Zmluva o výkone činností pre zabezpečenie ochrany pred požiarmi, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci č. 146/2016

(ďalej len „zmluva o výkone činností OPP, BOZP ")
uzavretá podľa § 536 a nasl.
Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

1. Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ: **Centrum sociálnych služieb STUDIENKA**
Novoť 976
029 55 Novoť

Štatutárny zástupca: JUDr. Ing. Róbert Srogončík- riaditeľ

Identifikačné údaje:

a) IČO: 00632830
b) DIČ: 2020573368
c) Bankové spojenie: Štátna pokladnica
d) IBAN: SK66 8180 0000 0070 0048 4916
e) Tel.: 043/5590197

1.2. Dodávateľ: **PYROKOMPLEX s.r.o.**
Štefániková 264/30
029 01 Námestovo

Štatutárny zástupca: Mgr. Balcerčík Štefan – konateľ spoločnosti

Zástupca na rokovanie vo veciach

a) technických: Ing. Balcerčík Peter – špecialista OPP a BOZP
b) zmluvných: Mgr. Balcerčík Štefan – konateľ spoločnosti

Identifikačné údaje:

c) IČO: 36421901
d) IČ DPH: SK2021904027
e) Bankové spojenie : PRIMA BANKA SLOVENSKO a.s.
f) IBAN: SK21 5600 0000 0040 5033 2001

2. Preambula

2.1. Činnosti technika OPP, BOZP budú vykonávané v objektoch a pracoviskách objednávateľa v zmluvne dojednanom rozsahu podľa prílohy č.1.

3. Predmet zmluvy

3.1. Objednávateľ touto zmluvou zabezpečuje plnenie svojich povinností zamestnávateľa odborne spôsobilou osobou na úseku:

- ochrany pred požiarmi, ako pre neho vyplývajú zo zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov,
- bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, ako pre neho vyplývajú zo zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v v znení neskorších predpisov.

3.2. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať zmluvne dohodnuté činnosti podľa Prílohy č. 1 (Súpis zmluvných činností) tejto zmluvy. Cieľom vykonávania týchto činností je vytvoriť podmienky na riadne užívanie zmluvných objektov, pracovísk v súlade s požiadavkami platných predpisov v oblasti OPP, BOZP a zabezpečenie komplexných služieb v OPP, BOZP , pre výkon ktorých je dodávateľ odborne spôsobilou osobou.

3.3. Aktuálny zoznam zmluvných objektov a pracovísk tvorí prílohu č.3 tejto zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje, že bezodkladne a preukázateľne bude informovať dodávateľa o vykonaných zmenách.

3.4. Objednávateľ sa zaväzuje k zaplateniu ceny za vykonané práce, a to za ďalej špecifikovaných podmienok.

4. Podmienky plnenia zmluvy

4.1. Zmluvné činnosti zahŕňajú vykonávanie činností a služieb v rozsahu, ktorý je dodávateľovi známy v čase podpisu tejto zmluvy.

4.2. Objednávateľ môže písomne požadovať od dodávateľa aj vykonanie ďalších prác a služieb. Požiadavka na vykonanie takýchto prác, pokiaľ ju dodávateľ prevezme, sa vždy považuje za jednorazovú objednávku nad rámec tejto zmluvy.

4.3. Dodávateľ je povinný vyjadriť sa k písomnej požiadavke objednávateľa na vykonanie ďalších prác v lehote do 3 pracovných dní.

4.4. Termíny vykonávania periodických školení, nácvikov a ďalších aktivít dodávateľ oznámi objednávateľovi písomne s dostatočným predstihom minimálne 3 pracovné dni, aby tento mohol zabezpečiť potrebnú súčinnosť, alebo prijať potrebné organizačné opatrenia.

4.5. Dodávateľ prehlasuje, že si je vedomý možnosti vymáhania škôd objednávateľom z titulu nedodržania predmetu tejto zmluvy, v prípade preukázania pochybenia zo strany dodávateľa.

5. Čas plnenia

5.1. Činnosti a služby v zmluvne dohodnutom rozsahu sa vykonajú v termínoch, ktoré sú určené v prílohe č.1. .

5.2. Prevádzková doba dodávateľa je: Pondelok – Piatok v čase od 07:00 – 15:00 hod. .

6. Spolupôsobenie objednávateľa

6.1. Objednávateľ je povinný zabezpečiť, aby ním poverení pracovníci dodržiavali predpisy a nariadenia OPP, BOZP v celom rozsahu podľa aktuálneho znenia.

6.2. Objednávateľ zabezpečí priestory v ktorých bude možné vykonávať školenia a ďalšie vzdelávacie aktivity počas bežnej prevádzkovej doby. Objednávateľ umožní pracovníkom spoločnosti zúčastniť sa na školeniach a nácvikoch vo vopred dohodnutých termínoch. Objednávateľ poskytne dodávateľovi potrebné informácie, dôležité technické podklady, potrebné pre plnenie tejto zmluvy dodávateľom.

6.3. Objednávateľ vytvorí pre pracovníkov dodávateľa podmienky na vykonávanie činností a služieb v súvislosti s predmetom tejto zmluvy, príloha č.2.

6.4. Objednávateľ v prípade potreby umožní dodávateľovi vstup do svojich objektov za účelom plnenia zmluvy v sprievode jeho povereného pracovníka, vykonávať potrebné zisťovania a úkony, nazerať do príslušnej dokumentácie a materiálov, požadovať potrebné údaje a vysvetlenia a potrebnú súčinnosť od vedúcich, ale aj ostatných pracovníkov objednávateľa.

6.5. Objednávateľ je povinný po dobu trvania tejto zmluvy bezodkladne oboznámiť dodávateľa so všetkými zmenami stavu objektov a pracovísk oproti stavu podľa predloženej dokumentácie.

6.6. Objednávateľ sa zaväzuje dodávateľovi písomne, alebo elektronicky dodať a aktualizovať zoznam všetkých svojich zamestnancov s uvedením pracovného zaradenia, dátumov nástupu , prehliadok, školení, počtu zamestnancov atď..

6.7. Objednávateľ umožní dodávateľovi bezplatné parkovanie vozidla na parkovisku a v priestoroch prevádzok objednávateľa.

6.8. Objednávateľ umožní dodávateľovi umiestniť si v priestoroch prístupných pracovníkom dodávateľa schránku, v ktorej bude možné ukladať dokumentáciu.

6.9. Objednávateľ sa zaväzuje pred prvým nástupom na výkon činností, že poučí zodpovedných pracovníkov dodávateľa o pravidlách a predpisoch platných v areáli prevádzok, ktoré je dodávateľ povinný dodržiavať.

7. Cena

7.1. Cena zmluvných činností a služieb **je 80,00 € (Slovom: osemdesiat eur) za kalendárny mesiac**. Ceny sú dohodnuté bez dane z pridanej hodnoty (DPH). K cenám sa pripočíta DPH v sadzbe platnej podľa všeobecne záväzných predpisov v deň zdaniteľného plnenia.

7.2. Cena dohodnutá v ods. 7.1. platí počas trvania platnosti zmluvy podľa ods. 10.5. .

7.3. Dodávateľ má právo písomne požiadať o úpravu ceny dohodnutej v ods. 7.1. vždy od 1. dňa nasledujúceho kvartálneho obdobia, a to na základe oprávneného zvýšenia

výdavkov na zabezpečenie výkonu zmluvne dohodnutých služieb a činností v OPP, BOZP a medziročného rastu inflácie.

7.4. Objednávateľ má povinnosť úpravu ceny, ktorú v zmysle čl. 7.3 požaduje dodávateľ, odsúhlasiť alebo pripomienkovať v lehote do 10 pracovných dní odo dňa doručenia písomného oznámenia o navrhnutej zmene ceny.

7.5. Po odsúhlasení úpravy ceny majú obidve strany povinnosť bez zbytočného odkladu podpísať dodatok k tejto zmluve.

7.6. Nové ceny nadobudnú platnosť a účinnosť podpísaním dodatku k tejto zmluve oboma zmluvnými stranami a budú pevné do konca kalendárneho roka.

8. Platobné podmienky

8.1. Cenu za vykonané práce uhradí objednávateľ na základe faktúr dodávateľa.

8.2. Dodávateľovi vzniká právo fakturovať:

a) cenu za činnosti a služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy na **konci kalendárneho mesiaca vo výške ceny podľa ods. 7.1., t.j. 80,00 € (Slovom: osemdesiat eur)** bez dane z pridanej hodnoty,

b) cenu za dodatočné služby, činnosti a produkty, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy a ich dodanie bolo vopred odsúhlasené objednávateľom po ich vykonaní na konci bežného mesiaca.

8.3. Ako podklad pre fakturáciu slúži podľa ods. 7.1. táto zmluva.

8.4. Faktúry sú splatné do 30 dní od ich doručenia objednávateľovi. Záväzok uhrádzaný prostredníctvom banky sa považuje za splatený dňom pripísania predmetnej sumy na účet dodávateľa.

8.5. V prípade, že bude objednávateľ v omeškaní so splnením peňažného záväzku, je dodávateľ oprávnený v súlade s ustanovením Obchodného zákonníka podľa § 369 a § 502 požadovať úrok z omeškania vo výške 0,05 % z hodnoty peňažného záväzku za každý začatý deň.

8.6. V prípade nedodržania splatnosti faktúr zo strany objednávateľa, dodávateľ nie je povinný poskytovať zmluvne dohodnuté činnosti a služby podľa bodu 3.1. tejto zmluvy. Zo strany dodávateľa sa to nepovažuje za porušenie zmluvných podmienok.

9. Zodpovední pracovníci

9.1. Kontaktnými pracovníkmi zo strany objednávateľa, oprávneným rokovať a objednávať služby a činnosti nad rámec tejto zmluvy, je riaditeľ Centrum sociálnych služieb STUDIENKA resp. ním poverená osoba.

9.2. Kontaktným pracovníkom zo strany dodávateľa, oprávneným rokovať vo veci technického a organizačného zabezpečenia služieb, je Mgr. Balcerčík Štefan – tel. č.: 0905/106 021 a Ing. Balcerčík Peter - tel. č.: 0907 242 850

9.3. Kontaktným telefónnym číslom na nahlasovanie požiadaviek objednávateľa je v prevádzkovej dobe dodávateľa tel. č.: 0905/106 021, 0907 242 850, e-mailom: info@pyrokomplex.sk .

9.4. Kontaktným telefónnym číslom na nahlasovanie požiadaviek objednávateľa mimo prevádzkovej doby dodávateľa sú tel. č.: 0905/106 021, 0907 242 850, e-mailom: info@pyrokomplex.sk .

10. Záverečné ustanovenia

10.1. Zmluvné strany sa dohodli, že informácie, ktoré si navzájom poskytnú v súvislosti s činnosťou podľa tejto zmluvy, ako aj zmluvné podmienky, považujú za dôverné a zaväzujú sa, že ich nevyužijú v rozpore s ich účelom pre svoje potreby a neprezradia ich tretej osobe.

10.2. Dodávateľ nezodpovedá za škodu na zdraví, živote osôb a za škodu na majetku na strane objednávateľa, ktorá vznikne z toho, že boli porušené povinnosti vyplývajúce mu z predpisov o OPP, BOZP.

10.3. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú prílohy č. 1 a 2, ktoré sú takto označené a zvlášť podpísané zmluvnými stranami.

10.4. Meniť túto zmluvu alebo jej časti možno len písomne a po vzájomnej dohode zmluvných strán. Dodatky ku zmluve musia byť rovnako ako táto zmluva potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

10.5. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na dobu **12 mesiacov** od dátumu jej podpisu štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán.

10.6. Každá zo zmluvných strán môže zmluvu vypovedať s výpovednou lehotou 3 mesiacov. Zmluvu možno vypovedať len písomne a výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po dni preukázateľného doručenia výpovede druhej zmluvnej strane.

10.7. Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Objednávateľ obdrží po dva rovnopisy a dodávateľ jeden.

10.8. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom jej zverejnenia objednávateľom v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z.

10.9. Dňom účinnosti tejto zmluvy stráca platnosť Zmluva o výkone činností pre zabezpečenie ochrany pred požiarmi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci č. 194/2015 zo dňa: 29.09.2015, vrátane jej dodatkov.

Centrum sociálnych služieb

Námestove, dňa 29/09/2016

Mgr. Štefan Balcerčí
konateľ spoločnosti
Pyrokomplex s.r.c

V Námestove, dňa 29/09/2016

JUDr. Ing. Róbert Srogončík
riaditeľ
Centrum sociálnych služieb STUDIENKA

Príloha č. 1
Súpis zmluvných činností a služieb

Dodávateľ bude pre zmluvný právnický subjekt vykonávať nasledovné činnosti:

1. Ochrana pred požiarom:
   a) Vykonávanie funkcie technika požiarnej ochrany v rámci platných právnych predpisov.
   b) Organizovanie a kontrolovanie plnenia povinností, vyplývajúcich z predpisov o ochrane pred požiarmi a vykonávanie preventívnych požiarnych prehliadok v priestoroch zmluvného objektu.
   c) Riadenie činnosti protipožiarnych hliadok a iných pracovníkov poverených plnením úloh na úseku požiarnej ochrany.
   d) Určovanie miesta so zvýšeným požiarnym nebezpečenstvom a počet protipožiarnych hliadok na týchto pracoviskách.
   e) Vypracúvať, viesť a udržiavať aktualizovanú dokumentáciu požiarnej ochrany v súlade so skutočným stavom a legislatívou.
   f) Účasť na kontrolách Štátneho požiarneho dozoru (ŠPD).
   g) Podieľanie sa na zisťovaní príčin vzniknutých požiarov.
   h) Pripravovanie, organizovanie a vyhodnocovanie cvičných požiarnych poplachov.
   i) Vykonávanie odbornej prípravy požiarnych hliadok a školenia pracovníkov v celom rozsahu.
   j) Určovanie požiadaviek požiarnej bezpečnosti pri zmenách stavieb, pri rekonštrukciách technologických zariadení, pri opravách zariadení, odstávkach a pri začatí prevádzky.
   k) Návrh riešenia a aktívny prístup pri riešení a kontrole odstraňovania nedostatkov zistených kontrolami.
   l) Realizácia školení a poradenstva, predkladanie správ a návrhov opatrení.
   m) Upozorňovať objednávateľa na zmeny v legislatívnej oblasti týkajúcej sa požiarnej ochrany.
   n) Pravidelné kontrolné a servisné činnosti v spojitosti s prenosnými hasiacimi prístrojmi, nástennými hydrantovými zariadeniami, tak aby boli v súlade s legislatívou a dodržiavaním interných predpisov objednávateľa.
   o) Vedenie evidencie o stave, funkčnosti, kompletnosti a pozícii požiarno-technického vybavenia.
2. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci
   a) Metodické riadenie a kontrolovanie činností v oblasti BOZP v zmluvnom objekte.
   b) Vypracovanie pravidiel a pokynov z hľadiska BOZP a kontrolovať ich plnenie.
   c) Kontrolovanie dodržiavania predpisov BOZP a bezpečnosti technických zariadení.

d) Zabezpečovanie výmeny skúsenosti a odovzdávanie informácií z oblasti BOZP a bezpečnosti technických zariadení v zmluvnom objekte formou porád a školení.

e) Vstupné a opakované preškolenia všetkých zamestnancov podľa platných požiadaviek BOZP.

f) Registrovanie a analyzovanie pracovných úrazov, chorôb z povolania a smery rozvoja BOZP a bezpečnosti technických zariadení v organizácii.

g) Vykonávanie rozborov a príčin pracovných úrazov a chorôb z povolania a navrhovanie opatrení k ich odstráneniu, alebo obmedzeniu ich vzniku.

h) Zakazovanie prevádzky strojov, zariadení alebo prác, pri ktorých hrozí bezprostredné nebezpečenstvo vážneho poškodenia zdravia alebo iných dôvodov uvedených v príslušných predpisoch, o čom písomne informuje zodpovedných pracovníkov.

i) Odborné riešenie, alebo zabezpečenie podpory pri riešení náročných úloh vedúcich k zvyšovaniu úrovne bezpečnosti a hygieny práce.

j) Kontrolovanie plnenia opatrení prijatých organizáciou a opatrení uložených štátnym odborným dozorom.

k) Spolupráca s orgánmi štátneho odborného dozoru.

l) Vypracúvať, viesť a udržiavať aktualizovanú dokumentáciu BOZP v súlade so skutočným stavom a legislatívou.

m) Kontrolovanie dodržiavania podmienok stanovených zvláštnymi predpismi pre prácu žien, tehotných žien a mladistvých.

n) Sledovanie vývoja a stavu bezpečnosti práce a uplatňovanie požiadaviek nových predpisov.

o) Kontrolovanie požívania alkoholických nápojov, omamných a psychotropných látok u zamestnancov, resp. pracovníkov zdržujúcich sa v priestoroch organizácie s jej vedomím, min. 1 krát / 3 mesiace.

p) Poradenská činnosť v oblasti BOZP.

3. Spolupráca s ostatnými útvarmi organizácie

a) Uvádzanie objektov, prevádzky zariadenia a technológie do skúšobnej a trvalej prevádzky.

b) Podieľanie sa na tvorbe pravidiel BOZP a OPP a pri rozpracovaní bezpečnostných predpisov pre jednotlivé činnosti v organizácii.

c) Stanovovanie požiadaviek BOZP a OPP pri investičnej výstavbe, projektovej a konštrukčnej príprave, objednávaní strojov a zariadení, normovaní práce a stanovení pracovných režimov, určovaní kvalifikačných požiadaviek na jednotlivé funkcie, plánoch personálneho a sociálneho rozvoja a kolektívnych zmluvách.

Námestove, dňa 29/09/201

Mgr. Štefan Balcerčí
konateľ spoločno
Pyrokomplex

V Námestove, dňa 29/09/2016

JUDr. Ing. Róbert Srogončík
riaditeľ
Centrum sociálnych služieb STUDIENKA

Príloha č. 2
Podmienky k výkonu zmluvných činností

Zmluvné strany dohodli pre zmluvné poskytovanie činností a služieb v oblasti OPP a BOZP nasledovné podmienky výkonu zmluvných činností:

1. Objednávateľ zabezpečí pre pracovníkov dodávateľa nasledovné podmienky:
   a) Prístup do všetkých priestorov zmluvne dohodnutých objektov, za podmienky dodržiavania interných predpisov objednávateľa.
   b) Priestory kde je možné na základe dohody vykonávať školiacu a vzdelávaciu činnosť pre pracovníkov podľa potreby objednávateľa.

Centrum sociálnych služieb
STUDIENKA

Námestove, dňa 29/09/2016

Mgr. Štefan Balc
konateľ spoločno
Pyrokomplex s.r

V Námestove, dňa 29/09/2016

JUDr. Ing. Róbert Srogončík
riaditeľ
Centrum sociálnych služieb STUDIENKA