<b>975 642,44</b>	<b>355 555,74</b>	<b>620 086,70</b>	<b>609 807,14</b>
<b>A.</b>	<b>Neobežný majetok r.003+r.011+024</b>	<b>002</b>	<b>899 889,08</b>	<b>355 555,74</b>	<b>544 333,34</b>	<b>538 229,11</b>
<b>A.I.</b>	<b>Dlhodobý nehmotný majetok sú et (r.004 až 010)</b>	<b>003</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - (072+091 AÚ)	004	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Softvér (013) - (073+091 AÚ)	005	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Oceniťelné práva (014) - (074 + 091 AÚ)	006	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Drobný dlhodobý nehmotný majetok (018)-(078+091 AÚ)	007	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019)-(079+091 AÚ)	008	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041)-(093)	009	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Poskyt. preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051)-(095 AÚ)	010	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>A.II.</b>	<b>Dlhodobý hmotný majetok sú et (r.012 až 023)</b>	<b>011</b>	<b>899 889,08</b>	<b>355 555,74</b>	<b>544 333,34</b>	<b>538 229,11</b>
A.II.1.	Pozemky (031) - (092 AÚ)	012	60 729,92	0,00	60 729,92	60 729,92
2.	Umelecké diela a zbierky (032) - (092 AÚ)	013	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Predmety z drahých kovov (033) - (092 AÚ)	014	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Stavby (021) - (081 + 092 AÚ)	015	694 342,61	255 609,18	438 733,43	431 817,56
5.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - (082 + 092 AÚ)	016	105 329,18	77 432,94	27 896,24	22 888,24
6.	Dopravné prostriedky (023) - (083+092 AÚ)	017	39 487,37	22 513,62	16 973,75	22 793,39
7.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - (085 + 092 AÚ)	018	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086 + 092 AÚ)	019	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028)-(088+092AÚ)	020	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029)-(089+092 AÚ)	021	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042)-(094)	022	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052)-(095 AÚ)	023	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>A.III.</b>	<b>Dlhodobý finančný majetok sú et (r.025 až 032)</b>	<b>024</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - (096 AÚ)	025	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - (096 AÚ)	026	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Realizovateľné cenné papiere a podiely (063)-(096 AÚ)	027	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065)-(096 AÚ)	028	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066)-(096 AÚ)	029	0,00	0,00	0,00	0,00

Ozn.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2014			2013
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A	b	c	1	2	3	4
6.	Ostatné pôžičky (067)-(096 AÚ)	030	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - (096 AÚ)	031	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043)-(096 AÚ)	032	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B.</b>	<b>Obežný majetok 034+040+048 +060+085+098+104</b>	<b>033</b>	<b>75 300,38</b>	<b>0,00</b>	<b>75 300,38</b>	<b>71 231,72</b>
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby sú et (r.035 až r.039)</b>	<b>034</b>	<b>13 804,86</b>	<b>0,00</b>	<b>13 804,86</b>	<b>12 218,01</b>
B.I.1.	Materiál (112+119)-(191)	035	13 804,86	0,00	13 804,86	12 218,01
2.	Nedokončená výroba a polotovary (121+122)-(192+193)	036	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Výrobky (123)-(194)	037	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zvieratá (124) - (195)	038	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Tovar (132 +133 +139)-(196)	039	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B.II.</b>	<b>Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy sú et (r.041 až 047)</b>	<b>040</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	041	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	042	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	043	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku(356)	044	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	045	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	046	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	047	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B.III.</b>	<b>Dlhodobé pohľadávky sú et (r.049 až 059)</b>	<b>048</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
B.III.1	Odberatelia (311AÚ)-(391 AÚ)	049	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	050	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	051	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Ostatné pohľadávky (315AÚ)-(391 AÚ)	052	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ)-(391 AÚ)	053	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ)-(391 AÚ)	054	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ)-(391 AÚ)	055	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ)-(391 AÚ)	056	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ)-(391 AÚ)	057	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Nakúpené opcie (376AÚ)-(391 AÚ)	058	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Iné pohľadávky (378AÚ)-(391 AÚ)	059	0,00	0,00	0,00	0,00

Ozn.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2014			2013
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A	b	c	1	2	3	4
<b>B.IV.</b>	<b>Krátkodobé pohľadávky sú et (r.061 až 084)</b>	<b>060</b>	<b>7 102,13</b>	<b>0,00</b>	<b>7 102,13</b>	<b>8 462,07</b>
B.IV.1	Odberatelia (311AÚ)-(391 AÚ)	061	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ)-(391 AÚ)	062	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ)-(391 AÚ)	063	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté prevádzkové preddavky (314)-(391 AÚ)	064	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ)-(391 AÚ)	065	0,00	0,00	0,00	2 274,53
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316)-(391 AÚ)	066	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317)-(391 AÚ)	067	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (318)-(391 AÚ)	068	7 102,13	0,00	7 102,13	6 187,54
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319)-(391 AÚ)	069	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ)-(391 AÚ)	070	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)-(391 AÚ)	071	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Daň z príjmov (341)-(391 AÚ)	072	0,00	0,00	0,00	0,00
13.	Ostatné priame dane (342)-(391 AÚ)	073	0,00	0,00	0,00	0,00
14.	Daň z pridanej hodnoty (343)-(391 AÚ)	074	0,00	0,00	0,00	0,00
15.	Ostatné dane a poplatky (345)-(391 AÚ)	075	0,00	0,00	0,00	0,00
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ)-(391 AÚ)	076	0,00	0,00	0,00	0,00
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ)-(391 AÚ)	077	0,00	0,00	0,00	0,00
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ)-(391 AÚ)	078	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ)-(391 AÚ)	079	0,00	0,00	0,00	0,00
20.	Nakúpené opcie (376AÚ)-(391 AÚ)	080	0,00	0,00	0,00	0,00
21.	Iné pohľadávky (378AÚ)-(391 AÚ)	081	0,00	0,00	0,00	0,00
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	082	0,00	0,00	0,00	0,00
23.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ) - (391 AÚ)	083	0,00	0,00	0,00	0,00
24.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)-(391AÚ)	084	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B.V.</b>	<b>Finančné úty sú et (r.086 až 097)</b>	<b>085</b>	<b>54 393,39</b>	<b>0,00</b>	<b>54 393,39</b>	<b>50 551,64</b>
B.V.1	Pokladnica (211)	086	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Ceniny (213)	087	1 029,60	0,00	1 029,60	498,30
3.	Bankové účty (221AÚ +/-261)	088	53 363,79	0,00	53 363,79	50 053,34
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	089	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	090	0,00	0,00	0,00	0,00

Ozn.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	2014			2013
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A	b	c	1	2	3	4
6.	Príjmový rozpočtový účet (223)	091	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251) - (291 AÚ)	092	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253)-(291 AÚ)	093	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti (256)-(291AÚ)	094	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Ostatné realizovateľné cenné papiere (257)-(291AÚ)	095	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259)-(291 AÚ)	096	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Účty štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	097	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B.VI.</b>	<b>Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé súčet (r.099 až 103)</b>	<b>098</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
B.VI.1	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku(271AÚ-291AÚ)	099	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272 AÚ)-(291 AÚ)	100	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274 AÚ)-(291AÚ)	101	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275 AÚ)-(291 AÚ)	102	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277 AÚ)-(291 AÚ)	103	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B.VII.</b>	<b>Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé súčet (105 až 109)</b>	<b>104</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
B.VII.1	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku(271AÚ) - (291AÚ)	105	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272 AÚ)-(291 AÚ)	106	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274 AÚ)-(291AÚ)	107	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275 AÚ)-(291 AÚ)	108	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277 AÚ)-(291 AÚ)	109	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>C.</b>	<b>časové rozlíšenie (r.111 až r.113)</b>	<b>110</b>	<b>452,98</b>	<b>0,00</b>	<b>452,98</b>	<b>346,31</b>
C.1	Náklady budúcich období (381)	111	452,98	0,00	452,98	346,31
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	112	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Príjmy budúcich období (385)	113	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>D.</b>	<b>Vzťahy k útom klientov štátnej pokladnice (účtová skupina 20)</b>	<b>114</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>KONTROLNÉ ČÍSLO súčet (r.001 až r.114)</b>	<b>888</b>	<b>3 902 116,78</b>	<b>1 422 222,96</b>	<b>2 479 893,82</b>	<b>2 438 882,25</b>

Ozn.	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2014	2013
A	b	c	5	6
	<b>VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r.116+r.126+r.180+r.183</b>	<b>115</b>	<b>620 086,70</b>	<b>609 807,14</b>
<b>A.</b>	<b>Vlastné imanie r.117 + r.120 + r.123</b>	<b>116</b>	<b>12 516,62</b>	<b>919,99</b>
<b>A.I.</b>	<b>Oceňovacie rozdiely sú et (r.118 + r.119)</b>	<b>117</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/-414)	118	0,00	0,00
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	119	0,00	0,00
<b>A.II.</b>	<b>Fondy sú et (r.121 + r.122)</b>	<b>120</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A.II.1.	Zakonný rezervný fond (421)	121	0,00	0,00
2.	Ostatné fondy (427)	122	0,00	0,00
<b>A.III.</b>	<b>Výsledok hospodárenia (+/-) sú et (r.124 až 125)</b>	<b>123</b>	<b>12 516,62</b>	<b>919,99</b>
A.III.1	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	124	919,99	1 481,03
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) r.001- (r.117+r.120+r.124+r.126+r.180+r.183)	125	11 596,63	-561,04
<b>B.</b>	<b>Záväzky sú et r.127+r.132+r.140+r.151+r.173</b>	<b>126</b>	<b>567 394,57</b>	<b>569 281,74</b>
<b>B.I.</b>	<b>Rezervy sú et (r.128 až 131)</b>	<b>127</b>	<b>0,00</b>	<b>8 451,00</b>
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	128	0,00	0,00
2.	Ostatné rezervy (459AÚ)	129	0,00	0,00
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	130	0,00	0,00
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	131	0,00	8 451,00
<b>B.II.</b>	<b>Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy sú et (r.133 až r.139)</b>	<b>132</b>	<b>510 904,29</b>	<b>506 288,61</b>
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	133	5 508,42	6 741,81
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	134	0,00	0,00
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	135	505 395,87	499 546,80
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku(356)	136	0,00	0,00
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	137	0,00	0,00
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	138	0,00	0,00
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	139	0,00	0,00
<b>B.III.</b>	<b>Dlhodobé záväzky sú et (r.141 až 150)</b>	<b>140</b>	<b>588,39</b>	<b>800,67</b>
B.III.1	Ostatné dlhodobé záväzky (479AÚ)	141	0,00	0,00
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475AÚ)	142	0,00	0,00
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	143	0,00	0,00
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	144	588,39	800,67
5.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	145	0,00	0,00
6.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AÚ)	146	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ)	147	0,00	0,00
8.	Predané opcie (377AÚ)	148	0,00	0,00

Ozn.	STRANA PASÍV	Číslo riadku	2014	2013
A	b	c	5	6
9.	Iné záväzky (379AÚ)	149	0,00	0,00
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AÚ)-(255AÚ)	150	0,00	0,00
<b>B.IV.</b>	<b>Krátkodobé záväzky sú et (r.152 až 172)</b>	<b>151</b>	<b>55 901,89</b>	<b>53 741,46</b>
B.IV.1	Dodávatelia (321)	152	4 363,20	6 294,16
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AÚ)	153	0,00	0,00
3.	Prijaté preddavky (324, 475AÚ)	154	0,00	0,00
4.	Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	155	0,00	0,00
5.	Nevyfakturované dodávky (326, 476AÚ)	156	0,00	0,00
6.	Záväzky z nájmu (474AÚ)	157	0,00	0,00
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ)	158	0,00	0,00
8.	Predané opcie (377AÚ)	159	0,00	0,00
9.	Iné záväzky (379AÚ)	160	1 287,67	1 208,70
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	161	0,00	0,00
11.	Záväzky voči združeniu (368)	162	0,00	0,00
12.	Zamestnanci (331)	163	29 072,27	26 951,68
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	164	67,64	0,00
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	165	18 716,87	17 320,75
15.	Daň z príjmov (341)	166	0,00	0,00
16.	Ostatné priame dane (342)	167	2 394,24	1 966,17
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	168	0,00	0,00
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	169	0,00	0,00
19.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	170	0,00	0,00
20.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ)	171	0,00	0,00
21.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ)	172	0,00	0,00
<b>B.V.</b>	<b>Bankové úvery a výpomoci sú et (r.174 až 179)</b>	<b>173</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
B.V.1.	Bankové úvery dlhodobé (461AÚ)	174	0,00	0,00
2.	Bežné bankové úvery (461AÚ, 221AÚ, 231,232)	175	0,00	0,00
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AÚ, 241) - (255AÚ)	176	0,00	0,00
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	177	0,00	0,00
5.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé (273 AÚ)	178	0,00	0,00
6.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé (273 AÚ)	179	0,00	0,00
<b>C.</b>	<b>asové rozlíšenie r.181 + r. 182</b>	<b>180</b>	<b>40 175,51</b>	<b>39 605,41</b>
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	181	5,40	26,75
2.	Výnosy budúcich období (384)	182	40 170,11	39 578,66
<b>D.</b>	<b>Vz ahy k ú tom klientov štátnej pokladnice (ú tová skupina 20)</b>	<b>183</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>KONTROLNÉ ÍSLO sú et (r.115 až 183)</b>	<b>999</b>	<b>2 440 171,29</b>	<b>2 400 745,23</b>



## Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2 - 01

## VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

k 31.12.2014

(v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta)

Účtovná závierka

 riadna mimoriadna

Za obdobie

Od: Mesiac   Rok     Do: Mesiac   Rok

IČO:

Názov účtovnej jednotky

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

PSČ

Názov obce

Telefónne číslo

Faxové číslo

E-mailová adresa

Zostavená d a:

     Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo  
člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

íslo útu alebo skupiny	náklady	íslo riadku	2014			2013
			Hlavná innos	Podnikateľská innos	Spolu:	
A	b	c	1	2	3	4
<b>50</b>	<b>Spotrebované nákupy (r.002 až r.005)</b>	<b>001</b>	<b>160 554,43</b>	<b>0,00</b>	<b>160 554,43</b>	<b>164 717,43</b>
501	Spotreba materiálu	002	105 050,19	0,00	105 050,19	97 104,24
502	Spotreba energie	003	55 504,24	0,00	55 504,24	67 613,19
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	004	0,00	0,00	0,00	0,00
504,507	Predaný tovar, Predaná nehnuteľnosť	005	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>51</b>	<b>Služby (r.007 až r.010)</b>	<b>006</b>	<b>39 823,45</b>	<b>0,00</b>	<b>39 823,45</b>	<b>42 239,35</b>
511	Opravy a udržiavanie	007	21 494,95	0,00	21 494,95	22 565,21
512	Cestovné	008	123,03	0,00	123,03	295,31
513	Náklady na reprezentáciu	009	58,69	0,00	58,69	56,58
518	Ostatné služby	010	18 146,78	0,00	18 146,78	19 322,25
<b>52</b>	<b>Osobné náklady (r.012 až r.016)</b>	<b>011</b>	<b>512 325,31</b>	<b>0,00</b>	<b>512 325,31</b>	<b>485 794,55</b>
521	Mzdové náklady	012	365 648,13	0,00	365 648,13	347 110,74
524	Zákonné sociálne poistenie	013	128 317,89	0,00	128 317,89	121 637,17
525	Ostatné sociálne poistenie	014	5 686,51	0,00	5 686,51	5 447,37
527	Zákonné sociálne náklady	015	12 672,78	0,00	12 672,78	11 599,27
528	Ostatné sociálne náklady	016	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>53</b>	<b>Dane a poplatky (r.018 až r.020)</b>	<b>017</b>	<b>6 943,14</b>	<b>0,00</b>	<b>6 943,14</b>	<b>6 943,14</b>
531	Dane z motorových vozidiel	018	0,00	0,00	0,00	0,00
532	Dane z nehnuteľnosti	019	79,14	0,00	79,14	79,14
538	Ostatné dane a poplatky	020	6 864,00	0,00	6 864,00	6 864,00
<b>54</b>	<b>Ostatné náklady na prevádzkovú innosť (r.022 až r.028)</b>	<b>021</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 167,69</b>
541	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	022	0,00	0,00	0,00	0,00
542	Predaný materiál	023	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	024	0,00	0,00	0,00	0,00
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	025	0,00	0,00	0,00	0,00
546	Odpis pohľadávky	026	0,00	0,00	0,00	1 167,69
548	Ostatné náklady na prevádzkovú innosť	027	0,00	0,00	0,00	0,00
549	Manká a škody	028	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>55</b>	<b>Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej innosťi a finančnej innosťi a zúrokovanie rozlíšenia (r.030+r.031+r.036+r.039)</b>	<b>029</b>	<b>20 042,30</b>	<b>0,00</b>	<b>20 042,30</b>	<b>29 300,96</b>
551	Odpisy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku	030	20 042,30	0,00	20 042,30	20 849,96
	<b>Rezervy a opravné položky z prevádzkovej innosťi (r.032 až r.035)</b>	<b>031</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8 451,00</b>
552	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej innosťi	032	0,00	0,00	0,00	0,00
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej innosťi	033	0,00	0,00	0,00	8 451,00
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej innosťi	034	0,00	0,00	0,00	0,00
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej innosťi	035	0,00	0,00	0,00	0,00

íslo útu alebo skupiny	náklady	íslo riadku	2014			2013
			Hlavná innos	Podnikateľská innos	Spolu:	
A	b	c	1	2	3	4
	<b>Rezervy a opravné položky z finan nej innosti (r.037+r.038)</b>	<b>036</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
554	Tvorba rezerv z finan nej innosti	037	0,00	0,00	0,00	0,00
559	Tvorba opravných položiek z finan nej innosti	038	0,00	0,00	0,00	0,00
555	Zú tovanie komplexných nákladov budúcich období	039	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>56</b>	<b>Finan né náklady (r.041 až r.048)</b>	<b>040</b>	<b>2 862,64</b>	<b>0,00</b>	<b>2 862,64</b>	<b>2 169,44</b>
561	Predané cenné papiere a podiely	041	0,00	0,00	0,00	0,00
562	Úroky	042	0,00	0,00	0,00	0,00
563	Kurzové straty	043	0,00	0,00	0,00	0,00
564	Náklady na precenenie cenných papierov	044	0,00	0,00	0,00	0,00
566	Náklady na krátkodobý finan ný majetok	045	0,00	0,00	0,00	0,00
567	Náklady na derivátové operácie	046	0,00	0,00	0,00	0,00
568	Ostatné finan né náklady	047	2 862,64	0,00	2 862,64	2 169,44
569	Manká a škody na finan nom majetku	048	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>57</b>	<b>Mimoriadne náklady (r.050 až r.053)</b>	<b>049</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
572	Škody	050	0,00	0,00	0,00	0,00
574	Tvorba rezerv	051	0,00	0,00	0,00	0,00
578	Ostatné mimoriadne náklady	052	0,00	0,00	0,00	0,00
579	Tvorba opravných položiek	053	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>58</b>	<b>Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r.055 až r.063)</b>	<b>054</b>	<b>234 200,52</b>	<b>0,00</b>	<b>234 200,52</b>	<b>217 865,10</b>
581	Náklady na transfery zo štátneho rozpo tu do štátnych rozpo tovných organizácií a príspevkových organizácií	055	0,00	0,00	0,00	0,00
582	Náklady na transfery zo štátneho rozpo tu ostatným subjektom verejnej správy	056	0,00	0,00	0,00	0,00
583	Náklady na transfery zo štátneho rozpo tu subjektom mimo verejnej správy	057	0,00	0,00	0,00	0,00
584	Náklady na transfery z rozpo tu obce alebo z rozpo tu vyššieho územného celku do rozpo tovných organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	058	0,00	0,00	0,00	0,00
585	Náklady na transfery z rozpo tu obce alebo vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy	059	0,00	0,00	0,00	0,00
586	Náklady na transfery z rozpo tu obce alebo vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy	060	0,00	0,00	0,00	0,00
587	Náklady na ostatné transfery	061	0,00	0,00	0,00	0,00
588	Náklady z odvodu príjmov	062	230 684,79	0,00	230 684,79	212 914,37
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	063	3 515,73	0,00	3 515,73	4 950,73
	<b>Ú tové skupiny 50-58 celkom sú et (r.001+r.006+r.011+r.017+r.021+r.029+r.040 +r.049+r.054)</b>	<b>064</b>	<b>976 751,79</b>	<b>0,00</b>	<b>976 751,79</b>	<b>950 197,66</b>
	<b>Kontrolné íslo sú et (r.001 až r.064)</b>	<b>994</b>	<b>2 930 255,37</b>	<b>0,00</b>	<b>2 930 255,37</b>	<b>2 859 043,98</b>

íslo útu alebo skupiny	Výnosy, da z príjmov a výsledok hospodárenia	íslo riadku	2014			2013
			Hlavná innos	Podnikateľská innos	Spolu:	
A	b	c	1	2	3	4
<b>60</b>	<b>Tržby za vlastné výkony a tovar (r.066 až r.068)</b>	<b>065</b>	<b>232 220,25</b>	<b>0,00</b>	<b>232 220,25</b>	<b>217 513,92</b>
601	Tržby za vlastné výrobky	066	0,00	0,00	0,00	0,00
602	Tržby z predaja služieb	067	232 220,25	0,00	232 220,25	217 513,92
604,607	Tržby za predaný tovar, Výnosy z nehnuteľnosti na predaj	068	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>61</b>	<b>Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (r.070 až r.073)</b>	<b>069</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
611	Zmena stavu nedokonenej výroby	070	0,00	0,00	0,00	0,00
612	Zmena stavu polotovarov	071	0,00	0,00	0,00	0,00
613	Zmena stavu výrobkov	072	0,00	0,00	0,00	0,00
614	Zmena stavu zvierat	073	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>62</b>	<b>Aktivácia (r.075 až r.078)</b>	<b>074</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
621	Aktivácia materiálu a tovaru	075	0,00	0,00	0,00	0,00
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	076	0,00	0,00	0,00	0,00
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	077	0,00	0,00	0,00	0,00
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	078	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>63</b>	<b>Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r.080 až r.082)</b>	<b>079</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
631	Daňové a colné výnosy štátu	080	0,00	0,00	0,00	0,00
632	Daňové výnosy samosprávy	081	0,00	0,00	0,00	0,00
633	Výnosy z poplatkov	082	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>64</b>	<b>Ostatné výnosy z prevádzkovej innosti (r.084 až r.089)</b>	<b>083</b>	<b>610,15</b>	<b>0,00</b>	<b>610,15</b>	<b>2 331,05</b>
641	Tržby z predaja DNM a DHM	084	0,00	0,00	0,00	0,00
642	Tržby z predaja materiálu	085	0,00	0,00	0,00	0,00
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	086	0,00	0,00	0,00	0,00
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	087	0,00	0,00	0,00	0,00
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	088	0,00	0,00	0,00	0,00
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej innosti	089	610,15	0,00	610,15	2 331,05
<b>65</b>	<b>Zútovej rezervy a opr. pol. z P a F (r.091+r.096+r.099)</b>	<b>090</b>	<b>8 451,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8 451,00</b>	<b>8 853,00</b>
	<b>Zútovej rezervy a opr. pol. z prev. innosti (r.092 až r.095)</b>	<b>091</b>	<b>8 451,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8 451,00</b>	<b>8 853,00</b>
652	Zútovanie zákonných rezerv z prevádzkovej innosti	092	0,00	0,00	0,00	0,00
653	Zútovanie ostatných rezerv z prevádzkovej innosti	093	8 451,00	0,00	8 451,00	8 853,00
657	Zútovanie zákonných OP z prevádzkovej innosti	094	0,00	0,00	0,00	0,00
658	Zútovanie ostatných OP z prevádzkovej innosti	095	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Zútovej rezervy a opr. pol. z finan. innosti (r.097 až r.098)</b>	<b>096</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

íslo útu alebo skupiny	Výnosy, da z príjmov a výsledok hospodárenia	íslo riadku	2014			2013
			Hlavná innos	Podnikateľská innos	Spolu:	
A	b	c	1	2	3	4
654	Zú tovanie rezerv z finan nej innosti	097	0,00	0,00	0,00	0,00
659	Zú tovanie OP z finan nej innosti	098	0,00	0,00	0,00	0,00
655	Zú tovanie komplex.nákladov budúcich období	099	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>66</b>	<b>Finan né výnosy (r.101 až r.108)</b>	<b>100</b>	<b>25,23</b>	<b>0,00</b>	<b>25,23</b>	<b>57,39</b>
661	Tržby z predaja CP a podielov	101	0,00	0,00	0,00	0,00
662	Úroky	102	20,47	0,00	20,47	56,30
663	Kurzové zisky	103	0,00	0,00	0,00	0,00
664	Výnosy z precenenia CP	104	0,00	0,00	0,00	0,00
665	Výnosy z dlhodobého finan ného majetku	105	0,00	0,00	0,00	0,00
666	Výnosy z krátkodobého finan ného majetku	106	0,00	0,00	0,00	0,00
667	Výnosy z derivátových operácií	107	0,00	0,00	0,00	0,00
668	Ostatné finan né výnosy	108	4,76	0,00	4,76	1,09
<b>67</b>	<b>Mimoriadne výnosy (r.110 až r.113)</b>	<b>109</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
672	Náhrady škôd	110	0,00	0,00	0,00	0,00
674	Zú tovanie rezerv	111	0,00	0,00	0,00	0,00
678	Ostatné mimoriadne výnosy	112	0,00	0,00	0,00	0,00
679	Zú tovanie opravných položiek	113	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>68</b>	<b>Výnosy z transferov a rozpo točných príjmov v štátnych rozpo točných organizáciách a príspevkových organizáciách ( r.115 až r.123)</b>	<b>114</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
681	Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpo tu	115	0,00	0,00	0,00	0,00
682	Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpo tu	116	0,00	0,00	0,00	0,00
683	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	117	0,00	0,00	0,00	0,00
684	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy	118	0,00	0,00	0,00	0,00
685	Výnosy z bežných transferov od Európskej únie	119	0,00	0,00	0,00	0,00
686	Výnosy z kapitálových transferov od Európskej únie	120	0,00	0,00	0,00	0,00
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	121	0,00	0,00	0,00	0,00
688	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	122	0,00	0,00	0,00	0,00
689	Výnosy z odvodu rozpo točných príjmov	123	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>69</b>	<b>Výnosy z transferov a rozpo točných príjmov v obciach, vyšších územných celkoch a rozpo točných org. a príspevkových org. zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r.125 až r.133)</b>	<b>124</b>	<b>747 045,56</b>	<b>0,00</b>	<b>747 045,56</b>	<b>720 891,61</b>
691	Výnosy z bežných transferov z rozpo tu obce alebo z rozpo tu vyššieho územného celku v rozpo točných organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	125	722 369,55	0,00	722 369,55	697 027,65

íslo útu alebo skupiny	Výnosy, da z príjmov a výsledok hospodárenia	íslo riadku	2014			2013
			Hlavná innos	Podnikateľská innos	Spolu:	
A	b	c	1	2	3	4
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpo tu obce alebo z rozpo tu vyššieho územného celku v rozpo tových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	126	13 687,46	0,00	13 687,46	13 496,60
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpo tu a od iných subjektov verejnej správy	127	0,00	0,00	0,00	0,00
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpo tu a od iných subjektov verejnej správy	128	4 497,82	0,00	4 497,82	5 269,86
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	129	0,00	0,00	0,00	0,00
696	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskej únie	130	0,00	0,00	0,00	0,00
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	131	4 633,71	0,00	4 633,71	3 014,00
698	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	132	1 857,02	0,00	1 857,02	2 083,50
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpo tových príjmov	133	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Útová trieda 6 celkom(065+069+074+079+083+090+100+109+114+124)</b>	<b>134</b>	<b>988 352,19</b>	<b>0,00</b>	<b>988 352,19</b>	<b>949 646,97</b>
	<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením (r.134 - r.064) (+/-)</b>	<b>135</b>	<b>11 600,40</b>	<b>0,00</b>	<b>11 600,40</b>	<b>-550,69</b>
591	Splatná da z príjmov	136	3,77	0,00	3,77	10,35
595	Dodatok neplatená da z príjmov	137	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Výsledok hospod. po zdanení r.135 - (r.136, r.137) (+/-)</b>	<b>138</b>	<b>11 596,63</b>	<b>0,00</b>	<b>11 596,63</b>	<b>-561,04</b>
	<b>Kontrolné íslo sú et ( r.065 až r.138 )</b>	<b>995</b>	<b>2 996 708,37</b>	<b>0,00</b>	<b>2 996 708,37</b>	<b>2 858 915,99</b>

## Poznámky

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

- (1) Identifikačné údaje účtovnej jednotky
  - a) názov a sídlo účtovnej jednotky zostavujúcej účtovnú závierku, identifikačné číslo organizácie, dátum zriadenia, spôsob zriadenia, názov a sídlo zriaďovateľa, HARMÓNIA - Zariadenie pre seniorov, domov sociálnych služieb a útulok, Ul. Republiky č. 22, 010 01
  - b) právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky, - riadna
  - c) informácia, či je účtovná jednotka súčasťou konsolidovaného celku - áno
- (2) Opis činnosti účtovnej jednotky.
- (3) Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky.

Mená a priezviská štatutárnych zástupcov, funkcie štatutárnych zástupcov, priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia, počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky, z toho počet vedúcich zamestnancov.

Mgr. Viera Fuleková - riaditeľka

Mgr. Pavol Chrastina - vedúci Útulku

Ing. Mgr. Silvia Grinčová - ekonómka, zástupca riaditeľky

Alžbeta Ondrušová - vedúca stravovacej prevádzky

Mária Prieložná - hlavná sestra

Alžbeta Ondrušová - vedúca stravovacej prevádzky

priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia: ZpS, DSS - 42 Útulok - 13

počet riadiacich zamestnancov: ZpS, DSS - 4 Útulok - 1

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: - Zariadenie pre seniorov, domov sociálnych služieb, Ul. Republiky 22, Žilina

- Útulok, Hviezdoslavova 56, Žilina

### Čl. II

#### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- (2) Zmeny účtovných metód a účtovných zásad s uvedením dôvodov týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia. - žiadne
- (3) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
  - a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný,
  - b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou,
  - c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný, - obstarávacou cenou
  - d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou,
  - e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne,
  - f) dlhodobý finančný majetok,
  - g) zásoby nakupované,
  - h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
  - i) zásoby získané bezodplatne,
  - j) pohľadávky,
  - k) krátkodobý finančný majetok,
  - l) časové rozlíšenie na strane aktív,
  - m) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov, - menovitou hodnotou
  - n) časové rozlíšenie na strane pasív,
  - o) deriváty,
  - p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi,
  - q) majetok obstaraný z transferov, - obstarávacou cenou
  - r) finančný prenájom.
- (4) Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

- (5) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Metóda odpisovania sa používa lineárna.  
Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba % ročného účt. Odpisu
1	5	20 %
2	8	12,5 %
3	20	5 %
4	80	1,25 %

- (6) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.
- (7) Zásady pre vykazovanie transferov.
- (8) Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A Neobežný majetok

##### (1) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

- a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe oprávok a opravných položiek, pohybe zostatkových cien podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy
1. názov účtovnej jednotky,
  2. dátum, ku ktorému sa zostavuje prehľad o pohybe dlhodobého majetku,
  3. stav k 31.decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
  4. + prírastky,
  5. - úbytky,
  6. +/- presuny,
  7. stav k 31.decembru bežného účtovného obdobia,

V ZpS, DSS z kapitálových výdavkov bola v roku 2014 na základe Zmluvy o dielo č. 30/10/2014/1 "Rekonštrukcia podláh a stien" vykonaná rekonštrukcia a modernizácia podláh-chodby na prízemí, v jedálni klientov a v kancelárii vedúcej stravovacej prevádzky v celkovej výške 9 868,48 €. Z kapitálových výdavkov bol obstaraný do hlavnej kuchyne kuchynský robot RE - 22 N v celkovej výške 5 200,00 €, z toho z kódu zdroja 41 vo výške 3 590,00 € a zo sponzorských prostriedkov z kódu zdroja 72 A vo výške 1 610,00 €. Z kapitálových výdavkov bola obstaraná do pracovne ZpS,DSS automatická práčka HD 10014110AD0845 vo výške 4 102,00 € z kódu zdroja 41 R-rezervného fondu ŽSK. V Útulku z kapitálových výdavkov boli na základe Zmluvy o dielo č. 03/2014 " Výmena linolea podľa vzorkovníka lino fatra č. 3100-13 a dodávka a montáž horizontálnych žalúzií" vykonané stavebné úpravy v celkovej výške 5 556,00 €, a to z kódu zdroja 111 vo výške 5 000,00 € a z kódu zdroja 41 vo výške 556,00 €.

- b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku,
- c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom,
- d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky,
- e) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu,
- f) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

##### (2) Dlhodobý finančný majetok

- a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe opravných položiek a pohybe zostatkových cien, podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy
1. názov účtovnej jednotky,
  2. dátum, ku ktorému sa zostavuje prehľad o pohybe dlhodobého majetku,
  3. stav k 31.decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
  4. + prírastky,
  5. - úbytky,
  6. +/- presuny,



7. stav k 31.decembru bežného účtovného obdobia,

b) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku.

**(3) Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach**

Informácie o spoločnostiach, v ktorých má účtovná jednotka majetkový podiel, v tejto štruktúre:

- a) názov spoločnosti,
- b) právna forma,
- c) základné imanie (ZI) spoločnosti v peňažných jednotkách,
- d) podiel účtovnej jednotky na základnom imaní (ZI) spoločnosti v %,
- e) podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach v %,
- f) hodnota vlastného imania spoločnosti v eurách k 31.decembru bežného účtovného obdobia ,
- g) hodnota vlastného imania spoločnosti v eurách k 31.decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia ,
- h) účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.decembru bežného účtovného obdobia,
- i) účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

**(4) Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok**

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere v tejto štruktúre:

1. názov emitenta,
2. druh cenného papiera,
3. mena cenného papiera,
4. výnos v %,
5. dátum splatnosti,
6. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.decembru bežného účtovného obdobia,
7. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,

b) dlhodobé pôžičky v tejto štruktúre:

1. názov dlžníka,
2. výnos v %,
3. mena,
4. dátum splatnosti,
5. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.decembru bežného účtovného obdobia,
6. účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
  
7. popis zabezpečenia pôžičky,

c) popis významných položiek ostatného dlhodobého finančného majetku vykázaných v súvahe účtovnej jednotky k 31. decembru bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

**B Obežný majetok**

**(1) Zásoby**

a) vývoj opravnej položky k zásobám v tejto štruktúre:

1. položka zásob v členení podľa jednotlivých položiek súvahy,
2. výška zásob k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
3. + tvorba opravných položiek,
4. - zníženie opravných položiek,
5. -zrušenie opravných položiek,
6. výška zásob k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
7. opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k zásobám,

b) výška zásob, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať,

c) spôsob a výška poistenia zásob.

## (2) Pohľadávky

- a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy,
- b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam v tejto štruktúre:
  1. položka pohľadávok,
  2. hodnota pohľadávok k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
  3. + tvorba opravných položiek,
  4. - zníženie opravných položiek,
  5. - zrušenie opravných položiek,
  6. hodnota pohľadávok k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  7. opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam,
- c) pohľadávky podľa doby splatnosti v tejto štruktúre:
  1. hodnota pohľadávok v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  2. hodnota pohľadávok v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- d) opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia a k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia v tejto štruktúre:
  1. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka,
  2. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov,
  3. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,
- e) výška pohľadávok zabezpečených záložným právom alebo inou formou zabezpečenia s uvedením formy zabezpečenia,
- f) výška pohľadávok, na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať.

## (3) Finančný majetok

- a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku,
- b) zriadenie záložného práva na krátkodobý finančný majetok a obmedzenie práva nakladať s krátkodobým finančným majetkom.

## (4) Poskytnuté návratné finančné výpomoci

Popis a hodnota poskytnutých návratných finančných výpomocí podľa jednotlivých druhov výpomocí v členení na dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci v tejto štruktúre:

- a) dlžník,
- b) výnos v %,
- c) mena, v ktorej bola návratná finančná výpomoc poskytnutá,
- d) dátum splatnosti,
- e) výška návratnej finančnej výpomoci k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
- f) výška návratnej finančnej výpomoci k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

## (5) Časové rozlíšenie

Popis významných položiek časového rozlíšenia.

### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

##### A Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, pre ktoré má účtovná jednotka obsahovú náplň, v tejto štruktúre:

- a) názov položky,
- b) výška vlastného imania k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- c) + zvýšenie,
- d) - zníženie,
- e) +/- presun,
- f) výška vlastného imania k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
- g) opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov.

## **B Závazky**

### **(1) Rezervy**

Vývoj rezerv v tejto štruktúre:

- a) položka rezerv,
- b) výška rezerv k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- c) + tvorba,
- d) - zníženie,
- e) - zrušenie,
- f) výška rezerv k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
- g) predpokladaný rok použitia rezerv,
- h) opis významných položiek rezerv.

### **(2) Závazky podľa doby splatnosti**

- a) záväzky podľa doby splatnosti v tejto štruktúre:
  1. výška záväzkov v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  2. výška záväzkov v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bezprostredne bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- b) opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia a k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia tejto štruktúre:
  1. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka,
  2. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov,
  3. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,
- c) popis významných položiek záväzkov.

### **(3) Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci**

- a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery v tejto štruktúre:
  1. charakter bankového úveru, napríklad investičný úver, prevádzkový úver,
  2. druh bankového úveru podľa splatnosti, napríklad dlhodobý úver, krátkodobý úver,
  3. poskytovateľ bankového úveru
  4. mena, v ktorej bol bankový úver poskytnutý,
  5. druh úrokovej sadzby a výška sadzby v %,
  6. nákladový úrok za bežné účtovné obdobie
  7. dátum splatnosti bankového úveru,
  8. výška bankového úveru k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  9. výška bankového úveru k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- b) popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru,
- c) dlhodobé emitované dlhopisy a krátkodobé emitované dlhopisy v tejto štruktúre:
  1. druh cenného papiera,
  2. mena, v ktorej sú cenné papiere vydané,
  3. úroková sadzba v %,
  4. dátum splatnosti,
  5. stav k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  6. stav k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
- d) prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci v tejto štruktúre:
  1. poskytovateľ návratnej finančnej výpomoci,
  2. druh prijatej návratnej finančnej výpomoci, napríklad krátkodobá návratná finančná výpomoc, dlhodobá návratná finančná výpomoc,
  3. účel použitia,
  4. dátum splatnosti,
  5. výška návratnej finančnej výpomoci k 31. decembru bežného účtovného obdobia,
  6. výška návratnej finančnej výpomoci k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

### **(4) Časové rozlíšenie**

- a) popis významných položiek časového rozlíšenia,
- b) informácie o prijatých kapitálových transféroch zaúčtovaných na účte 384.

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**(1) Výnosy**

Popis a výška významných položiek výnosov

- a) tržby za vlastné výkony a tovar,
- b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob,
- c) aktivácia,
- d) daňové výnosy a colné výnosy a výnosy z poplatkov,
- e) finančné výnosy,
- f) mimoriadne výnosy,
- g) výnosy z transferov,
- h) ostatné výnosy, napríklad pokuty, penále, úroky z omeškania a výnosy z poplatkov,
- i) výnosy v členení podľa rozpočtových programov.

**(2) Náklady**

Popis a výška významných položiek nákladov

- a) spotrebované nákupy,
- b) služby,
- c) osobné náklady,
- d) dane a poplatky,
- e) odpisy, rezervy a opravné položky,
- f) finančné náklady,
- g) mimoriadne náklady,
- h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov,
- i) ostatné náklady,
- j) náklady podľa rozpočtových programov.

**(3) Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií**

**Čl. VI**  
**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

**(1) Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi**

Popis významných položiek majetku a záväzkov zabezpečených derivátmi a popis tohto zabezpečenia.

**(2) Ďalšie informácie**

Informácie o významných položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, o odpísaných pohľadávkach, o záväzkoch z finančného prenájmu.

**Čl. VII**  
**Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

**(1) Iné aktíva a iné pasíva**

- a) opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv,
- b) opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
  1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
  2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
- c) zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou,
- d) informácia, či sú iné aktíva a iné pasíva vzájomné, napríklad voči subjektom verejnej správy.

**(2) Ostatné finančné povinnosti**

výška a údaj, či sa netýka spriaznených osôb

- a) povinnosti z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosti z opčných obchodov,
- c) zákonná alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosti z finančného prenájmu, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

**Čl. VIII**

**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

**(1) Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

- a) zoznam obchodov, ktoré sa uskutočnili medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami, a to
  - 1. druh obchodu, napríklad kúpa alebo predaj, poskytnutie služby, obchodné zastúpenie, licencie, transféry, know-how, úver, pôžička, výpomoc a záruka,
  - 2. charakteristika významných obchodov, a to najmä hodnotové vyjadrenie obchodu alebo percentuálne vyjadrenie obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou, informácia o neukončených obchodoch v hodnotovom vyjadrení obchodu alebo percentuálnom vyjadrení obchodu k celkovému objemu obchodov realizovaných účtovnou jednotkou a informácia o cenách realizovaných obchodov medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami,
- b) o obchodoch podľa písmena a), ktoré sú rovnakého druhu a uvádzajú sa kumulovane,
- c) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám.

**(2) Informácie podľa odseku 1 sa vykazujú za**

- a) právnické osoby, ktoré sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou alebo materskou účtovnou jednotkou,
- b) zamestnancov zodpovedných za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky a ich blízke osoby a za osoby zodpovedné za riadenie a kontrolu činnosti účtovnej jednotky, ktoré nie sú zamestnancami a ich blízke osoby,
- c) právnické osoby, v ktorých fyzické osoby uvedené v písmene b) vykonávajú podstatný vplyv a to aj sprostredkovane,
- d) osoby, ktoré vykonávajú v účtovnej jednotke a súčasne v inej účtovnej jednotke prostredníctvom členov štatutárnych orgánov taký vplyv, že sú schopné ovplyvniť ekonomické zábery oboch účtovných jednotiek; vplyvom sa rozumie priamy vplyv aj sprostredkovaný vplyv,
- e) osoby, ktoré poskytli účtovnej jednotke úver, a z tohto dôvodu sú schopné ovplyvniť ekonomické vzťahy s účtovnou jednotkou,
- f) osoby, s ktorými účtovná jednotka realizuje taký objem obchodov, že je od týchto osôb hospodársky závislá.

**Čl. IX**

**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu v tejto štruktúre:

- a) príjmy bežného rozpočtu s uvedením názvu príjmu, výšky príjmu podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie,
- b) príjmy kapitálového rozpočtu s uvedením názvu príjmu, výšky príjmu podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie,
- c) výdavky bežného rozpočtu s uvedením názvu výdavku, výšky výdavku podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie,
- d) výdavky kapitálového rozpočtu s uvedením názvu výdavku, výšky výdavku podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie,

- e) finančné operácie s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.
- f) výška dlhu podľa osobitného predpisu<sup>8)</sup> za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Rozpočet bol schválený zastupiteľstvom ŽSK dňa 5.11.2013 uznesením č. 5/26.

Bol zmenený:

- prvá úprava schválená dňa 28.4. 2014
- druhá úprava schválená dňa 23.6.2014
- tretia úprava schválená dňa 8.9. 2014
- štvrtá úprava schválená dňa 27.10. 2014
- úprava dňa 22.12. 2014
- úprava dňa 23.12. 2014

#### Čl. X

##### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti neuvedené v písmene f).

---

<sup>8)</sup> Napríklad zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.





Položka majetku	Číslo riadku	Obstarávacia cena					Oprávk					Opravné položky					Zostatková hodnota		Doba odpisovania (roky)	
		31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	31.12. bežného účtovného obdobia	31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	31.12. bežného účtovného obdobia	31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	31.12. bežného účtovného obdobia	31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	31.12. bežného účtovného obdobia	od	do
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Aktivované náklady na vývoj	01																			
Softvér	02																			
Oceniteľné práva	03																			
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	04																			
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	05																			
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	06																			
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	07																			
<b>Dlhodobý nehmotný majetok spolu (súčet r. 01 až 07)</b>	<b>08</b>																			
Pozemky	09	60 729,92				60 729,92											60 729,92	60 729,92		
Umelecké diela a zbierky	10																			
Predmety z drahých kovov	11																			
Stavby	12	678 918,13	15 424,48			694 342,61	247 100,57	8 508,61			255 609,18						431 817,56	438 733,43		
Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí	13	90 806,38	17 643,03	3 120,23		105 329,18	67 918,14	12 635,03	3 120,23		77 432,94						22 888,24	27 896,24		
Dopravné prostriedky	14	69 322,63		39 793,44	9 958,18	39 487,37	46 529,24	15 777,82	39 793,44		22 513,62						22 793,39	16 973,75		
Pestovateľské celky trvalých porastov	15																			
Základné stádo a ťažné zvieratá	16																			
Drobný dlhodobý hmotný majetok	17																			
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	18																			
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	19																			
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	20																			
<b>Dlhodobý hmotný majetok spolu (súčet r. 09 až 20)</b>	<b>21</b>	<b>899 777,06</b>	<b>33 067,51</b>	<b>42 913,67</b>		<b>899 889,08</b>	<b>361 547,95</b>	<b>###</b>	<b>###</b>		<b>355 555,74</b>						<b>538 229,11</b>	<b>544 333,34</b>		
Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke	22																			
Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatou	23																			
Realizovateľné cenné papiere a podiely	24																			
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	25																			
Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku	26																			
Ostatné pôžičky	27																			
Ostatný dlhodobý finančný majetok	28																			
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	29																			
<b>Dlhodobý finančný majetok spolu (súčet r. 22 až 29)</b>	<b>30</b>																			
<b>Neobežný majetok spolu (r. 08 + r. 21 + r. 30)</b>	<b>31</b>																			

Tabuľka č. 2

## k čl. III. B - Vývoj opravnej položky k zásobám

Číslo účtu	Názov účtu	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5
Spolu						

Tabuľka č. 3

## k čl. III. B - Vývoj opravnej položky k pohľadávkam

Číslo účtu	Názov účtu	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5
Spolu						

Tabuľka č. 4

## k čl. III. B - Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti	číslo riadku	Hodnota k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti	01	7 102,13	6 187,54
v tom:			
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	7 102,13	6 187,54
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Pohľadávky po lehote splatnosti	05		
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	7 102,13	6 187,54

Tabuľka č. 5

## k čl. IV. A - Vlastné imanie

Názov položky	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín	Zákonný rezervný fond	Ostatné fondy	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Výsledok hospodárenia
a	1	2	3	4	5	6
Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia					1 481,03	561,04
Prírastky						11 596,63
Úbytky						
Presun					561,04	561,04
Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia					919,99	11 596,63
Spolu					919,99	11 596,63

## č. 1 k čl. IV. B - Rezervy dlhodobé

Položka rezerv	Číslo riadku	Stav k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6
<b>Rezervy zákonné dlhodobé</b>							
Rekultivácia pozemku; uzavretie, rekultiváciu a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	01						
Vyplácanie odchodného, vyplácanie plnení pre zamestnancov pri životných jubileách alebo pracovných jubileách a iných plnení pre zamestnancov (zamestnanecké požitky)	02						
Iné	03						
<b>Spolu rezervy zákonné dlhodobé (súčet r. 01 až r. 03)</b>	<b>04</b>						
<b>Ostatné dlhodobé rezervy</b>							
Reklamácie a záručné opravy	05						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia	06						
Odstránenie odpadov a obalov	07						
Demolácia budov	08						
Finančné povinnosti vyplývajúce z ručenia a záruk	09						
Pokuty a penále	10						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	11						
Stratové zmluvy a nevýhodné zmluvy	12						
Náklady na uvedenie prenajatého majetku do predchádzajúceho stavu	13						
Iné	14						
<b>Spolu ostatné dlhodobé rezervy (súčet r. 05 až r. 14)</b>	<b>15</b>						

## č. 2 k čl. IV. B - Rezervy krátkodobé

Položka rezerv	Číslo riadku	Stav k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Presun	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6
<b>Rezervy zákonné krátkodobé</b>							
Bonusy, skontá, rabaty a podobne	01						
Členské príspevky do zväzov, spolkov, komôr a podobne	02						
Mzdy za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia	03						
Náklady na uvedenie prenajatého majetku do predchádzajúceho stavu	04						
Náklady na zostavenie daňového priznania za vykazované účtovné obdobie	05						
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky a výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia	06						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia	07						
Nevyfakturované dodávky a služby	08						
Odmeny a prémie zamestnancov	09						
Odmeny členom orgánov účtovnej jednotky	10						
Odstránenie odpadov a obalov	11						
Odstupné zamestnancom	12						
Pokuty a penále	13						
Povinnosť spätného odkúpenia obalov	14						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	15						
Provízie obchodným zástupcom	16						
Stratové zmluvy a nevýhodné zmluvy	17						
Rekultivácia pozemku, uzavretie, rekultivácia a monitorovanie skládky odpadov po jej uzatvorení	18						
Vypĺacanie odchodného, vyplácanie plnení pre zamestnancov pri životných jubileách alebo pracovných jubileách a iných plnení pre zamestnancov (zamestnanecké požitky)	19						
Iné	20						
<b>Spolu rezervy zákonné krátkodobé (súčet r. 01 až r. 20)</b>	<b>21</b>						
<b>Ostatné krátkodobé rezervy</b>							
Bonusy, skontá, rabaty a podobne	22						
Členské príspevky do zväzov, spolkov, komôr a podobne	23						
Mzdy za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia	24	8 451			8 451		
Náklady na uvedenie prenajatého majetku do predchádzajúceho stavu	25						
Náklady na zostavenie daňového priznania za vykazované účtovné obdobie	26						
Náklady na zostavenie, overenie, zverejnenie účtovnej závierky a výročnej správy týkajúcej sa vykazovaného účtovného obdobia	27						
Náklady súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia	28						
Nevyfakturované dodávky a služby	29						
Odmeny a prémie zamestnancov	30						
Odmeny členom orgánov účtovnej jednotky	31						
Odstránenie odpadov a obalov	32						
Odstupné zamestnancom	33						
Pokuty a penále	34						
Povinnosť spätného odkúpenia obalov	35						
Prebiehajúce a hroziace súdne spory	36						
Provízie obchodným zástupcom	37						
Stratové zmluvy a nevýhodné zmluvy	38						
Reklamácie a záručné opravy	39						
Demolácia budov	40						
Finančné povinnosti vyplývajúce z ručenia a záruk	41						
Iné	42						
<b>Spolu ostatné krátkodobé rezervy (súčet r. 22 až r. 42)</b>	<b>43</b>	<b>8853</b>			<b>8853</b>		<b>8451</b>

## k čl. IV. B - Závazky podľa doby splatnosti

Závazky podľa doby splatnosti	číslo riadku	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Závazky v lehote splatnosti	01	567 394,57	569 281,74
z toho:			
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	567 394,57	569 281,74
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Závazky po lehote splatnosti	05		
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	567 394,57	569 281,74



Tabuľka č. 9

## k čl. IV. B - Bankové úvery

Druh bankového úveru podľa splatnosti	Poskytovateľ bankového úveru	Charakter bankového úveru	Mena	Úroková sadzba v %	Dátum splatnosti	Hodnota k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Výška istiny k 31. 12. bežného účtovného obdobia	Nákladový úrok za bežné účtovné obdobie
a	b	c	1	2	3	4	5	6	7
Spolu									

## k čl. V - Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

Číslo účtu	Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	1	2
601	Tržby za vlastné výrobky	01		
602	Tržby z predaja služieb	02		
604	Tržby za tovar	05		
504	Predaný tovar	06		
	<b>Tržby celkom (01+02+03-04)</b>	<b>7</b>		
501	Spotreba materiálu	06		
502	Spotreba energie	07		
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	08		
511	Opravy a udržiavanie	09		
512	Cestovné	10		
513	Náklady na reprezentáciu	11		
518	Ostatné služby	12		
521	Mzdové náklady	13		
524	Zákonné sociálne poistenie	14		
525	Ostatné sociálne poistenie	15		
527	Zákonné sociálne náklady	16		
528	Ostatné sociálne náklady	17		
531	Daň z motorových vozidiel	18		
532	Daň z nehnuteľností	19		
538	Ostatné dane a poplatky	20		
546	Odpis pohľadávky			
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	21		
	<b>Výrobné náklady (06 až 21)</b>	<b>22</b>		

Tabuľka č. 11

## k čl. VII - Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Iné aktíva a iné pasíva	Číslo riadku	Hodnota
a	b	1
Budúce právo zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv	01	
Ostatné iné aktíva	02	
Záväzky z poskytnutých záruk	03	
Záväzky z existujúcich alebo hroziacich súdnych sporov	04	
Záväzky zo všeobecne záväzných právnych predpisov	05	
Záväzky z ručenia	06	
Záväzky súvisiace s odstránením znečistenia životného prostredia a environmentálnych záťaží	07	
Ostatné iné pasíva	08	
Povinnosti z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov	09	
Povinnosti z opčných obchodov	10	
Zákonná alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv	11	
Povinnosti z finančného prenájmu, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv	12	
Iné povinnosti	13	

Tabuľka č. 12

k čl. VII - Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou

Nehuteľná kultúrna pamiatka	Správca nehnuteľnej kultúrnej pamiatky	Inventárne číslo	Hodnota
a	1	2	3
Spolu			

Tabuľka č. 13

## k čl. IX - Prijmy rozpočtu

Katégoria ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobia	Skutočnosť k 31.12.bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
200 - 46	Nedaňové príjmy	207 972	207 972	223 021,60	207 737,96
200 - 72 F	Nedaňové príjmy			12 412,31	8 577,74
200 - 72A	Bežné granty			4 632,71	3 014,00
<b>200 72 A</b>	<b>Kapitálové granty</b>			<b>1 610,00</b>	<b>86,01</b>
Spolu		207 972	207 972	241 676,62	219 415,71

Tabuľka č. 14

## k čl. IX - Výdavky rozpočtu

Katégoria ekonomickej klasifikácie	Názov kategórie ekonomickej klasifikácie	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobia	Skutočnosť k 31.12.bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
600 41	Bežné výdavky	478 992	501 993	501 985,24	490 819,70
600 46	Bežné výdavky	207 972	207 972	207 972,00	197 544
600 72A	Bežné výdavky			4 632,71	3 100,01
600 72F	Bežné výdavky			12 412,31	8 577,94
700 41	Kapitálové výdavky		19 146	18 116,48	43 616,07
700 111	Kapitálové výdavky		5 000	5 000,00	4 500,00
700 72A	Kapitálové výdavky			1 610,00	86,01
Spolu		686 964	734 111	751 728,74	748 243,73

Tabuľka č. 15

## k čl. IX - Finančné operácie

Finančné operácie	Číslo riadku	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobia	Skutočnosť k 31.12.bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
<b>Prijmové finančné operácie</b>	<b>01</b>		
v tom:			
Zostatok prostriedkov finančných aktív	02		
Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	03		
Splátky poskytnutých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomoci	04		
Príjmy z predaja majetkových účastí	05		
Ostatné príjmy	06		
<b>Výdavkové finančné operácie</b>	<b>07</b>		
v tom:			
Poskytnuté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	08		
Splátky prijatých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomoci	09		
Výdavky na obstaranie majetkových účastí	10		
Ostatné výdavky	11		

Tabuľka č. 16

## k čl. IX - Výška dlhu obce alebo vyššieho územného celku

Výška dlhu	číslo riadku	Skutočnosť k 31.12. bežného účtovného obdobia	Skutočnosť k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Vydané dlhopisy dlhodobé	01		
Dlhodobé zmenky na úhradu	02		
Zmenky na úhradu	03		
Bankové úvery a výpomoci súčet	04		
z toho: suma záväzkov z návratných zdrojov financovania prijatých na zabezpečenie predfinancovania spoločných programov Slovenskej republiky a Európskej únie najviac v sume nenávratného finančného príspevku poskytnutého na základe zmluvy uzatvorenej medzi obcou alebo vyšším územným celkom a orgánom podľa osobitného predpisu	05		
suma záväzkov z úverov poskytnutých z bývalých štátnych fondov	06		
suma záväzkov z úveru poskytnutého zo Štátneho fondu rozvoja bývania na výstavbu obecných nájomných bytov vo výške splátok úveru, ktorých úhrada je zahrnutá v cene ročného nájomného za obecné nájomné byty	07		

## Použité skratky

IČO - identifikačné číslo organizácie

PSČ - poštové smerovacie číslo

ZI - základné imanie

účt. jednotka - účtovná jednotka