Zmluva o poskytovaní služieb

(ďalej len Zmluva)

Článok 1 - Zmluvné st

Poskytovateľ:
František Hulman
F. Ruppeldta 20
Žilina
SK-010 01
tel: 0903 524 482
e-mail: info@hulman.s
IČO: 30472580
DIČ: 1023155573

A D
Došl
Ev. č
Čísl
Prílo

Objednávateľ
Zariadenie pre seniorov a DSS Novoť
029 55 Novoť 976
tel.:043/5590197
e-mail: ddnovot@vuczilina.sk
IČO:00632830, DIČ: 2020573368

Článok 2 - Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je zhotovenie a prevádzkovanie webstránky podľa technickej špecifikácie v **bode 5** tejto zmluvy.

Poskytovateľ má právo k svojej činnosti súvisiacej s plnením tejto zmluvy prizvať aj ďalšie osoby, ak to k splneniu predmetu zmluvy bude potrebné.

Článok 3 - Trvanie zmluvy

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Objednávateľovi služby po dobu 24 mesiacov od podpisu tejto zmluvy.

Článok 4 - Cena za poskytnutie služby

Zmluvné strany sa dohodli na cene 120 € ročne za poskytovanie služieb špecifikovaných v **článku 5** tejto zmluvy.

Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť prvý poplatok za poskytovanie služieb do 14 dní od podpisu tejto zmluvy a ďalší poplatok ku výročiu uzatvorenia zmluvy v roku nasledujúcom po roku podpísania zmluvy.

Poskytovateľ si vyhradzuje právo na navýšenie ceny:

1. podľa cenníka v prílohe tejto zmluvy v prípade vykonania dodatočných prác nevyhnutných pre spracovanie nekvalitných podkladov do použiteľnej formy (najmä prepisovanie predlôh, skenovanie, retuš, spracovanie obrazových predlôh, vektorizácia, preberanie údajov z iných webov a pod.)
2. vzniku nových požiadaviek zo strany Objednávateľa
3. prekročenia časového rozsahu objednaných prác z dôvodu zapracovávania pripomienok objednávateľa nad rámec tejto zmluvy.

Na navýšenie ceny je Poskytovateľ povinný Objednávateľa vopred upozorniť a vyžiadať si jeho písomný súhlas.

V prípade omeškania Objednávateľa s platbou má Poskytovateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1% z neuhradenej sumy za každý deň omeškania.

V prípade omeškania spôsobeného Poskytovateľom má Objednávateľ nárok na zľavu 1% z celkovej ceny za poskytovanie služieb za každý deň omeškania.

Článok 5 - Technické špecifikácie

Poskytovateľ sa zaväzuje počas trvania zmluvy poskytovať nasledujúce služby:

Doména (nazov_dss.dsszsk.sk)

Objednávateľ má možnosť zaregistrovať si na vlastné náklady vlastnú doménu vo formáte www.nazov.sk, na ktorej Web pobeží. Ak objednávateľ nemá záujem prevádzkovať Web na samostatnej doméne, bude prevádzkovaný na doméne nazov_dss.dsszsk.sk

Grafický návrh:

Poskytovateľ jednorazovo zhotoví moderný grafický návrh podľa existujúcich trendov, prevádzkových požiadaviek a pripomienok Objednávateľa obdržaných od Žilinského VÚC. Návrh bude poskytnutý Objednávateľovi na pripomienkovanie a Poskytovateľ následne zapracuje zmeny v rozsahu maximálne 4 hodiny. Zmeny nad rámec tohto rozsahu ako aj spracovanie prípadného iného grafického návrhu dodaného Objednávateľom budú nacenené a poskytnuté Objednávateľovi na schválenie.

Základná funkcionalita:

Poskytovateľ podľa grafického návrhu zhotoví HTML/CSS kód a prepojí ho s PHP skriptom, ktorý ovláda Web a vytvorí MySQL databázu s príslušnými tabuľkami.

Dokumenty týkajúce sa povinného zverejňovania

Dokumentami týkajúcimi sa povinného zverejňovania sa rozumejú dokumenty podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciam. Dokumenty budú triedené podľa druhu, roku a dátumu zverejnenia.

Fotogalérie

Web umožní vytvárať a modifikovať fotogalérie a albumy a tak zoraďovať fotografie podľa rokov, či udalostí.

Vývesná tabuľa (Blog)

Funkcia vývesnej tabule umožňuje zverejňovať oznamy, termíny akcií, poplatky, jedálny lístok a iné informácie podľa potreby Objednávateľa. Vývesná tabuľa je statická, editovateľná podstránka.

Registrácia do newslettra

Newsletter je spravidla nepravidelná e-mailová komunikácia Objednávateľa s jeho klientami a ich príbuznými. Registrácia je možná zadaním e-mailovej adresy do formulára na Webe a potvrdením aktivačného odkazu.

Kontaktného formulára

Web bude obsahovať kontaktný formulár, ktorý bude po vyplnení odoslaný na e-mail adresu Objednávateľa. Formulár bude obsahovať vstupné polia podľa potreby Objednávateľa – max. 10 polí.

Interaktívna mapa

Umožní zobraziť polohu zariadenia Objednávateľa na interaktívnej mape cez funkciu Google Maps.

Administrácia stránky

Administráciou sa rozumie možnosť, aby Objednávateľ mohol:

a) pridávať, meniť a mazať texty a obrázky na jednotlivých podstránkach
b) pridávať, komentovať a mazať dokumenty týkajúce sa povinného zverejňovania

Zmeny je možné robiť v rozsahu, ktorý nezasiahne do funkčnosti webstránky. Objednávateľ nemôže meniť rozloženie ovládacích prvkov Webu(napr. menu) a celkového vzhľadu Webu - napr. hlavičku, menu, zápätie a pod.

Prístup do Administrácie je chránený menom a heslom, ktoré Poskytovateľ odošle Objednávateľovi.

V prípade znefunkčnenia Webu, alebo jeho časti z dôvodu nesprávneho použitia Administrácie, alebo zneužitia prihlasovacieho mena a hesla do Administrácie treťou osobou, bude obnovenie funkčnosti Webu spoplatnené podľa aktuálneho cenníka, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy.

Poskytovateľ nezodpovedá za škodu spôsobenú zneužitím prístupových údajov do ftp, mysql, či Administrácie treťou osobou.

Zálohovanie

Web a jeho obsah budú zálohované na týždennej báze s možnosťou obnoviť stav ku poslednému dňu daného týždňa. Obnovu obsahu zo zálohy vykoná Poskytovateľ na požiadanie Objednávateľa. Obnovenie je bezplatné v rozsahu 6 obnov za rok.

Naplnenie Webu obsahom:

Poskytovateľ prenesie existujúce dokumenty zo sekcie zverejňovanie na existujúcom webe. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za správnosť zaradenia dokumentov do roku a kategórií zverejňovania.

Poskytovateľ rovnako prenesie existujúce texty bez ďalšieho formátovania. Za overenie a opravu obsahu je zodpovedný Objednávateľ.

Za správnosť a aktuálnosť obsahu nenesie Poskytovateľ zodpovednosť.

Optimalizácia pre prehliadače

Web bude optimalizovaný pre rozlíšenie 1024x768 obrazových bodov, obsah orientovaný vertikálne a bude sa riadiť všeobecne platnými štandardami W3C a to HTML verzia minimalne 4.01(a vyššie) a CSS verzie minimálne 2.0. Kód Webu bude optimalizovaný pre prehliadače Internet Explorer 8.0 a Mozilla FireFox 15.0.

Zaškolenie administrátora

Poskytovateľ zaškolí osobu poverenú Objednávateľom pre potreby spravovania obsahu Webu v rozsahu 1 hod. Školenie bude zorganizované zástupcom VÚC Žilina a uskutoční sa v priestoroch VÚC Žilina pred spustením Webu do prevádzky.

Článok 6 - Dodatočné funkcie a práce za príplatok

Dodatočné práce nie sú zahrnuté v cene a budú doúčtované podľa **článku 4** tejto zmluvy.

Dodatočnými funkciami a prácami sa rozumejú najmä:

1. práce a funkcie neuvedené v **článku 5**
2. práce na grafickom návrhu nad rámec uvedený v **článku 5**
3. prace na úpravách vzhľadu Webu po schválení grafického návrhu
4. práce nevyhnutné pre spracovanie nekvalitných a ne-elektronických podkladov do použiteľnej formy (najmä prepisovanie predlôh, skenovanie, retuš, úprava obrazových predlôh, vektorizácia, preberanie údajov zo siete Internet a pod.)

Článok 7 - Práva a Povinnosti Poskytovateľa a Objednavateľa

Objednávateľ sa zaväzuje:

1. pravidelne uhrádzať poplatky podľa tejto zmluvy.
2. chrániť prístupové údaje do Administrácie pre zneužitim nepovolanými osobami
3. chrániť prístupové údaje na ftp a mysql server pred zneužitím nepovolanými osobami a neposkytnúť ich žiadnej osobe bez písomného súhlasu Poskytovateľa.
4. povoliť súhlas so zmenou registrátora domény v držbe Objednávateľa za účelom sprevádzkovania Webu.
5. poskytovať Poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre poskytovanie služieb

Práva Objednávateľa:

1. Veci, ktoré sú potrebné na poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy a na ktorých obstaranie nie je podľa zmluvy zaviazaný Objednávateľ, je povinný obstarať Poskytovateľ.
2. Objednávateľ môže kedykoľvek od zmluvy odstúpiť, avšak zaväzuje sa uhradiť plnú výšku ročného poplatku a všetky náklady a ujmy, ktoré preukázateľne vznikli Poskytovateľovi v súvislosti s plnením predmetu zmluvy, v prípade, že im Poskytovateľ nemohol zabrániť. Tým nie je dotknutý nárok na uplatnenie práv Objednávateľa vyplývajúcich z omeškania, nesplnenia alebo nedostatočného splnenia predmetu zmluvy poskytovateľom.

Poskytovateľ sa zaväzuje:

1. poskytovať služby podľa svojich technických znalostí a najlepšieho vedomia a svedomia
2. prevziať podklady a podpísať zoznam prevzatých podkladov
3. vrátiť poskytnuté podklady bez zbytočného odkladu. Ak si vrátenie podkladov vyžaduje poštové, či telekomunikačné náklady, znáša ich Objednávateľ
4. poskytovať služby v dohodnutom rozsahu podľa tejto zmluvy

Práva Poskytovateľa:

1. Poskytovateľ je povinný upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu vecí prevzatých od Objednávateľa alebo pokynov daných mu Objednávateľom, ak Poskytovateľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
2. Ak nevhodné veci alebo pokyny prekážajú v riadnom plnení predmetu tejto zmluvy, je Poskytovateľ povinný jeho vykonávanie v nevyhnutnom rozsahu prerušiť do doby výmeny vecí alebo zmeny pokynov Objednávateľa alebo písomného oznámenia, že Objednávateľ trvá na poskytovaní služieb s použitím odovzdaných vecí a daných pokynov.
3. Poskytovateľ má takisto nárok na úhradu nákladov spojených s prerušením poskytovania služieb alebo s použitím nevhodných vecí do doby, keď sa ich nevhodnosť mohla zistiť.
4. Poskytovateľ, ktorý splnil povinnosť uvedenú v odseku 1, nezodpovedá za nemožnosť poskytovať služby alebo za vady spôsobené nevhodnými vecami alebo pokynmi, ak Objednávateľ na ich použití trval.
5. Poskytovateľ nezodpovedá za omeškania spôsobené Objednávateľom ako aj neovplyvniteľnými udalosťami ani za škodu, ktorá môže vzniknúť oneskorením.
6. Poskytovateľ nezodpovedá za nesprávne fungovanie, či znefunkčnenie Webu, či jeho časti:
   a) z dôvodu nesprávneho používania Webu
   b) z dôvodu neodborných zásahov do ktorejkoľvek časti Webu
   c) z dôvodu zmeny nastavení a softvérového vybavenia klienta, či ostatných používateľov
   d) spôsobené nekvalitnými či inak nevhodnými podkladmi od Objednávateľa.
7. Poskytovateľ nezodpovedá za textový obsah Webu a pravdivosť uvedených informácii, za ich úplnosť alebo súlad s platnými technickými a právnymi normami a predpismi ako ani za gramatické chyby v texte.

Článok 8 - Časový harmonogram poskytovania služieb

a) Dodanie grafického návrhu do 14 kalendárnych dní od úhrady prvého poplatku podľa **článku 4.**
b) Spustenie hostingu do 14 kalendárnych dní od dodania grafického návrhu
c) Základná funkcionalita, Dokumenty týkajúce sa povinného zverejňovania, Fotogalérie, Kontaktný formulár, Administrácia stránky, Zálohovanie do 14 kalendárnych dní od schválenia grafického návrhu
d) Vývesná tabuľa, Registrácia do newslettra, Interaktívna mapa do 30 kalendárnych dní od spustenia základnej funkcionality

Článok 9 - Autorské práva

Objednávateľ nadobúda vlastnícke práva len ku obsahu Webu, ktorý sám na Web uložil. Objednávateľ nenadobúda vlastnícke práva ku kódu či dizajnu Webu.

Autorské ako aj vlastnícke práva Poskytovateľa na funkcie, kód ako aj dizajn Webu nie sú dotknuté.

Akékoľvek úpravy a zmeny kódu či dizajnu, alebo ich použitie iným spôsobom a ďalšie šírenie si vyžadujú písomný súhlas Poskytovateľa.

Autorské práva sú chránené platným Autorským zákonom a normami trestného práva.

Objednávateľ súhlasí so zverejnením ukážky Webu v portfóliu Poskytovateľa ako aj s umiestnením © značky a informácie o autorstve viditeľne na predmetnom Webe spolu s odkazom na web Poskytovateľa.

Poskytovateľ si vyhradzuje právo na zakryptovanie alebo inú ochranu programovacieho kódu pred zásahmi ako aj jeho neželanému šíreniu.

Článok 10 - Odstúpenie od zmluvy a vypovedanie zmluvy

Túto zmluvu nemôže vypovedať ani jedna zo zúčastnených strán.

Možnosti odstúpenia od zmluvy:

1. Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť bez udania dôvodu písomným oznámením Poskytovateľovi a zaplatením ročného poplatku v plnej výške.
2. Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť bez odstupného Poskytovateľovi, v prípade omeškania Poskytovateľa s platbou, či omeškania so súčinnosťou viac ako 14 kalendárnych dní bez kompenzácie akýchkoľvek nákladov Objednávateľovi.

Článok 11 - Ochrana informácií

1. Zmluvné strany sa zaväzujú považovať informácie obsiahnuté v tejto zmluve ako aj informácie získané počas realizácie služieb každej prílohy za predmet obchodného tajomstva v zmysle §271 Obchodného zákonníka(ďalej len Dôverné informácie). Pre potreby tejto zmluvy sa zmluvné strany dohodli, že za dôverné informácie je potrebné považovať všetko, čo súvisí s obchodnou, výrobnou, či inou technickou činnosťou zmluvných strán a teda všetky informácie, ktoré nie sú v obchodných kruhoch bežne dostupné a ktoré majú byť podľa priania strán utajené a zároveň informácie získané na rokovaniach a počas telefonických hovorov týkajúcich sa tejto zmluvy.
2. Dôverné informácie sa zmluvné strany zaväzujú chrániť ako vlastné, využívať ich len v súvislosti s plnením predmetu zmluvy a nezneužívať, či nesprístupňovať ich tretím osobám.

Článok 12 - Záverečné ustanovenia

Táto zmluva sa riadi najmä Obchodným zákonníkom, Autorským zákonom a právnymi predpismi platnými na území SR v čase uzavretia tejto zmluvy. Táto zmluva a jej obsah je dôverný a nesmie byť poskytnutý k nahliadnutiu tretím osobám.

Zmeny a dodatky k tejto zmluve musia byť vykonané formou písomného dodatku k zmluve a musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.

Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že zmluve rozumejú, ich prejavy vôle sú slobodné, vážne, zrozumiteľné a určité, čo svojimi podpismi potvrdzujú.

Zmluva bola vyhotovená v dvoch exemplároch s platnosťou originálu, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie.

Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

Všetky doterajšie dohody, ústne aj písomné, týkajúce sa plnenia predmetu tejto zmluvy strácajú platnosť dňom účinnosti tejto zmluvy a sú plne touto zmluvou nahradené. Okrem skutočností uvedených v tejto zmluve si zmluvné strany nedohodli žiadne iné skutočnosti formou ústnej dohody, čo potvrdzujú vlastnoručným podpisom.

Pokiaľ sú v tejto zmluve, jej dodatkoch, či prílohách uvedené odkazy na ustanovenia právnych predpisov a/alebo odkazy na právne predpisy, ktoré boli medzičasom zmenené, opätovne prijaté, alebo priamo či nepriamo nahradené inými, považujú sa tieto odkazy za odkazy na tieto zmenené, opätovne prijaté, alebo priamo či nepriamo nahradené ustanovenia a predpisy v ich platnom znení.

V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným, neúčinným, alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení zmluvy, pokiaľ to nevylučuje v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov samotná povaha takéhoto ustanovenia.

Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení je neplatné, neúčinné, alebo nevykonateľné, nahradiť dotknuté ustanovenie novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli zmluvných strán v čase uzatvorenia zmluvy.

Článok 13 - Kontaktné a fakturačné údaje Poskytovateľa:

Obchodný názov:

František Hulman

Adresa:

F. Ruppeldta 20
010 01 Žilina

IČO: 30472580
DIČ: 1023155573

Bankové spojenie:

číslo účtu: 2439485058/0200
VÚB Žilina, Na Bráne 1, 010 043

Poskytovateľ nie je platiteľom DPH.

Podpis za Poskytovateľa: ___

Podpis objednávateľa: ___

V Novom dňa ___

Príloha 1 - Cenník

Registrácia google analytics pre sledovanie štatistík webu	20 €
Funkcia mapa zariadenia - pôdorys budovy, popis priestorov	dohodou
Privátna(VIP) zóna - webový priestor pre dôverný obsah dostupný po autorizácí menom/heslom	dohodou
Grafické práce (tvorba, retuš, vektorizácia, scan, DTP)	20€ / hod
Odborné konzultácie v obore Webdesign, DTP a grafika (telefonicky, e-mailom, či osobne)	25€ / hod
Zaškolovanie pracovníkov nad rámec zmluvy	30€ / hod
Výjazd motorovým vozidlom nad rámec zmluvy za účelom osobnej konzultácie, inštalácie software/hardware, zaškolovania v rámci mesta Žilina: mimo Žiliny:	 10 € / výjazd 5 € + 0,30 € / km
Oprava kódu a nastavení v dôsledku neautorizovaných úprav	30€ / hod
Obnovenie zálohy nad rámec zmluvy	30€ / hod
Príplatok za prácu v noci	+ 50%
Príplatok za prácu v dni prac. pokoja a št. sviatky	+ 100%
Príplatok za prioritnú prácu (do 24hod)	+ 100%

HULMAN DESIGN STUDIO

Fedora Ruppeldta 20
Žilina
SK-010 01

tel: +421 904 485 295
e-mail: info@hulman.sk
www.hulman.sk